

**ZARZĄDZENIE NR 33/2020**  
**BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO**

z dnia 2 grudnia 2020 r.

**zmieniające Zarządzenie w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla pracowników Urzędu Miasta Grajewo i Centrum Integracji Społecznej w Grajewie**

Na podstawie art. 8 ust. 2, art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych (Dz. U. z 2020 r. poz.1070), mając na uwadze umowę z dnia 29 grudnia 2015 r. zawartą pomiędzy Urzędem Miasta Grajewo i Centrum Integracji Społecznej w Grajewie, zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Po uzgodnieniu z Panią Haliną Bogdan - pracownikiem Urzędu Miasta Grajewo wybranym zgodnie z art. 8 ust. 2 do ustawy przez pracowników jednostek wymienionych w tytule Zarządzenia do reprezentowania ich interesów, zatwierdza się zmiany do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, o których mowa w § 2.

**§ 2.** W Załączniku do Zarządzenia Nr 4/19 Burmistrza Miasta Grajewo z dnia 19 marca 2019 r. - Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych obowiązujący w Urzędzie Miasta Grajewo i Centrum Integracji Społecznej w Grajewie, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 ust. 1 pkt. 6 otrzymuje brzmienie:

„6) pomoc finansową lub rzeczową (paczka) osobom uprawnionym z powodu zwiększonych wydatków w miesiącu grudniu organizowana przez Pracodawcę, o ile środki finansowe zostaną zaplanowane w preliminarzu wydatków z Funduszu na dany rok lub będą niewykorzystane wolne środki”;;

2) w § 12:

a) w ust. 1 pkt. 2 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„2) dofinansowanie do organizowanej przez Pracodawcę działalności, o której mowa w §5 ust. 1 pkt. 3 Regulaminu na zasadach określonych w Załączniku Nr 7 do Regulaminu, w tym:”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przyznaje się pomoc finansową lub rzeczową (paczka), o której mowa w §5 ust. 1 pkt. 6 Regulaminu osobom wymienionym w §4 ust. 1 pkt.1- 4 z powodu zwiększonych wydatków gospodarstwa domowego w miesiącu grudniu o wartości do 30% minimalnego wynagrodzenia o ile środki finansowe zostaną zaplanowane w preliminarzu wydatków z Funduszu na dany rok lub wystąpią środki niewykorzystane. Stosuje się zasady określone w Załączniku Nr 7 do Regulaminu”;;

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Bezzwrotna pomoc rzeczowa lub finansowa o której mowa w §5 ust. 1 pkt. 4 i 5 Regulaminu przyznawana jest na podstawie udokumentowanego wniosku (m.in. odpowiednio do sytuacji bądź zdarzenia- zaświadczenie lekarza specjalisty, orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie odpowiedniego organu, kopia protokołu dokumentującego zdarzenie) bądź oświadczenia wnioskodawcy w przypadku braku możliwości udokumentowania zdarzenia, faktury za leki i usługi medyczne, z uwzględnieniem możliwości finansowych Funduszu w przypadku:”.

**§ 3.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....*Halina Bogdan*.....

(podpis pracownika uprawnionego

do reprezentowania interesów pracowników)

**BURMISTRZ MIASTA**  
*mgr Dariusz Latański*  
.....  
(podpis, pieczęć pracodawcy)