

**UCHWAŁA NR XXVI/203/16
RADY MIASTA GRAJEWO**

z dnia 28 września 2016 r.

w sprawie przyjęcia Programu "Grajewska Karta Seniora"

Na podstawie art.18 ust.1 w związku z art. 5c ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r. poz. 446), oraz w związku z art. 17 ust.2 pkt 4 i art.110 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016r. poz. 930), na wniosek grupy radnych, uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program "Grajewska Karta Seniora" stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się:

- 1) Regulamin "Grajewskiej Karty Seniora" stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
- 2) Wzór deklaracji podmiotu będącego Partnerem Programu, który stanowi załącznik Nr 3 do Uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Grajewo

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

mgr Halina Muryjas-Rząsa

Program "Grajewska Karta Seniora"

§ 1. 1. Przyjmuje się na terenie miasta Grajewo Program "Grajewska Karta Seniora", będącej elementem polityki społecznej realizowanej przez miasto Grajewo, zwany dalej Programem.

2. Program skierowany jest do osób starszych, które ukończyły 60 lat i zamieszkują na terenie miasta Grajewo.

§ 2. Podstawowymi celami Programu są:

- 1) propagowanie prozdrowotnego stylu życia,
- 2) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu seniorów,
- 3) aktywizacja społeczna seniorów,
- 4) kształtowanie pozytywnego wizerunku seniorów,
- 5) zachęcanie do uczestnictwa w wydarzeniach edukacyjnych, kulturalnych i sportowych,
- 6) poprawa warunków materialnych życia seniorów,
- 7) prowadzenie działań w zakresie promocji programów zdrowotnych ukierunkowanych na osoby starsze.

§ 3. Realizatorem programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Grajewie.

§ 4.

1. Cele Programu realizowane będą przez opracowanie, promocję i koordynację systemu ulg, preferencji i świadczeń udzielanych beneficjentom Programu przez :

- 1) gminne jednostki organizacyjne miasta Grajewo,
- 2) inne jednostki i instytucje publiczne,
- 3) organizacje pozarządowe oraz firmy i przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Grajewo, które uzyskają status partnera Programu zwane dalej Partnerem,

2. Lista Partnerów którzy zgłoszą do MOPS chęć udziału w Programie będzie dostępna na stronie internetowej Urzędu Miasta Grajewo. Wzór deklaracji podmiotu będącego Partnerem Programu stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Potwierdzeniem faktu przyznania przez Partnera ulg, rabatów i upustów dla osób uprawnionych, o których mowa w §1 ust.2 będzie naklejka z logo informująca o honorowaniu "Grajewskiej Karty Seniora" umieszczana w witrynach, kasach i materiałach promocyjnych podmiotów, o których mowa w ust.1.

4. Wysokość ulg, rabatów i upustów przyznawanych przez Partnerów zależy wyłącznie od ich uznania i z tego tytułu beneficjenci Programu nie nabywają żadnych roszczeń do miasta Grajewo.

5. Miasto Grajewo nie ponosi odpowiedzialności za stosowanie ulg, rabatów i upustów proponowanych posiadaczom Karty przez Partnerów Programu.

§ 5. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Grajewie przedstawia Radzie Miasta Grajewo sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni do 31 marca następnego roku.

Regulamin "Grajewska Karta Seniora"

§ 1. 1. Regulamin „Grajewskiej Karty Seniora”, zwany dalej "Regulaminem" określa zasady wydawania oraz korzystania z „Grajewskiej Karty Seniora”.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) karcie - należy przez to rozumieć "Grajewską Kartę Seniora" ,
- 2) seniorze - należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w § 1 ust.2 załącznika Nr 1 do uchwały,
- 3) partnerze - należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 2 i 3 załącznika Nr 1 do uchwały.

§ 2. „Grajewska Karta Seniora” uprawnia seniorów w szczególności do:

1) 50% zniżki od obowiązujących cen karnetów lub biletów jednorazowych za korzystanie z oferty Grajewskiego Centrum Kultury oraz Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Grajewie, z ograniczeniem, o którym mowa w §4 ust. 4. Zniżki nie dotyczą imprez których inicjatorem i organizatorem nie jest Grajewskie Centrum Kultury i Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,

2) ulg, rabatów, upustów oferowanych przez Partnerów,

§ 3. 1. Karta może zostać przyznana wyłącznie osobie fizycznej, która ukończyła 60 rok życia i zamieszkuje na terenie Miasta Grajewo.

2. Osoba zainteresowana uzyskaniem Karty zobowiązana jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie jej danych osobowych przez Grajewskie Centrum Kultury, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Grajewie, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Grajewie oraz Partnerów na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.

3. Warunkiem otrzymania Karty jest złożenie wniosku osobiście przez osobę uprawnioną, zwaną dalej „Wnioskodawcą”, która jest jednocześnie zobowiązana do odebrania Karty.

4. Karta wydawana jest bezpłatnie, na czas nieokreślony, po pozytywnej weryfikacji wniosku w terminie 1 miesiąca od złożenia kompletnego wniosku.

5. Wnioski są przyjmowane przez cały rok kalendarzowy. MOPS prowadzi rejestr Kart wydanych seniorom.

6. W przypadku nieodebrania Karty po upływie 6 miesięcy od daty złożenia wniosku Karta jest niszczone.

7. Wniosek o przyznanie lub wydanie duplikatu Karty składa się bezpośrednio w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Grajewie ul. Strażacka 6. Formularz wniosku o wydanie "Grajewskiej Karty Seniora" bądź duplikatu „Grajewskiej Karty Seniora" określa załącznik Nr 1 do Regulaminu.

8. W przypadku utraty, zgubienia, uszkodzenia lub zniszczenia Karty, wnioskodawca składa w MOPS stosowne oświadczenie wraz z wnioskiem o wydanie duplikatu.

§ 4. 1. Karta jest kartą imienną, posiada numer oraz podpis Burmistrza miasta Grajewo. Wzór "Grajewskiej Karty Seniora" określa załącznik Nr 2 do Regulaminu.

2. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową i nie stanowi żadnej innej formy płatności.

3. Korzystanie przez seniora ze zniżek, ulg, rabatów i upustów możliwe jest wyłącznie za okazaniem Karty i dokumentu tożsamości. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość może być powodem odmowy zastosowania preferencji.

4. Senior posiadający Grajewską Kartę Dużej Rodzimy 3+ i Grajewską Kartę Seniora, w przypadku zbiegu zniżek, ulg, rabatów i upustów z tytułu posiadania obu Kart ma prawo tylko do zniżki, ulgi, rabatu, upustu wynikającego z jednej Karty przez siebie wybranej.

5. W odniesieniu do Programu Grajewska Karta Seniora kryterium dochodowe nie ma zastosowania.

6. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana lub udostępniana przez seniora innym osobom.

§ 5. 1. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na uprawnienie do korzystania z Karty, bądź utraty, zgubienia, uszkodzenia lub zniszczenia Karty senior jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym MOPS w Grajewie.

2. Senior może zrezygnować z korzystania z Karty w dowolnym momencie po złożeniu pisemnego oświadczenia wraz z Kartą, które należy dostarczyć do MOPS w Grajewie.

3. Kartę unieważnia się w przypadku śmierci seniora.

4. Karta nie uprawnia do zniżki/ulgi na zakup i konsumpcję alkoholu oraz wyrobów tytoniowych.

5. Właścicielem Karty jest miasto Grajewo i w przypadku znalezienia Karty należy ją zwrócić do MOPS w Grajewie.

§ 6. Środki finansowe konieczne do realizacji Programu „Grajewska Karta Seniora” pokrywane będą z budżetu miasta Grajewo.

§ 7. Działania promocyjne Programu „Grajewska Karta Seniora” będzie prowadził MOPS w Grajewie w porozumieniu z Urzędem Miasta Grajewo.

§ 8. 1. Wykaz Partnerów oraz oferowanych przez nich ulg, rabatów i upustów publikowany jest na stronie internetowej Urzędu Miasta www.grajewo.pl .

2. Druk wniosku o wydanie Karty dostępny jest w MOPS w Grajewie oraz na stronie www.grajewo.pl .

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

"Grajewska Karta Seniora"

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Strażacka 6, 19- 200 Grajewo

Nr karty

(wypełnia pracownik MOPS)

WNIOSEK

o wydanie „Grajewskiej Karty Seniora” / duplikatu "Grajewskiej Karty Seniora"*

1. Oświadczam, że w chwili składania wniosku mam ukończone 60 lat i jestem mieszkańcem miasta Grajewo:

Imię/ imiona i nazwisko

Numer PESEL

Adres miejsca zamieszkania:

Telefon:

E- mail:.....

2. Wraz z wnioskiem przedstawiam do wglądu dokument tożsamości.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

* właściwe podkreślić

Oświadczenia

1. Oświadczam, że jestem mieszkańcem miasta Grajewo a podane wyżej dane są zgodne z prawdą. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

2. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Grajewie na potrzeby realizacji programu „Grajewska Karta Seniora”.

3. Oświadczam, że poinformowano mnie o tym, że podanie moich danych osobowych jest dobrowolne oraz o przysługującym mi prawie kontroli treści danych osobowych. Z prawa tego mogę korzystać nie częściej niż raz na 6 miesięcy. Informacje na temat moich danych osobowych udzielane mi będą na podstawie pisemnego wniosku.

4. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z postanowieniami Regulaminu wydawania i korzystania z „Grajewskiej Karty Seniora” i go akceptuję.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Potwierdzam przyjęcie wniosku
.....
(data i czytelny podpis pracownika MOPS)

Potwierdzam odbiór „Grajewskiej Karty Seniora” i stwierdzam, zgodność zawartych w niej danych ze stanem faktycznym i danymi podanymi we wniosku.

Grajewo, dnia

.....
(czytelny podpis odbiorcy Karty)

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

"Grajewska Karta Seniora"



Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVI/203/16
Rady Miasta Grajewo
z dnia 28 września 2016 r.

Deklaracja podmiotu będącego Partnerem Programu „Grajewska Karta Seniora ”

I. Dane teleadresowe dotyczące Partnera:

1.

(nazwa Partnera)

2.

(adres siedziby Partnera)

3.

(adres strony www, e-mail, telefon)

II. Zgłaszam wolę współpracy z Miastem Grajewo w ramach Programu Grajewska Karta Seniora poprzez udzielanie ulg, rabatów, upustów na oferowane przez nas towary i usługi według poniższych zasad:

.....%ulgi, rabatu, upustu na

(podać nazwę towaru/usługi)

III. Zobowiązuję się do udzielania wymienionych wyżej ulg, rabatów, upustów w okresie od..... do.....

IV. Oświadczenia:

1. Oświadczam, że poniosę we własnym zakresie wszelkie koszty związane z udzielanymi ulgami, rabatami, upustami dla użytkowników kart i nie będę kierować żadnych roszczeń finansowych z tego tytułu do miasta Grajewo.

2. Przyjmuję do wiadomości, że podjęcie współpracy rozpocznie się po podpisaniu stosownego porozumienia z MOPS w Grajewie.

3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczenie danych podmiotu, który reprezentuję, informacji o udzielonych zniżkach i logotypu przekazanego Miastu we wszystkich materiałach informacyjnych dotyczących wsparcia dla seniorów oraz na stronie internetowej miasta Grajewo www.grajewo.pl.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby/osób upoważnionych)