

ZARZĄDZENIE NR 158/19
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) - zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XII zwyczajnej Sesji Rady Miasta, w dniu 30 października 2019 roku określają harmonogramy stanowiące Załączniki Nr 1 - 9 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały Nr XII/95/19 w sprawie nieuwzględnienia petycji Casus Noster Kancelarii Rady Prawnego Konrada Cezarego Łakomy;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały Nr XII/96/19 zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Grajewo;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały Nr XII/97/19 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia oraz mieszkaniach chronionych mieszkańców Miasta Grajewo;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały Nr XII/98/19 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy i najmu z dotychczasowymi dzierżawcami i najemcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały Nr XII/99/19 w sprawie przystąpienia Miasta Grajewo do Stowarzyszenia pod nazwą "Unia Miasteczek Polskich";
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały Nr XII/100/19 w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Grajewie na kadencję 2020-2023;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały Nr XII/101/19 w sprawie emisji obligacji oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu;
- 8) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały Nr XII/102/19 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2019- 2036;
- 9) Załącznik nr 9 dotyczy Uchwały Nr XII/103/19 w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2019 rok.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

mgr Dariusz Latarowski

Druk nr 1 – Sekretarz Miasta

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 158/19

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 28 listopada 2019 r.

HARMONOGRAM

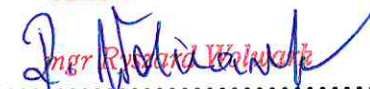
realizacji uchwały Nr XII/95/19 w sprawie nieuwzględnienia petycji Casus Noster Kancelarii Radcy Prawnego Konrada Cezarego Łakomy

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Powiadomienie wnoszącego petycję o sposobie jej rozpatrzenia.	Przesłanie autorowi petycji uchwały Rady Miasta drogą elektroniczną.	Po podpisaniu uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta.	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz Miasta
2	Podanie uchwały do wiadomości publicznej.	Publikacja uchwały w BIP Urzędu Miasta.	Po podpisaniu uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta.	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz Miasta
3.	Kontrola treści uchwały przez organ nadzoru (Wojewodę Podlaskiego).	Przesłanie uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.	Do 07 listopada 2019 r.	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz Miasta

Grajewo, dn. 31.10.2019r.

Opracował.....

SEKRETARZ MIASTA



Druk nr 2 – Sekretarz Miasta

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 158/19

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 28 listopada 2019 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XII/96/19 zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Kontrola treści uchwały przez organ nadzoru.	Przesłanie uchwały do Wojewody Podlaskiego	Po podpisaniu uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta.	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz Miasta
2	Podanie uchwały do wiadomości publicznej.	Publikacja uchwały w BIP Urzędu Miasta i w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	Zgodnie z decyzją Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz Miasta
3.	Stosowanie uchwały zmieniającej Statut w działalności bieżącej miasta i jego jednostek organizacyjnych	Stosownie do bieżących potrzeb miasta i jego jednostek organizacyjnych.	Na bieżąco, po wejściu uchwały w życie.	Kierownicy jednostek organizacyjnych miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 4.11.2019

Opracował.....

mgr Ryszard Wolwark

HARMONOGRAM

realizacji uchwały nr XII/97/19 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia oraz mieszkaniach chronionych mieszkańców Miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.) udzielenie schronienia osobom tego pozbawionym, w tym bezdomnym, jest zadaniem własnym Gminy o charakterze obowiązkowym. Jest to świadczenie niepieniężne przysługujące osobom, które nie są w stanie zapewnić sobie miejsca noclegu, schronienia we własnym zakresie. Na terenie Miasta Grajewo powyższe zadanie realizuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej za pomocą przyznawania tymczasowych miejsc w schroniskach bądź noclegowniach. Zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej opłatę za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych ustala podmiot kierujący w uzgodnieniu z osobą kierowaną, uwzględniając przyznany zakres usług. Osoby nie ponoszą opłat, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego.	Ustawodawca powierzając kompetencje do stanowienia w drodze uchwały o szczegółowych zasadach ponoszenia odpłatności za świadczenia pomocy społecznej, dał możliwość samorządom zindywidualizowania tych odpłatności. Uchwała uwzględnia sytuacje dochodowe i życiowe osób kierowanych do placówek wsparcia. W związku z powyższym koniecznym stało się uregulowanie szczegółowych zasad odpłatności za pobyt w tego typu placówkach wsparcia osób bezdomnych z terenu Miasta Grajewo na zasadach wskazanych w przedłożonym projekcie uchwały.	Działalność ciągła	dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	Burmistrz Miasta Grajewo

<p>W związku z wprowadzonym art. 97 ust. 1 a , dotyczącym ustalenia odpłatności za pobyt w schronisku i w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi należało zmienić niniejszą uchwałę. Zgodnie ze wspomnianym art. "W przypadku osoby bezdomnej skierowanej do schroniska dla osób bezdomnych albo schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi nie ma zastosowania ust. 1 zdanie 2. Jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, opłata nie może być wyższa niż 30% dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie osoby skierowanej do schroniska dla osób bezdomnych, a w przypadku schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi nie może być wyższa niż 50% tego dochodu".</p>				
---	--	--	--	--

Grajewo, dn.06.11.2019 r.

Opracował/a.....

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
Barbara Fienkowska
Barbara Fienkowska

HARMONOGRAM

Burmistrza Miasta Grajewo

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo z dnia 30 października 2019 r.

z dnia 28 listopada 2019 r.

Nr XII/98/19 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy i najmu z dotychczasowymi dzierżawcami i najemcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podjęta uchwała pozwala wydzierżawić dotychczasowym dzierżawcom i najemcom mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości na okres określony w uchwale.	Zawarcie umów dzierżawy i najmu na okres określony w uchwale.	Z chwilą zakończenia dotychczasowych umów zostaną zawarte umowy dzierżawy na okres określony w uchwale.	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2019-10-31

Opracował:

NACZELNIK WYDZIAŁU
Nieruchomości i Planowania Przestrzennego

mgr inż. Maria Borkowska

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 158/19

Burmistrza Miasta Grajewa

realizacji Nr XII/99/19 z dnia 2019-10-30 w sprawie przystąpienia Miasta Grajewa do Stowarzyszenia pod nazwą "Unia Miasteczek Polskich" z dnia 28 listopada 2019 r.

z dnia 28 listopada 2019 r.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Przesłanie uchwały do organu nadzoru tj. Wojewody Podlaskiego.	Wysłanie Uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.	Z dniem wejścia w życie	Naczelnik Biura Rady Miasta	Burmistrz
2	Wykonanie uchwały. Poinformowanie Biura Unii Miasteczek Polskich o wybraniu Przedstawiciela do reprezentowania miasta Grajewa.	Przesłanie Uchwały do Biura Unii Miasteczek Polskich	Po wejściu uchwały w życie	Naczelnik WO	Burmistrz

Grajewo, 28.11.2019 r.

Opracowała:
NACZELNIK WYDZIAŁU
ORGANIZACYJNEGO

mgr Emilia Piwko

Druk nr 6 – Naczelnik BRM

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XII/100/19 w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Grajewie na kadencję 2020-2023 r.
z dnia 28 listopada 2019 r.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Wybór ławników do Sądu Rejonowego w Grajewie na kadencję 2020-2023 - w głosowaniu tajnym.	Przekazanie listy z wybieranymi ławnikami dla Sądu Rejonowego w Grajewie	- do końca października 2019r.	Biuro Rady Miasta Grajewo	Przewodnicząca Rady Miasta Grajewo
2.	Sporządzenie listy wybranych ławników				

Grajewo, dn. 04.11.2019r.

Opracował/a.....

mgr Barbara Poniatowska

HARMONOGRAM

Burmistrza Miasta Grajewo

realizacji uchwały Nr XII/101/19 Rady Miasta Grajewo podjętej na XII Sesji Rady Miasta w dniu 30 października 2019 r. w sprawie emisji obligacji oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Wybór podmiotu uprawnionego do przeprowadzenia procesu nabycia obligacji komunalnych emitowanych przez Miasto Grajewo, łącznie z objęciem całej emisji w drodze pisemnego konkursu ofert.	1. Sporządzenie dokumentacji konkursowej; 2. Zaproszenie do udziału w konkursie na wybór podmiotu uprawnionego do przeprowadzenia procesu nabycia obligacji komunalnych; 3. Rozpoczęcie konkursu; 4. Udzielanie wyjaśnień oferentom; 5. Otwarcie otrzymanych ofert; 6. Ocena złożonych ofert; 7. Ogłoszenie zwycięscy konkursu; 8. Podpisanie umowy z wyłonionym Wykonawcą.	XI – XII 2019r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 04.11.2019 r.

Opracował:

SKARBNIK MIASTA

mgr Grzegorz Kurzątkowski

HARMONOGRAM

Burmistrza Miasta Grajewo

realizacji uchwały Nr XII/102/19 Rady Miasta Grajewo podjętej na XII Sesji Rady Miasta w dniu 30 października 2019 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Grajewo na lata 2019 – 2036
2 dnia 28 listopada 2019 r.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	1. Załącznik nr 1 do WPF zawiera Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta na lata 2019 – 2036. 2. Załącznik nr 2 zawiera wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2019 – 2022.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym przebiegu realizacji przedsięwzięć będzie przedstawiona w półrocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta w terminie do 31.03.2020 r,	2019 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 04.11.2019 r.

Opracował:

SKARBNIK MIASTA

mgr Grzegorz Kurzątkowski

realizacji uchwały Nr XII/103/19 Rady Miasta Grajewo podjętej na XII Sesji Rady Miasta w dniu 30 października 2019 r. w sprawie zmian
w budżecie Miasta Grajewo na 2019 rok

HARMONOGRAM

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Realizacja zadania p.n. „Budowa sieci wodociągowej w ul. Partyzantów w Grajewie”	Zadanie będzie realizowane przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie (dotacja celowa)	X-XII 2019 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
2.	Realizacja zadania p.n. „Utworzenie dodatkowego jednego oddziału żłobkowego w istniejącym Przedszkolu Miejskim nr 2 w Grajewie”	Zadanie będzie realizowane przez Urząd Miasta Grajewo oraz Żłobek Miejski w Grajewie. UM Grajewo (działania w roku 2019): 1. Wybór Wykonawcy zgodnie z ustawą – prawo zamówień publicznych (adaptacja pomieszczeń). 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Odbiór prac i podpisanie protokołu z wykonania prac. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury. Żłobek Miejski w Grajewie (działania w latach 2020 - 2021):	X-XII 2019 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

3.	Pozostałe zadania bieżące	<p>1. Prowadzenie prac merytorycznych tj. rekrutacja dzieci, zatrudnienie opiekunów, prowadzenie działalności statutowej żłobka.</p> <p>Zgodnie z harmonogramem ustalonym przez kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych Miasta Grajewo.</p>	X-XII 2019 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
----	---------------------------	--	---------------	-----------------	------------------

Grajewo, dn. 04.11.2019 r.

Opracował:

SKARBNIK MIASTA

 mgr Grzegorz Kurzątkowski