

**ZARZĄDZENIE NR 600/18
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO**

z dnia 22 maja 2018 r.

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) - zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na L zwyczajnej Sesji Rady Miasta, w dniu 25 kwietnia 2018 roku określają harmonogramy stanowiące Załączniki Nr 1 - 11 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały Nr L/376/18 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy z dotychczasowymi dzierżawcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały Nr L/377/18 w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały Nr L/378/18 w sprawie przeniesienia i renowacji Pomnika Niepodległości;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały Nr L/379/18 w sprawie podziału miasta Grajewo na stałe obwody głosowania, ustalenia ich numerów, granic oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały Nr L/380/18 w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2019 rok;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały Nr L/381/18 w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały Nr L/382/18 w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Miasta Grajewo na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania;
- 8) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały Nr L/383/18 uchylającej uchwałę w sprawie zwolnienia z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych za 2017 rok samorządowego zakładu budżetowego – Zakładu Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie;
- 9) Załącznik nr 9 dotyczy Uchwały Nr L/384/18 w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez miasto Grajewo powiatowi grajewskiemu;
- 10) Załącznik nr 10 dotyczy Uchwały Nr L/385/18 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2018 - 2027;
- 11) Załącznik nr 11 dotyczy Uchwały Nr L/386/18 w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2018 rok.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

mgr Dariusz Latarowski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo z dnia 25.04.2018 r.
z dnia 22 maja 2018 r.

Nr L/376/18 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy z dotychczasowymi dzierżawcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podjęta uchwała pozwala wydzierżawić dotychczasowym dzierżawcom mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości na okres określony w uchwale.	Zawarcie umów dzierżawy na okres określony w uchwale.	Z chwilą zakończenia dotychczasowych umów zostaną zawarte umowy dzierżawy na okres określony w uchwale.	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2018-04-30

Opracował:

NACZELNIK WYDZIAŁU
Nieruchomości i Planowania Przestrzennego
mgr inż. Ewelina Kozłowska

Druk nr 2 – Główny specjalista ds. oświaty

Burmistrza Miasta Grajewo

HARMONOGRAM

z dnia 22 maja 2018 r.

realizacji uchwały Nr L/377/18 w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przesłanie uchwały do organów nadzoru	Dostarczenie uchwały do Wojewody Podlaskiego	29.04.2018 r.	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta
2.	Podanie do publicznej wiadomości	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego oraz w BIP Urzędu Miasta	30.04.2018	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta
3.	Określenie nowego obowiązującego wymiaru godzin zajęć nauczycielom	ujęcie w arkuszach organizacyjnych nowego wymiaru zajęć oraz poinformowanie na	w kwietniu 2018 r.	dyrektorzy jednostek oświatowych	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 15.05.2018 r.

Opracował/a.....

GŁÓWNY SPECJALISTA

ds. oświaty

mgr Julia Wiluk

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 600/18

Burmistrza Miasta Grajewo

realizacji uchwały Nr L/378/18 w sprawie przeniesienia i renowacji Pomnika Niepodległości

z dnia 22 maja 2018 r.

L P	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podanie uchwały do wiadomości publicznej	Publikacja w BIP Urzędu Miasta	W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta
2.	Weryfikacja uchwały pod względem zgodności z prawem	Kontrola treści uchwały przez organ nadzoru - Wojewodę Podlaskiego	W terminie 30 dni od dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego	Naczelnik BRM (w zakresie przesłania uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego)	Sekretarz Miasta
3.	Przeniesienie Pomnika Niepodległości w nowe miejsce, jego renowacja i urządzenie otoczenia Pomnika	Realizacja czynności wynikających z przepisów prawa budowlanego i ustaleń wykonawczych władz miasta	Do końca października 2018 r.	Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn.....

Opracował/a.....

SEKRETARZ MIASTA

mgr Ryszard Maluszek

HARMONOGRAM


Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 600/18

Burmistrza Miasta Grajewo

realizacji uchwały Nr L/379/18 w sprawie podziału miasta Grajewo na stałe obwody głosowania, ustalenia ich numerów, granic oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych z dnia 22 maja 2018 r.

L P	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podanie treści uchwały do wiadomości publicznej	Publikacja w BIP Urzędu Miasta Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	W ciągu 7 dni od podjęcia uchwały. Zgodnie z decyzją Redakcji	Naczelnik BRM Sekretarz Miasta	Sekretarz Miasta Burmistrz Miasta
2.	Weryfikacja uchwały pod względem zgodności z prawem	Kontrola uchwały przez Wojewodę Podlaskiego i Komisarza Wyborczego w Łomży	W ciągu 30 dni od dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego i Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Łomży	Naczelnik BRM (w zakresie przesłania uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego)	Sekretarz Miasta
3.	Weryfikacja uchwały przez wyborców	Możliwość złożenia skargi do Komisarza Wyborczego w Łomży	w ciągu 5 dni od podania uchwały do wiadomości publicznej	Sekretarz Miasta	Burmistrz Miasta
4.	Realizacja procesu wyborczego – głosowanie w siedzibach obwodowych komisji wyborczych	Podejmowanie czynności wynikających z Kodeksu wyborczego, uchwał Państwowej Komisji Wyborczej i postanowień Komisarza Wyborczego	Zgodnie z kalendarzem wyborczym	Sekretarz Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 2 maja 2018 r.

Opracował/a

 mgr Ryszard Wolwark

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 600/18

realizacji uchwały Nr L/380/18 w sprawie przeprowadzonych konsultacji społecznych dotyczących budżetu Miasta Grajewa na 2019 rok.

L P	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	z dnia 22 maja 2018 r. Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podanie uchwały do wiadomości publicznej	Publikacja w BIP Urzędu Miasta Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta. Według decyzji redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta
2.	Weryfikacja uchwały pod względem zgodności z prawem	Kontrola uchwały przez organ nadzoru- Wojewodę Podlaskiego	W terminie 30 dni od dnia dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego	Naczelnik BRM (w zakresie przesłania uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego)	Sekretarz Miasta
3.	Realizacja konsultacji budżetu obywatelskiego zgodnie z ustalonym harmonogramem	Wykonywanie przez mieszkańców miasta i odpowiednie komórki organizacyjne Urzędu zadań ujętych w harmonogramie	Od 21 maja 2018 r. do 1 października 2018 r.	Sekretarz, Naczelnik WO, Kierownicy Komórek Organizacyjnych Urzędu Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 9.05.2018r.

Opracował/a.....
SECRETARZ MIASTA
D. Wójcik

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 600/18

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 22 maja 2018 r.

Druk nr 6 – Kierownik PŚ

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr L/381/18 w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Szczegółowe dymienia oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej składanych przez mieszkańców.	Na podstawie wniosków składanych przez mieszkańców.	Bezterminowo,	Burmistrz Miasta Grajewo	Burmistrz Miasta Grajewo.

Grajewo, dn. 16.05.2018.....

Opracował/a.....
KIEROWNIK BIUREAU
Pozyskiwania Środków
mgr inż. Tomasz Peniatowski

Druk nr 7 – Naczelnik WGK

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr L/382/18 w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Miasta Grajewo na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyznanie dotacji Miejskiej Spółce Wodnej w Grajewo na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych.	Złożenie wniosku przez Miejską Spółkę Wodną w Grajewo o przyznanie dotacji celowej i przeniesienie jej na wykonanie prac związanych z konserwacją bieżących i planowanych remontów melioracyjnych położonych na terenie m. Grajewo	Od chwili zawarcia umowy i przekazania dotacji Miejskiej Spółce Wodnej w Grajewo nie do 30 listopada każdego roku.	Dyrektor Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Grajewo	Naczelnik Wydziału
2.	Podpisanie umowy pomiędzy Miastem Grajewo a Miejską Spółką Wodną w Grajewo	nie jest	nie do 30 listopada	Urząd Miasta Grajewo	
3.	Przekazanie dotacji celowej Miejskiej Spółce Wodnej w Grajewo.	przezwidywanie i gruntów nowo melioracyjnych położonych na terenie m. Grajewo	nie do 30 listopada	Urząd Miasta Grajewo	
4.	Odbiór prac wykonanych w ramach dotacji.	odbiór wykonanych prac w ramach dotacji.			
5.	Rozliczenie otrzymanej przez Miejską Spółkę Wodną w Grajewo dotacji celowej.				

Grajewo, dn.....

Opracował/a.....

NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej
Bogdan Piastowicz

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr L/383/18 Rady Miasta Grajewo podjętej na L Sesji Rady Miasta w dniu 25 kwietnia 2018 r. uchylającej uchwałę w sprawie zwolnienia z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych na 2017 rok samorządowego zakładu budżetowego – Zakład Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie

Burmistrza Miasta Grajewo

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	<p>Rada miasta podjęła uchwałę w sprawie zwolnienia z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu miasta nadwyżki środków obrotowych za 2017 rok Zakładu Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie. Nadwyżka zostanie przeznaczona na remont klatek schodowych budynków mieszkalnych przy ul. Kopernika 8-10 w Grajewie.</p> <p>W dniu 12 marca 2018 r. Zakład Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie złożył korektę sprawozdania Rb-30S z wykonania planów finansowych samorządowych zakładów budżetowych za 2017 rok, w którym wykazał, zamiast nadwyżki środków obrotowych w kwocie 4 719,11 zł, ujemny stan środków obrotowych t.j. (-) 9 867,89 zł. ZADM skorygował również swój plan finansowy na 2018 rok dostosowując ujemne środki obrotowe z końca roku 2017 na początek roku 2018.</p> <p>W związku z korektą środków obrotowych wystąpiła konieczność uchylenia uchwały w sprawie zwolnienia z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych za 2017 rok samorządowego zakładu budżetowego – Zakładu Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie.</p>	Uchwała została uchylona.	2018 rok	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 09.05.2018 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA
mgr Edwarda Wiśniewska

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr L/384/18 Rady Miasta Grajewo podjętej na L Sesji Rady Miasta w dniu 25 kwietnia 2018 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewski na realizację zadań z dnia 23 maja 2018 r.

Burmistrza Miasta Grajewo.

Grajewo, dnia 23 maja 2018 r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej na dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grajewie prowadzonego przez Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Społecznych na rzecz Osób Niepełnosprawnych w Grajewie	1. Zawarcie umowy ze Starostwem Powiatowym w Grajewie na dofinansowanie zadania. 2. Przekazanie dotacji na konto Starostwa. 3. Rozliczenie dotacji na podstawie zawartej umowy.	V-XII 2018 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 09.05.2018 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA
mgr Edwarda Wiśniewska

Załącznik Nr 10 do zarządzenia Nr 600/18

HARMONOGRAM
realizacji uchwały Nr L/385/18 Rady Miasta Grajewo podjętej na L Sesji Rady Miasta w dniu 25 kwietnia 2018 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2018-2027

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 25 kwietnia 2018 r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	1. Załącznik nr 1 do WPF zawiera Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta na lata 2018-2027. 2. Załącznik Nr 2 zawiera wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2018-2021.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć będzie przedstawiona w półrocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta w terminie do 31.08.2018 r.	2018 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 09.05.2018 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarda Wisniewsko

HARMONOGRAM


Załącznik Nr 11 do zarządzenia Nr 600/18

Burmistrza Miasta Grajewo

realizacji uchwały Nr L/386/18 Rady Miasta Grajewo podjętej na L Sesji Rady Miasta w dniu 25 kwietnia 2018 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2018 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zadanie inwestycyjne: „Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej w budynku przy ul. Kopernika 10A w Grajewie”	1. Wybór Wykonawcy zgodnie z ustawą - prawo zamówień publicznych. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Odebranie wykonanej pracy. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	V-XII 2018 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
2.	Przekazanie dotacji celowej do Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego „Budowa kanalizacji sanitarnej w obrębie ul. Kościelnej w Grajewie”,	1. Wydanie zarządzenia przez Burmistrza miasta w celu przekazania i rozliczenia dotacji. 2. Wykonanie zadania i rozliczenie dotacji przez ZWiK na podstawie wydanego zarządzenia.	V-XII 2018 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
3.	Zadanie inwestycyjne: „Przeniesienie i odtworzenie pomnika upamiętniającego odzyskanie niepodległości Polski – dokumentacja”	1. Podpisanie umowy z wykonawcą. 2. Odebranie wykonanej pracy. 3. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	V-IX 2018 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
4.	Zadania inwestycyjne w ramach budżetu obywatelskiego zgodnie z podjętą uchwałą Rady Miasta Grajewo w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2018 rok, które uzyskały najwyższą ilość głosów wśród mieszkańców miasta z następującym wyszczególnieniem: 1) „Budowa ścieżki spacerowo-biegowej do celów rekreacyjnych przy Klubie Hades w Grajewie”, 2) „Wykonanie systemu monitoringu wizyjnego w Grajewie (boisko „Orlik” przy ul. 11-go Listopada oraz Park przy ul. Wojska Polskiego)”	1. Wybór Wykonawcy zgodnie z ustawą - prawo zamówień publicznych. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Podpisanie protokołu z wykonania prac. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	V-XII 2018 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 09.05.2018 r.

Opracowała: 
mgr Edwiga Wiśniewska
SKARBNIK MIASTA