

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

opracowana w oparciu o art. 36 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zmianami).zwanej dalej ustawą pzp,

do publicznego przetargu nieograniczonego pn: „**Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną**”.

Adres zadania - Grajewo, ul. Wojska Polskiego 20

Zamawiający - Grajewskie Centrum Kultury, 19-200 Grajewo, ul. Wojska Polskiego 20

Data sporządzenia specyfikacji - 19.05.2017 r.

Niniejsza specyfikacja została zatwierdzona przez Dyrektora Grajewskiego Centrum kultury w dniu 22.05.2017 r.

Spis treści:

CZĘŚĆ I: FORMULARZ PODSTAWOWY

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego.
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział IV	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Rozdział V	Informacje o przewidywanych <i>zamówieniach</i> , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich <i>zamówień</i> .
Rozdział VI	Termin wykonania zamówienia.
Rozdział VII	Warunki udziału w postępowaniu.
Rozdział VIII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
Rozdział IX	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.
Rozdział X	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
Rozdział XI	Wymagania dotyczące wadium.
Rozdział XII	Termin związania ofertą.
Rozdział XIII	Opis sposobu przygotowania oferty.
Rozdział XIV	Miejsce i termin składania ofert i otwarcia ofert.
Rozdział XV	Opis sposobu obliczania ceny oferty.
Rozdział XVI	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział XVII	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
Rozdział XVIII	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XIX	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
Rozdział XX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
Rozdział XXI	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.
Rozdział XXII	Informacje dotyczące walut obcych w jakich będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
Rozdział XXIII	Wartość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Rozdział XXIV	Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a.

CZĘŚĆ II ZAŁĄCZNIKI

- 1) Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1
- 2) Wzory formularzy w tym:
 - wykaz osób, które będą kierować zamówieniem – zał. nr 2a.
 - wykaz wykonanych robót budowlanych w ostatnich 5 latach – zał. nr 2b.
- 3) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków i nie podleganiu wykluczeniu – zał. nr 3.
- 4) Wzór umowy – zał. nr 4.
- 5) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – zał. nr 5.
- 6) Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 6.
- 7) Dokumentacja projektowa + STWiOR – zał. nr 7.

FORMULARZ PODSTAWOWY **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na realizację zadania pn.:
„Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Grajewskie Centrum Kultury
ul. Wojska Polskiego 20
19-200 Grajewo
tel.086-272-29-91
NIP 719-156-80-85, REGON 363392792,
strona internetowa: <http://gckgrajewo.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie pn.: „**Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną**” udzielone zostanie w trybie publicznego przetargu nieograniczonego - wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamówienie pn.: „**Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną**” polega na wykonaniu zewnętrznego szybu windowego wraz z montażem windy oraz wszelkimi niezbędnymi pracami wstępnymi i wykończeniowymi (w tym elektrycznymi) oraz przebudową zewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej na terenie działki o nr ewid. 1321/1 położonej przy ul. wojska Polskiego 20.
2. Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV 45212000.
3. Przedmiot zamówienia opisują dokumentacje projektowe oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, opracowane przez Wojciech Wykowski Architekt 15-464 Białystok, ul. Włókiennicza 17/38.
4. Stosownie do dyspozycji art.29 ust.3a ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeśli ich wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 Kodeksu pracy:
 - kierowanie brygadą (brygadzysta)
 - obsługa koparki, koparko-ładowarki,
 - kopanie ręczne,
 - roboty murarskie,
 - montaż rur i studni kanalizacji,
5. Szczegółowe warunki realizacji wymagań określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu nie spełnienia tych wymagań, zawarte są w § 9 i § 14 wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców pracowników wykonujących wskazane przez zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia na umowę o pracę.
7. Stan istniejący: w stanie istniejącym na terenie, który zostanie objęty pracami mogą znajdować się elementy uzbrojenia podziemnego: sieć wodociągowa, kanalizacja sanitarna, kable telekomunikacyjne, kable telekomunikacyjno-światłowodowe, linia oświetleniowa, kable energetyczne - należy zachować szczególną ostrożność realizując roboty budowlane w ich pobliżu.

8. Wykonawca po przejęciu placu budowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych:
- za szkody wyrządzone osobom trzecim, podczas i w związku z wykonywaniem robót oraz wszelkie szkody powstałe w mieniu służącym realizacji inwestycji chyba że szkody te powstały z przyczyn leżących po stronie zamawiającego
 - za uszkodzenie istniejących instalacji naziemnych i podziemnych urządzeń znajdujących się w obrębie placu budowy, takich jak: rurociągi, kable, itd. oraz za wszelkie szkody spowodowane przez jego działania w instalacjach naziemnych i podziemnych, ujawnionych na aktualnych kopiach mapy zasadniczej.
- Wykonawca w trybie natychmiastowym poinformuje Zamawiającego o każdym przypadkowym uszkodzeniu jakichkolwiek urządzeń lub instalacji.
9. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych producentów niż przykładowe wskazane w dokumentacji projektowej oraz dokumentacji przetargowej, pod warunkiem, że posiadać będą one nie gorsze parametry techniczne i technologiczne oraz wszystkie wymagane certyfikaty, atesty i dopuszczenia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastosowane materiały bądź urządzenia są równoważne. Przed wbudowaniem Wykonawca będzie musiał uzyskać akceptację Inspektora nadzoru i Zamawiającego.
10. Wykonawca winien we własnym zakresie i na własny koszt zapewnić:
- przygotowanie terenu pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
 - zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
 - pobór wody i energii elektrycznej (w razie potrzeby),
 - obsługę geodezyjną inwestycji,
 - opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy i dokonania oznakowania terenu budowy,
 - uzyskanie pozwolenia na zajęcie pasa drogowego (ul. Przemysłowa)
 - ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej ,
 - inne wynikające ze specyfiki realizowanej inwestycji i wymagań specyfikacji (między innymi koszty uzyskania wadium, gwarancji, ubezpieczeń).
11. Wywóz gruzu rozbiórkowego w miejsce wskazane przez Zamawiającego na odległość do 1 km.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy lub art. 134 ust. 6 pkt. 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp.

VI. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia - w dniu podpisania umowy
Zamawiający zobowiązuje się w dniu podpisania umowy do:
 - a) przekazania pozwolenia na budowę,
 - b) przekazania terenu budowy,
 - c) przekazania 1 egz. dokumentacji projektowej, SSTWiOR i dziennika budowy,
 - d) zapewnienia nadzoru inwestorskiego.
2. Termin zakończenia wykonania zamówienia – maksymalnie **5 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
 - a) Na potrzeby oceny złożonych ofert Zamawiający ustala minimalny „termin realizacji zamówienia” wynoszący **4 miesiące**. Zaproponowanym „**terminom realizacji**” **poniżej 4 miesięcy** zostanie przyznana ilość punktów odpowiadająca 4-miesięcznemu „terminowi realizacji”.

- b) Za termin zakończenia wykonania zamówienia uważa się zakończenie robót budowlanych i zgłoszenie ich do odbioru końcowego.

VII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **Zdolności technicznej i zawodowej** – w tym zakresie Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy:
 - a) wykazania się zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, robót budowlanych polegających na wykonaniu co najmniej **2 zamówień** na roboty budowlane o wartości co najmniej **300.000,00 PLN**,
 - b) wykazania dysponowania osobami, które posiadają doświadczenie, kwalifikacje zawodowe i wykształcenie niezbędne do pełnienia funkcji kierownika budowy. Osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownika budowy winna posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, aktualne na okres wykonywania robót zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz ponadto: kierownik budowy (uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej) - powinien posiadać min. **2 lata** doświadczenia na stanowisku kierownika budowy, Jeżeli osoby, o których jest mowa wyżej nie są pracownikami Wykonawcy w rozumieniu art. 2 kodeksu pracy to należy złożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów /na zał. nr 5/, że podejmują się pełnienia obowiązków z chwilą podpisania umowy przez Wykonawcę z Zamawiającym.
 - 2) **Zdolności ekonomicznej i finansowej** – w tym zakresie Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy:
 - a) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **300.000,00 PLN** (słownie: *trzysta tysięcy złotych*).
2. Ocena potwierdzenia spełnienia warunków udziału, o których mowa w ust.1 przez wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia (w trybie art. 23 ustawy pzp) dokonana zostanie poprzez wspólną (łącną) ocenę ich spełnienia przez wszystkich uczestników wspólnie składających ofertę.
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **zgodnie z załącznikiem nr 5 SIWZ**.
4. Do oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie stosuje się przepisy art. 23 ustawy pzp.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu,
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu,**zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy

Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca winien przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 6 do SIWZ**).

5. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 1, tj.:
 - 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem **dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **zgodnie z załącznikiem nr 2b SIWZ**,
 - 2) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie z załącznikiem nr 2a SIWZ**,
 - 3) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
6. Gdy ofertę składa Wykonawca, który zamierza realizować zamówienie korzystając z usług podwykonawców, to obowiązany jest wskazać nazwy tychże podwykonawców (firm) oraz części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/.
7. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są przedłożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo dla podmiotu uprawnionego do ich reprezentowania w postępowaniu (art. 23 ustawy pzp)
8. Zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy pzp Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia i sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków:
 - a) Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów (przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (na lub wg zał. nr 5 do SIWZ) oraz dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca takie zobowiązanie była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego (ewentualne pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem). Kopie dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
 - b) **Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**
 - c) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował przy realizacji zamówienia zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów. **Przedkładane w tym celu dokumenty** winne zawierać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Udostępnienie Wykonawcy zdolności technicznych i zawodowych przez podmiot trzeci wiąże się z udziałem podmiotu trzeciego przy realizacji zamówienia.

9. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.

W zakresie podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1-2, i 8 ustawy pzp, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia zgodnie z **załącznikiem nr 3 SIWZ**.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - pisemnej,
 - faksem 86 272-83-86
 - drogą elektroniczną – adres: sekretariat@gckgrajewo.pl**przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję elektronicznie lub za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniemywa, że pismo wysłane przez zamawiającego drogą elektroniczną na wskazany przez wykonawcę adres lub na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie powyższego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, zamieści na stronie internetowej i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ.
7. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
8. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Tomasz Dudziński – dyrektor Grajewskiego centrum Kultury, Anna Chojnowska – p.o. kierownika Działu administracyjno-gospodarczego
9. Porozumiewanie się Wykonawcy z upoważnionymi Pracownikami, odbywać się może tylko w godzinach od 7³⁰ -15³⁰ w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć „na” lub według „Formularza ofertowego” wraz z wypełnionymi i podpisanymi załącznikami i wymaganymi oświadczeniami,
3. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.
4. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego. Poprawek w treści oferty należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie jej parafą osoby uprawnionej (podpisującej ofertę).
5. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.
7. Formularz Oferty wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w formularzu oferty.
8. Oferta powinna być złożona w dwóch kopertach: zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem oznaczenia: **„Oferta na rozbudowę budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną”** - *nie otwierać przed dniem 14.06.2017 r. do godz. 12⁰⁰”* oraz w kopercie wewnętrznej z podaniem nazwy i firmy wykonawcy oraz wskazaniem przedmiotu zamówienia: **„Oferta na rozbudowę budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną”**
10. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem odbioru. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego. W interesie Wykonawcy pozostaje uzyskanie potwierdzenia złożenia oferty.
12. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993r. Nr 47 poz. 211 z późn. zm.).W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na żądanie każdego uczestnika postępowania.

XIV. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy składać** w sekretariacie Grajewskiego Centrum Kultury przy ul. Wojska Polskiego 20 w Grajewie w terminie **do 14.06.2017 r. do godz. 12⁰⁰**.

Godziny pracy sekretariatu Grajewskiego Centrum Kultury poniedziałek-piątek od 7³⁰-15³⁰.

Ofercie złożonej w sekretariacie zostanie nadany numer. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w specyfikacji ponosi Wykonawca.

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez oferenta przed upływem terminu składania ofert są skuteczne. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Tak oznakowane koperty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Natomiast wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia i zamieszczenie na zewnętrznej kopercie napisu „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta, koperty wewnętrzne takich ofert nie będą otwierane.

2. **Otwarcie ofert** nastąpi komisyjnie w **dniu 14.06.2017 r.** w siedzibie Grajewskiego Centrum Kultury przy ul. Wojska Polskiego **w gabinecie Dyrektora o godz. 12¹⁵**.

1) Jawne otwarcie ofert będzie przebiegać w następujący sposób:

- przedstawienie składu komisji przetargowej,
- informacja o liczbie złożonych ofert,
- zbadanie nienaruszalności ofert i ich zewnętrznego wyglądu,
- podanie informacji o kwocie jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- otwarcie złożonych ofert,

2) W trakcie otwierania kolejnych ofert do publicznej wiadomości zostaną podane:

- nazwa i adres Wykonawcy,
- cena ofertowa,
- termin wykonania zamówienia,
- okres gwarancji.

3) Członkowie Komisji Przetargowej złożą oświadczenie, dotyczące ich wyłączenia, z uwagi na okoliczności wskazane przepisem art. 17 ustawy pzp.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

XV. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Cenę ofertową należy podawać w "FORMULARZU OFERTOWYM".

2. Cenę oferty stanowi kwota brutto wyliczona przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zapisów wynikających ze SIWZ, wzoru umowy, z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów.

3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia, w tym również uwzględniać koszty wynikające z:

- przygotowania terenu pod budowę,
- zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
- kwestii poboru wody i energii elektrycznej /w razie potrzeby/,
- obsługi geodezyjnej inwestycji,
- ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej i innych wymienionych w rozdziale XIX SIWZ,
- i innych wynikających ze specyfiki realizowanej inwestycji i wymagań specyfikacji /między innymi koszty uzyskania wadium, gwarancji, ubezpieczeń/.

4. Cena ofertowa musi być jednoznaczna, ostateczna i zostanie ona wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony **wynagrodzenie ryczałtowe**, niezmiennie na okres realizacji zamówienia (z podatkiem VAT).
5. **Przedmiar robót należy potraktować jedynie jako materiał pomocniczy, który nie stanowi podstaw do wyceny robót przez Wykonawcę.**
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i podana z dokładnością maksymalnie do 1 grosza.
7. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia przeszacowania zaproponowanego przez Wykonawcę wynagrodzenia ryczałtowego.
8. Niedopuszczalne jest prowadzenie przez Zamawiającego z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z wyłączeniem wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz poprawienie w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.

XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- **A - Cena ofertowa - 60%**
- **G - Okres gwarancji - 20%**
- **T – Termin realizacji - 20%**

Do porównania i punktacji złożonych ofert będzie przyjmowana cena brutto

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, których oferty nie zostały odrzucone, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Ocena punktowa kryterium „cena ofertowa” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

A_c - liczba punktów, która przyznana zostanie ofercie „n” w zakresie kryterium „cena ofertowa”

$$A_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

C_{\min} - cena minimalna brutto wśród złożonych ważnych ofert

C_n - cena brutto ocenianej oferty „n”

Ocena punktowa kryterium „okres gwarancji” dokonana zostanie zgodnie z poniższą formułą:

G_c - liczba punktów, którą przyznana zostanie ofercie „n” w zakresie kryterium „okres gwarancji”:

$$G_c = \frac{G_n}{G_{\max}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

G_n - okres gwarancji zaoferowany w ofercie „n” /w miesiącach/

G_{\max} – maksymalny, najdłuższy okres gwarancji wśród złożonych ważnych ofert,

UWAGA:

- 1) **Przy punktacji** ofert w zakresie „okres gwarancji” zostanie przyjęte, że gwarancjom powyżej 60 miesięcy będzie przyznana ilość punktów odpowiadająca gwarancji za okres 60 miesięcy.
- 2) **Minimalny okres gwarancji** wymagany przez Zamawiającego przy realizacji przedmiotowego zamówienia wynosi 36 miesięcy.

Ocena punktowa kryterium „termin realizacji” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

T_c - liczba punktów, która przyznana zostanie ofercie „n” w zakresie kryterium „termin realizacji”

$$T_c = \frac{T_{\min}}{T_n} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

T_{\min} – minimalny termin realizacji wśród złożonych ważnych ofert

T_n – termin realizacji ocenianej oferty „n”

UWAGA:

- 1) Ze względu na zakres przedmiotu zamówienia zakładany realny przez Zamawiającego **minimalny „termin realizacji”** przy realizacji przedmiotowego zamówienia wynosi 4 miesiące,
- 2) Zaproponowanym „**terminom realizacji” poniżej 4 miesięcy** zostanie przyznana ilość punktów odpowiadająca 4-miesięcznemu „terminowi realizacji”.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów uzyskaną zgodnie z podanymi powyżej zasadami .

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1. ppkt. 1) lub ppkt. 4), na stronie internetowej.
2. Umowa będzie mogła być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem albo w ciągu 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 jeżeli:
 - 1) złożono tylko jedna ofertę,
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy, wg wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i według zasad opisanych w SIWZ.
 - 2) dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu odpowiedzialności, kserokopię uprawnień budowlanych, zaświadczenie o przynależności do PIIB oraz kserokopię zaświadczenia o wpisie do CEIDG lub inny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej.
7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy, którym jest Konsorcjum, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który wygrał przetarg, przed wyznaczonym terminem podpisania umowy, wniósł jednorazowo zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej „zabezpieczeniem” w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zaokrąglone do pełnych złotych. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny do realizacji umowy.
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (zobowiązanie pieniężne)
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego oraz zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
5. Ustala się, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie **30%** wysokości zabezpieczenia.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
7. Zamawiający zwróci **70%** zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, wymagana kwota zabezpieczenia zostanie wpłacona przez Wykonawcę na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego w **BS O/Grajewo nr konta 30 8768 1013 1300 9595 2000 00100**. Na dowódzie wpłaty powinna być nazwa wpłacającego oraz informacja czego wpłata dotyczy – „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy – do umowy na zadanie: „Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną”*”
Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu winno znaleźć się na powyższym koncie Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. W/w odsetki wraz

z kwotą zabezpieczenia służyć Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach bankowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy bankiem, a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji bankowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających:
 - z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
 - z tytułu rękojmi za wady.
11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach ubezpieczeniowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy firmą ubezpieczeniową, a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji ubezpieczeniowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających:
 - z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
 - z tytułu rękojmi za wady.
12. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających:
 - z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
 - z tytułu rękojmi za wady.
14. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających:
 - z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
 - z tytułu rękojmi za wady.
15. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
16. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym **zał. nr 4** do n/n specyfikacji.
2. Płatność za wykonane roboty nastąpi po jej wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. **Zasoby innych podmiotów w realizacji zamówienia:**
 - 1) Wykonawca wykona osobiście następujący zakres robót
 - 2) Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcom następujący zakres robót:
 -
 - (w zależności od treści oferty Wykonawcy, należy wpisać nazwy podwykonawców oraz powierzone do realizacji części zamówienia)
 - 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
 - 4) Wykonawca może:

- powierzyć realizację części przedmiotu umowy Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
 - wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
 - zrezygnować z podwykonawstwa.
- 5) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli w szczególności: sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w SIWZ lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy części zamówienia. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 - 6) W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SIWZ.
 - 7) Wykonawca oświadcza, że będzie realizować zamówienie za pomocą podmiotów trzecich (w tym podwykonawców), na których zasoby (wiedza i doświadczenie/zdolność ekonomiczna i finansowa) powoływał się w ofercie: nazwa podmiotu trzeciego :..... w zakresie..... w formie:.....
 - 8) W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z podmiotu trzeciego (w tym podwykonawcy) dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust.2 Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podmiot trzeci (podwykonawca) lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż w SIWZ.
 - 9) Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana, o której mowa w ust. 8 wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
 - 10) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z umową, wymogami dokumentacji projektowej, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami i zasadami wiedzy technicznej.

4. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia:

- 1) wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom;
- 2) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy; Zapisy umowy wykonawcy z podwykonawcą nie mogą naruszać postanowień niniejszej umowy.
- 3) zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia projektu umowy zaakceptuje go lub wniesie zastrzeżenia do jego treści, jeśli projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni;
- 4) niezgłoszenie w terminie i w przypadkach, określonych w pkt. 3, pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego;
- 5) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia;
- 6) niezgłoszenie w terminie i w przypadkach, określonych w pkt. 3, pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego;
- 7) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy i zmiany umowy zawartej o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie większej niż 50.000 zł; Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w tych umowach

(zmianach do umowy) jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej;

- 8) przepisy pkt. 2-6 stosuje się odpowiednio do zmiany projektu umowy i zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo;
- 9) wykonawca koordynuje roboty realizowane przez podwykonawców i odpowiada przed zamawiającym za wszelkie ich działania i zaniechania.

5. Rozliczenie Wykonawcy z podwykonawcą/ami dokonywane będzie w następujący sposób i na zasadach określonych poniżej:

- 1) wykonawca reguluje wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodnie z zawartymi umowami. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Na potwierdzenie powyższego wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
 - a) kserokopię faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - b) kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należności z tytułu wykonania zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - 2) w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na następujących zasadach:
 - a) zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - b) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - 3) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 - 4) W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w pkt. 3, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawcy wykaże zasadność takiej zapłaty,
 - 5) bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od daty stwierdzenia zasadności bezpośredniej zapłaty,
 - 6) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy,
 - 7) konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego.
 - 8) podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
 - 9) Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z niniejszej umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości fakturowania częściowego.

7. Wykonawca winien wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem poinformować Zamawiającego o zakończeniu robót.
8. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół komisyjnego odbioru wykonania robót będących przedmiotem umowy, podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej. Warunkiem dokonania płatności jest dostarczenie Zamawiającemu wszystkich dokumentów wynikających z umowy lub specyfikacji, w tym dokumentów o których mowa § 7, ust. 2, pkt. 2 wzoru umowy, w formie dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez Wykonawcę.
9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 4 nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
10. **Możliwość zmiany umowy.**
Zgodnie z art. 144, ust. 1, pkt. 1 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie, okolicznościach i na poniższych zasadach:
 - 1) zmiana terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,
 - b) koniecznością usunięcia błędów w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji oraz związaną z tym koniecznością przeprojektowania dokumentacji projektowej w tym zakresie, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - c) wstrzymania realizacji robót przez właściwe organy administracji publicznej, bądź orzeczeniem sądu,
 - d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną (fakt ten musi być potwierdzony przez Inspektora Nadzoru),
 - e) działania siły wyższej.Przewidziane powyżej okoliczności dopuszczające zmianę umowy, stanowią uprawnienia Zamawiającego, a nie jego obowiązek.
We wszystkich przypadkach określonych w punktach od lit. a do e, termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności. Powyższe musi być udokumentowane stosownymi protokołami z udziałem Inspektora Nadzoru.
 - 2) zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawki tego podatku,
 - 3) zmiana lub rezygnacja z podmiotu trzeciego (w tym podwykonawcy), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w ofercie, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, może być dokonana na zasadach określonych w Rozdziale XIX ust. 3 pkt. 2) niniejszej SIWZ.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z zasadami i w trybie określonym w Dziale VI ustawy pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenie warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru oferty najkorzystniejszej.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż opisane w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postępowania kończącego postępowanie odwoławcze.
11. Izba rozpatruje odwołanie w ciągu 15 dni na rozprawie jawnej.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej.

1. Adres strony internetowej: <http://gckgrajewo.pl>
 2. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@gckgrajewo.pl
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia licytacji elektronicznej.

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.

XXIII. Wartość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy pzp.

Wymagania dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zostały określone w § 14 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 SIWZ.

Zatwierdził:

.....
/pieczęć firmy/

O F E R T A

.....
/pełna nazwa Wykonawcy/
.....

z siedzibą w
tel..... REGON NIP.....

składa ofertę na wykonanie zadania pn: „**Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną**”.

1. Data sporządzenia oferty:
2. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać za kwotęzł brutto, w tym podatek VAT 23 %zł,

Podana cena oferty obejmuje wszystkie koszty o których mowa w pkt. III i XV SIWZ .

3. Cykl trwania robót –
(maks. 5 miesięcy od podpisania umowy)
4. Oświadczam, że zobowiązuję się do udzielenia gwarancji na okres:
(min . 36 m-cy - podać w miesiącach)
i wyrażam zgodę na rozszerzenie rękojmi za wady na ten sam okres.
5. Oświadczam, że na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp złożymy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
7. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją, dokumentacją budowlaną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz warunkami przetargu i nie wnoszę żadnych uwag.
8. Oświadczam, że w razie wygrania przetargu zobowiązuję się do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej. Umowę tę zawrę we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
9. Oświadczam, że złożoną ofertą pozostaję związany przez 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.
10. Oświadczam, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty robót niezbędnych do wykonania zamówienia.
11. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

12. Oświadczam, że w przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej w formie

13. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.*

14. Następujące roboty zamierzamy zlecić Podwykonawcom:*

1/
/należy podać nazwę podwykonawcy oraz powierzoną do realizacji część zamówienia/

2/
/należy podać nazwę podwykonawcy oraz powierzoną do realizacji część zamówienia/

15. Do oferty dołączam następujące dokumenty - Wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów.

a)

b)

c)

/ponumerować i wpisać wszystkie załączniki

.....
/ pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

*niepotrzebne skreślić

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Do publicznego przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:
„Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną”

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej i zawodowej

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres czynności, które będzie wykonywał kierownik budowy, kierownik robót	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe (posiadane uprawnienia w specjalności)	Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy, kierownika robót	Podstawa dysponowa nia osobą
1	2	3	4	5	6

.....
/podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Do publicznego przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn:
„Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną”

Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej i zawodowej

Lp.	Rodzaj roboty, ich wielkość (zakres ilościowy w ramach zamówienia)*	Całkowita wartość robót, za które był odpowiedzialny Wykonawca	Data (początek i zakończenie) , miejsce wykonania, nazwa podmiotu na rzecz którego roboty zostały wykonane
1	2	3	4

*W przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy z doświadczeniem innych podmiotów winien w kolumnie 2 zaznaczyć, iż były one wykonywane przez Podwykonawców/podmioty trzecie.

.....
/podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

.....
/pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne na:

„Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną”

Oświadczam/y, że:

1. Spełniam/y warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności technicznej i zawodowej,
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2. nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1-2 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)
oraz pieczęć / pieczętki

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)
oraz pieczęć / pieczętki

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)
oraz pieczętka / pieczętka

Oświadczenie dotyczące Podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć realizację części zamówienia:

Oświadczam, że następujący/e Podwykonawca/y, któremu powierzam realizację części zamówienia w niniejszym postępowaniu tj:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz część zamówienia powierzona do realizacji)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)
oraz pieczętka / pieczętka

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)
oraz pieczętka / pieczętka

UMOWA NR
zawarta w dniu

pomiędzy: **Grajewskim Centrum Kultury** z siedzibą 19-200 Grajewo ul. Wojska Polskiego 20,
reprezentowanym przez: Tomasza Dudzińskiego - Dyrektora,
NIP 719-156-80-85, REGON 363392792,
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
NIP, REGON
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku publicznego przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zawiera się umowę o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonanie zadania pn.: **„Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną”**, które polega na wykonaniu zewnętrznego szybu windowego wraz z montażem windy oraz wszelkimi niezbędnymi pracami wstępnymi i wykończeniowymi (w tym elektrycznymi) oraz przebudową zewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej na terenie działki o nr ewid. 1321/1 położonej przy ul. wojska Polskiego 20.
2. Przedmiot zamówienia opisują dokumentacje projektowe oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, opracowane przez Wojciech Wykowski Architekt 15-464 Białystok, ul. Włókiennicza 17/38.

§2

1. **Termin rozpoczęcia** przedmiotu umowy: **w dniu podpisania umowy**
2. **Termin zakończenia** wykonania zamówienia: **miesiący od daty podpisania umowy.**
(maksymalnie 5 miesięcy)
3. Za termin zakończenia wykonania zamówienia uważa się zakończenie robót budowlanych i zgłoszenie ich do odbioru końcowego.

§3

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a/ przekazania pozwolenia na budowę w dniu podpisania umowy,
- b/ przekazania terenu budowy w dniu podpisania umowy,
- c/ przekazania w dniu podpisania umowy 1 egz. dokumentacji projektowej, STWiOR i dziennika budowy,
- d/ zapewnienia nadzoru inwestorskiego.

§4

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: P.posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci sanitarnych wydane przez w dniudo kierowania robotami.
 2. Zamawiający wyznacza inspektora nadzoru w osobie
 3. Zamawiający i wykonawca ustalają, że do obowiązków kierownika budowy i inspektora nadzoru należy pełny zakres czynności określonych w odnośnych przepisach ustawy Prawo budowlane (tj. Dz.U z 2016 r, poz. 290 z późn. zm.). Dodatkowe obowiązki inspektora nadzoru określa umowa, której kopię wykonawca otrzyma niezwłocznie po jej podpisaniu.
 4. Wykonawca wykona osobiście następujący zakres robót
 5. Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcom następujący zakres robót:
 - 1)
 - 2)
- (w zależności od treści oferty Wykonawcy, należy wpisać nazwy podwykonawców oraz powierzone do realizacji części zamówienia)

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
7. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części przedmiotu umowy Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli w szczególności: sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w SIWZ lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy części zamówienia. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
9. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować zamówienie za pomocą podmiotów trzecich (w tym podwykonawców), na których zasoby (wiedza i doświadczenie/zdolność ekonomiczna i finansowa) powoływał się w ofercie: nazwa podmiotu trzeciego:..... w zakresie: w formie:.....
10. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z podmiotu trzeciego (w tym podwykonawcy) dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podmiot trzeci (podwykonawca) lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż w SIWZ.
11. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana, o której mowa w ust. 10 wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z umową, wymogami dokumentacji projektowej, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami i zasadami wiedzy technicznej.

§5

1. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy i będzie ponosił pełne koszty ich poboru w okresie realizacji robót oraz pokryje koszty związane z obsługą geodezyjną.
2. Wykonawca zobowiązuje się przygotować teren pod budowę wraz z jego oznakowaniem oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa i strzec swojego mienia na terenie budowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom państwowego nadzoru budowlanego.
4. W czasie realizacji robót wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w należyтым porządku.
5. Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy .
6. Wykonawca po przejęciu placu budowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych
 - za szkody wyrządzone osobom trzecim, podczas i w związku z wykonywaniem robót oraz wszelkie szkody powstałe w mieniu służącym realizacji inwestycji chyba że szkody te powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
 - za uszkodzenie istniejących instalacji naziemnych i podziemnych urządzeń znajdujących się w obrębie placu budowy, takich jak: rurociągi, kable, itd., oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez jego działania w instalacjach naziemnych i podziemnych, ujawnionych na aktualnych kopiach mapy zasadniczej.Wykonawca w trybie natychmiastowym poinformuje Zamawiającego o każdym przypadkowym uszkodzeniu jakichkolwiek urządzeń lub instalacji.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie placu budowy i obszaru z nim powiązanego zgodnie z opracowanym projektem organizacji ruchu na czas budowy.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych producentów niż przykładowe wskazane w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że posiadać będą one nie gorsze parametry

techniczne i technologiczne oraz wszystkie wymagane certyfikaty, atesty i dopuszczenia. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastosowane materiały bądź urządzenia są równoważne. Przed ich wbudowaniem wykonawca będzie musiał uzyskać akceptację inspektora nadzoru i zamawiającego.

2. Zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie podstawowych wymagań, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi, a w przypadku wyrobów budowlanych – również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem.
3. Wykonawca zapewni na żądanie zamawiającego przeprowadzenie przez wyspecjalizowane jednostki: badań konstrukcyjnych, jakości robót wykonywanych z materiałów wykonawcy, a także ciężaru i ilości zużytych materiałów. Koszty tych badań obciążą jedną ze stron stosownie do wyniku badań.
4. Jeżeli zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane n/n umową, wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania, a ich koszty obciążą jedną ze stron stosownie do wyniku badań.

§ 7

1. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia:

- 1) wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom;
 - 2) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub umowy zawieranej z dalszym podwykonawcą o treści zgodnej z projektem umowy; Zapisy umowy wykonawcy z podwykonawcą lub umowy zawieranej z dalszym podwykonawcą nie mogą naruszać postanowień niniejszej umowy.
 - 3) zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo zaakceptuje go lub wnieśli zastrzeżenia do jego treści, jeśli projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni;
 - 4) niezgłoszenie w terminie i przypadkach, określonych w pkt. 3, w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego;
 - 5) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia;
 - 6) niezgłoszenie w terminie i w przypadkach, określonych w pkt. 3, w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego;
 - 7) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy i zmiany umowy zawartej o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie większej niż 50 000,00 zł; Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w tych umowach (zmianach do umowy) jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej;
 - 8) przepisy pkt. 2-6 stosuje się odpowiednio do zmiany projektu umowy i zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo;
 - 9) wykonawca koordynuje roboty realizowane przez podwykonawców i odpowiada przed zamawiającym za wszelkie ich działania i zaniechania.
2. Rozliczenie wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dokonywane będzie w następujący sposób i na zasadach określonych poniżej:
- 1) wykonawca reguluje wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodnie z zawartymi umowami. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Na potwierdzenie powyższego wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:

- a) kserokopię faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - b) kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należności wynikających z umów o podwykonawstwo z tytułu wykonania zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 2) w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na następujących zasadach:
 - a) zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - b) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - 3) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 - 4) W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w pkt. 3, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawcy wykaże zasadność takiej zapłaty,
 - 5) bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od daty stwierdzenia zasadności bezpośredniej zapłaty,
 - 6) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy,
 - 7) podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
 - 8) konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego.
3. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należnej za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z umowy.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ceny ofertowej Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą bruttozł, w tym podatek VAT 23%.....zł,
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy, wynikające z dokumentacji projektowej, STWiOR, SIWZ, a także te niewyspecyfikowane odrębnie w powyższym zestawieniu, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, tj. między innymi:
 - przygotowanie terenu pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
 - zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
 - pobór wody i energii elektrycznej (w razie potrzeby),
 - obsługę geodezyjną inwestycji,
 - ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej ,
 - inne wynikające ze specyfikacji realizowanej inwestycji i wymagań specyfikacji (między innymi koszty

uzyskania wadium, gwarancji, ubezpieczeń).

4. Wynagrodzenie umowne obejmuje także ekwiwalent za usuwanie wad w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Zamawiający nie przewiduje przeszacowania wartości robót.
6. Należne wynagrodzenie Wykonawcy będzie mogło ulec zmianie na warunkach opisanych w § 18 ust. 1 pkt. 2 niniejszej umowy.
7. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej inwestycji.
8. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym o możliwych opóźnieniach terminu jej wykonania.

§9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne /z zastrzeżeniem ust. 3, 4/
2. Stronom przysługuje prawo ich naliczania w następujących wypadkach i okolicznościach:
 - 1) Wykonawca** płaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego bądź uzgodnionego między stronami na usunięcie wad,
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - d) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 10 % tego wynagrodzenia brutto,
 - e) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,5 % tego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - f) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - g) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę), w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - h) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - i) za oddelegowanie do wykonywania robót wskazanych w § 14 ust.1 umowy osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
 - j) za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie któregośkolwiek z dowodów, o których mowa w § 14 ust.3 w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę w/w dokumentów.
 - 2) Zamawiający** płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu projektu budowlanego w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej odpowiednio od terminu określonego w § 3 pkt. c n/n umowy,
 - b) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto liczonego za każdy dzień zwłoki od terminu podanego w § 3 pkt. b n/n umowy,
 - c) za zwłokę w przekazaniu decyzji o pozwoleniu na budowę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto licząc za każdy dzień zwłoki od terminu podanego w § 3 pkt. a n/n umowy,
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z wyłączeniem przypadku z art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych strony będą ponosiły odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 kc.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy i odpowiednio z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego wpisem do dziennika budowy i pismem na adres Zamawiającego.
2. Potwierdzenie przez wyznaczonego/ych inspektora/ów nadzoru zakończenia robót oraz sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych złożonych przez Wykonawcę nastąpi w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
3. Kierownik budowy zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w art. 57, ust. 1, pkt. 2 ustawy Prawo budowlane oraz przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą budowy, a w szczególności:
 - a) oryginał projektu budowlanego,
 - b) w przypadku wprowadzenia odstępień od projektu budowlanego - kopię zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi odstępzeniami dokonanymi w toku wykonywania robót, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i zaopiniowanymi przez projektanta,
 - c) dziennik budowy,
 - d) geodezyjne pomiary powykonawcze sytuacyjno-wysokościowe z potwierdzeniem przez właściwy Ośrodek Geodezji i Kartografii o przyjęciu ich do zasobów geodezyjnych - 3 egz.,
 - e) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
 - f) protokoły prób,
 - g) atesty, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów,
 - h) inne dokumenty niezbędne do prawidłowego użytkowania obiektu.
4. Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w ciągu 7 dni od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru wykonania robót i kompletności dokumentów odbiorowych.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
6. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron.
7. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 11

1. Strony ustalają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zostanie rozszerzona i wynosić będzie**miesiący** licząc od daty odbioru końcowego.

(min. 36 m-cy)

2. Okres gwarancji wynosi **miesiący** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy

(min. 36 m-cy)

i wymagać będzie udzielenia pisemnej gwarancji w formie odrębnego dokumentu wystawionego przez Wykonawcę przy odbiorze końcowym.

§ 12

1. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania przez zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, zostanie to zrealizowane w pierwszym rzędzie poprzez potrącenie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Jeżeli kwoty uzyskane według ust. 1 nie będą wystarczające to zamawiający wezwie wykonawcę do zapłaty brakującej kwoty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.

3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w trakcie rękojmi w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 13

1. Warunki wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji:
 - a) wszelkie udokumentowane koszty związane z zobowiązaniami gwarancyjnymi pokrywa w całości Wykonawca,
 - b) jeżeli w uzgodnionym terminie wykonawca nie usunie wad zamawiający ma prawo ich usunięcia przez zlecenie innemu wykonawcy, obciążając każdorazowo wykonawcę kosztami ich usunięcia.
2. W przypadku określonym w ust. 1 litera b) termin gwarancji biegnie na nowo dla elementów podlegających naprawie, a w innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.

§ 14

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, tj. czynności opisane w Rozdziale III SIWZ. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
i/lub
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
i/lub
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
i/lub
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną

w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w niniejszej umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców pracowników wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, na umowę o pracę, jeśli ich wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 Kodeksu pracy.

§15

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości fakturowania częściowego.
2. Wykonawca winien wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem poinformować Zamawiającego o zakończeniu robót.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół komisyjnego odbioru wykonania robót będących przedmiotem umowy, podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej,
4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę za wykonane roboty będzie przez Zamawiającego realizowana w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr Warunkiem dokonania płatności jest dostarczenie Zamawiającemu wszystkich dokumentów wynikających z umowy lub specyfikacji, w tym dokumentów, o których mowa §7 ust.2 pkt 1, w formie dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez Wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT (lub rachunkiem) dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 4 nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek. Niedostarczenie w/w dokumentów traktowane będzie jako uchylanie się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i uruchamiania procedury przewidziane niniejszą umową.
6. Nabywcą przedmiotu umowy jest:
Grajewskie Centrum Kultury, 19-200 Grajewo, ul. Wojska Polskiego 20
7. Za datę zapłaty faktury uważa się datę uznania rachunku odbiorcy polecenia przelewu.

§ 16

1. Wykonawca wniósł w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy tj. zł. /zgodnie z zasadami podanymi w rozdziale XVIII formularza podstawowego specyfikacji istotnych warunków zamówienia/ w formie: W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny do realizacji umowy.
2. Ustala się, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie **30 %** wysokości zabezpieczenia tj.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości **70 %**, w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania przez zamawiającego zamówienia za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, obowiązki te wykona zastępczo zamawiający, przeznaczając na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania umowy a w przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wniesione w formie pieniężnej

to zamawiający będzie miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.

§ 17

W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych stronom przysługuje prawo żądania ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie.

§ 18

1. Zgodnie z art. 144, ust. 1, pkt. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy w następujących okolicznościach:

1) zmiana terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w następujących przypadkach:

- a) wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,
- b) koniecznością usunięcia błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji oraz związaną z tym koniecznością przeprojektowania dokumentacji projektowej w tym zakresie, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- c) wstrzymania realizacji robót przez właściwe organy administracji publicznej, bądź orzeczeniem sądu,
- d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną ,
- e) działania siły wyższej.

We wszystkich przypadkach określonych w punktach od lit. a do e, termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż czas trwania okoliczności. Powyższe musi być udokumentowane stosownymi protokołami z udziałem inspektora nadzoru.

2) zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawki tego podatku

3) zmiana lub rezygnacja z podmiotu trzeciego (w tym podwykonawcy), na zasoby którego Wykonawcy powoływał się w ofercie, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, może być dokonana na zasadach określonych w § 4 umowy.

2. Okoliczności przewidziane w ust. 1, pkt. 1 i pkt. 3, dopuszczające zmianę umowy, stanowią uprawnienie zamawiającego, a nie jego obowiązek.

§ 19

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym prawo odstąpienia od umowy przysługuje w następujących sytuacjach:

1) zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy,
- c) jeżeli wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności,
- d) w przypadku likwidacji wykonawcy.
- e) gdy zachodzi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.

2) wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- a) zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
- b) zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec wykonawcy.

2. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje stronom w ciągu 30 dni od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2 i powinno, pod rygorem nieważności, być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawcę oraz zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczególne:
- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z przyczyny której nastąpiło odstąpienie od umowy.
 - c) wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji, itp., które nie mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową ,jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - d) wykonawca zgłosi zamawiającemu roboty przerwane i roboty zabezpieczające,
 - e) wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - f) zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które on odpowiada, zobowiązany jest wobec wykonawcy do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane prawidłowo do dnia odstąpienia,
 - odkupienia materiałów, konstrukcji, itp. określonych w ppkt. c, zakupionych przez wykonawcę do realizacji przedmiotowego zadania,
 - przejścia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 20

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych i Prawo budowlane.

§ 21

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

- 1) SIWZ
- 2) Oferta Wykonawcy

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia

1. Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
(określenie zasobu: zdolność techniczna lub zawodowa; sytuacja ekonomiczna lub finansowa)

do dyspozycji Wykonawcy

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

na potrzeby wykonywania zamówienia

„Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną”
(nazwa zamówienia)

Oświadczam, że

a) Udostępniam Wykonawcy w/w zasoby na okresw następującym zakresie:

b) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) Charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

d) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

2. Zobowiązuję się do udostępnienia powyższych zasobów i oświadczam, że odpowiadam solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że nieudostępnienie zasobów nie będzie z mojej winy (dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej Podmiotu).

UWAGA :

Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca niniejsze zobowiązanie jest uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego (kopie tych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez podmiot trzeci , a ewentualne pełnomocnictwo do podpisania zobowiązania należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem).

..... dnia

.....
(pieczętka i podpis Podmiotu
lub osoby reprezentującej Podmiot)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Do publicznego przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn:
„Rozbudowa budynku Grajewskiego Centrum Kultury o windę zewnętrzną”

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że wykonawca którego reprezentuję/my:

- 1) NIE NALEŻY* z żadnym z wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
- 2) NALEŻY* do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, razem z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....
* niewłaściwe skreślić

.....
(data i podpis wykonawcy)

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wszyscy członkowie konsorcjum składają odrębne oświadczenie.

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca przekazuje zamawiającemu najpóźniej w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca winien przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.