

**ZARZĄDZENIE NR 330/20**  
**BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO**

z dnia 16 października 2020 r.

**w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ((Dz.U. z 2020 r. poz. 713) - zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XXIII zwyczajnej Sesji Rady Miasta, w dniu 30 września 2020 roku określają harmonogramy stanowiące Załączniki Nr 1 - 6 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały Nr XXIII/196/20 w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Grajewie;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały Nr XXIII/197/20 w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w mieście Grajewo na rok szkolny 2020/2021 rodzicom, którym przysługuje zwrot kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców do placówek oświatowych;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały Nr XXIII/198/20 w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zamiany nieruchomości stanowiących własność Miasta Grajewo na nieruchomość stanowiącą własność Powiatu Grajewskiego;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały Nr XXIII/199/20 w sprawie pozbawienia kategorii drogi gminnej poprzez wyłączenie jej z użytkowania jako drogi publicznej na terenie miasta Grajewo;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały Nr XXIII/200/20 w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2020 rok;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały Nr XXIII/201/20 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2020 - 2036.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

**mgr Dariusz Latarowski**



**HARMONOGRAM**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 330/20  
Burmistrza Miasta Grajewo  
z dnia 16 października 2020 r.

realizacji uchwały nr XXIII/196/20 w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Grajewie

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	<p>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Grajewie jako budżetowa jednostka organizacyjna działa na podstawie statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności. Zgodnie z pismem z dnia 3 sierpnia 2020 r. Burmistrz Miasta Grajewo od dnia 1 września 2020 r. Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Grajewie zostały przekazane nowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach stypendiów socjalnych i zasiłków szkolnych zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty</li> <li>w zakresie prowadzenia działań związanych z postępowaniem w sprawie przyznania i wypłaty dodatku energetycznego zgodnie z ustawą z dnia 7</li> </ol>	<p>Na potrzeby realizacji zadań z zakresu wydawania decyzji administracyjnych w sprawach stypendiów socjalnych i zasiłków szkolnych zostało zakupione oprogramowanie TALES – pomoc materialna dla uczniów (15 stanowisk) za kwotę 1395,70 gr + opłata licencyjna. Wnioski o przyznanie stypendiów socjalnych i zasiłków szkolnych będą przyjmowane przez pracowników socjalnych a decyzje będą wydawane przez dwóch referentów zgodnie z przyjętym Regulaminem i innymi obowiązującymi przepisami.</p> <p>Zadania z zakresu prowadzenia postępowań dotyczących przyznawania i wypłaty dodatków energetycznych będą realizowane przez pracownika i kierownika Działu świadczeń</p>	<b>Działalność ciągła</b>	dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	Burmistrz Miasta Grajewo

	<p>września 1997 r. Prawo energetyczne,</p>	<p>rodzinnych obsługującego dodatki mieszkaniowe przy pomocy programu komputerowego Cheops- program do dodatków mieszkaniowych i energetycznych.</p>			
--	---	--	--	--	--

Grajewo, dn. 05.10.2020s.....

Opracował/a.....

Barbara Pienkowska  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
PPoll

**Druk nr2 – Główny specjalista ds. oświaty**

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XXIII/197/20 w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w mieście Grajewo na rok szkolny 2020/2021 rodzicom, którym przysługuje zwrot kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców do placówek oświatowych

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podanie do publicznej wiadomości	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego oraz w BIP Urzędu Miasta	07.10.2020 r.	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta
2.	Przesłanie uchwały do organów nadzoru	Dostarczenie uchwały do Wojewody Podlaskiego	do 02.10.2020	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta
3.	Zastosowanie określonych w uchwale średnich cen jednostek paliwa	Zawieranie umów z rodzicami, którym przysługuje zwrot kosztów przewozu	wg wniosków	Główny specjalista ds. oświaty	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 15.10.2020

GŁÓWNY SPECJALISTA  
DS. OŚWIATY  
mgr. Jolita Włuk

Opracował/a.....

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 330/20

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr XXIII/198/20 w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zamiany nieruchomości stanowiących własność Miasta Grajewo na nieruchomość stanowiącą własność Powiatu Grajewskiego.

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 16 października 2020 r.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Zamiana nieruchomości stanowiących własność Miasta Grajewo na nieruchomość stanowiącą własność Powiatu Grajewskiego.	Przygotowanie dokumentów do zawarcia aktu notarialnego zamiany nieruchomości	Termin realizacji zależy od przygotowania stosownych dokumentów przez Powiat Grajewski	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2020.10.13.

Opracował:

**NACZELNIK WYDZIAŁU**  
Nieruchomości i Planowania Przestrzennego


*mgr inż. Marta Borkowska*

**HARMONOGRAM**  
 realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo z dnia 30 września 2020 r.  
 z dnia 16 października 2020 r.  
**Nr XXIII/199/20 w sprawie pozbawienia kategorii drogi gminnej poprzez wyłączenie jej z użytkowania jako drogi publicznej na terenie miasta Grajewo**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podjęta uchwała pozbawia dotychczasowej części drogi gminnej kategorii drogi gminnej.	Po 1 stycznia 2021r. będzie można przystąpić do procedury sprzedaży.	Po 1 stycznia 2021r.	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2020-10-13

Opracował:

NACZELNIK WYDZIAŁU  
 Nieruchomości i Planowania Przestrzennego  
  
 mgr inż. *Marta Borkowska*

## HARMONOGRAM

URZĄD MIASTA GRAJEWO  
ul. Strażacka 6A, 19-200 Grajewo  
Wydział Finansowy

realizacji uchwały Nr XXIII/200/20 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXIII Sesji Rady Miasta w dniu 30 września 2020 r.

w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2020 rok Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 330/20

Burmistrza Miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	z dnia 16 października 2020 r. Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Renaturyzacja systemu hydrologicznego Jeziora Brajmura wraz z wykonaniem programu funkcjonalno-użytkowego oczyszczalni mokradeł w rejonie ul. Wilczewo w Grajewie	1. Wybór wykonawcy zgodnie z regulaminem zamówień publicznych UM Grajewo; 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Odbiór prac i podpisanie protokołu z wykonania prac. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	X-XII 2020 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
2.	Rozbudowa oświetlenia w Parku Solidarności	1. Wybór wykonawcy zgodnie z regulaminem zamówień publicznych UM Grajewo; 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Odbiór prac i podpisanie protokołu z wykonania prac. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	X-XII 2020 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
3.	Budowa boiska lekkoatletycznego przy Szkole Podstawowej nr 4 w Grajewie – dokumentacja	1. Wybór wykonawcy zgodnie z regulaminem zamówień publicznych UM Grajewo; 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Odbiór prac i podpisanie protokołu z wykonania prac. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	X-XII 2020 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

4.	Udzielenie dotacji celowej dla ZWiK w Grajewie na realizację zadania Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Partyzantów w Grajewie	Zadanie będzie realizowane przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie (dotacja celowa)	X-XII 2020 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
5.	Budowa drogi dojazdowej do Otwartej Strefy Aktywności położonej na działce nr 1795/3 przy ul. Konstytucji 3 Maja 2B – dokumentacja	1. Wybór wykonawcy zgodnie z regulaminem zamówień publicznych UM Grajewo; 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Odbiór prac i podpisanie protokołu z wykonania prac. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	X-XII 2020 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
6.	Pozostałe zadania bieżące	Zgodnie z harmonogramem ustalonym przez kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych Miasta Grajewo.	X-XII 2020 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 05.10.2020 r.

Opracował: **SKARBNIK MIASTA**  
  
 mgr Grzegorz Kurzątkowski



## HARMONOGRAM

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 330/20

realizacji uchwały Nr XXIII/201/20 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXIII Sesji Rady Miasta w dniu 30 września 2020 r. w sprawie zmian z dnia 16 października 2020 r.  
w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2020 – 2036

Burmistrza Miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	1. Załącznik nr 1 do WPF zawiera Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta na lata 2020 – 2036. 2. Załącznik nr 2 zawiera wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2020 – 2023.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym przebiegu realizacji przedsięwzięć będzie przedstawiona w półrocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta składanym w terminie do 31.08.2020 r. oraz rocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta w składanym w terminie do 31.03.2021 r.	2020 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 05.10.2020 r.

Opracował: **SKARBNIK MIASTA**  
  
mgr Grzegorz Kurzątkowski