

ZARZĄDZENIE NR 866/23
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 14 września 2023 r.

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) - zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na LVI zwyczajnej Sesji Rady Miasta w dniu 26 kwietnia 2023 r. określają harmonogramy stanowiące Załączniki Nr 1 - 6 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały Nr LXII/458/23 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia oraz mieszkaniach chronionych mieszkańców Miasta Grajewa;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały Nr LXII/459/23 w sprawie przyjęcia Programu działań wspierających rodziny wielodzietne zamieszkałe na terenie miasta Grajewa;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały Nr LXII/460/23 w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały Nr LXII/461/23 w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy domowej w mieście Grajewa;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały Nr LXII/462/23 w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewa na 2023 rok;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały Nr LXII/463/23 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewa na lata 2023-2033.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

mgr Dariusz Latarowski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały nr LXII/458/23 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia oraz mieszkaniach chronionych mieszkańców Miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	<p>Zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.) udzielenie schronienia osobom tego pozbawionym, w tym bezdomnym, jest zadaniem własnym Gminy o charakterze obowiązkowym. Jest to świadczenie niepieniężne przysługujące osobom, które nie są w stanie zapewnić sobie miejsca noclegu, schronienia we własnym zakresie. Na terenie Miasta Grajewo powyższe zadanie realizuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej za pomocą przyznawania tymczasowych miejsc w schroniskach bądź noclegowniach. Zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej opłatę za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych ustala podmiot kierujący w uzgodnieniu z osobą kierowaną, uwzględniając przyznany zakres usług. Osoby nie ponoszą opłat, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego.</p>	<p>Ustawodawca powierzając kompetencje do stanowienia w drodze uchwały o szczegółowych zasadach ponoszenia odpłatności za świadczenia pomocy społecznej, dał możliwość samorządom zindywidualizowania tych odpłatności. Uchwała uwzględnia sytuacje dochodowe i życiowe osób kierowanych do placówek wsparcia. W związku z powyższym koniecznym stało się uregulowanie szczegółowych zasad odpłatności za pobyt w tego typu placówkach wsparcia osób bezdomnych z terenu Miasta Grajewo na zasadach wskazanych w przedłożonym projekcie uchwały.</p>	Działalność ciągła	dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	Burmistrz Miasta Grajewo

<p>W związku z wprowadzonym art. 97 ust. 1 a , dotyczącym ustalenia odpłatności za pobyt w schronisku i w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi należało zmienić niniejszą uchwałę. Zgodnie ze wspomnianym art. "W przypadku osoby bezdomnej skierowanej do schroniska dla osób bezdomnych albo schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi nie ma zastosowania ust. 1 zdanie 2. Jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, opłata nie może być wyższa niż 30% dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie osoby skierowanej do schroniska dla osób bezdomnych, a w przypadku schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi nie może być wyższa niż 50% tego dochodu".</p>				
--	--	--	--	--

Grajewo, dn.04.09.2023 r.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
Barbara Piłkowska
Barbara Piłkowska

Opracował/a.....

HARMONOGRAM

realizacji uchwały nr LXII/459/23 w sprawie przyjęcia Programu działań wspierających rodziny wielodzietne zamieszkałe na terenie miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	<p>Programem działań wspierających rodziny wielodzietne zamieszkałe na terenie miasta Grajewo objęci są członkowie rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek, zamieszkujący teren miasta Grajewo.</p> <p>Niniejszy Program ma na celu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) promowanie modelu rodziny wielodzietnej; 2) umacnianie rodziny oraz wspieranie realizacji funkcji rodziny wielodzietnej; 3) zwiększenie szans rozwojowych dzieci i młodzieży z rodzin wielodzietnych; 4) wzmocnienie kondycji rodzin wielodzietnych poprzez rozszerzanie katalogu ulg oraz podejmowanie innych działań mających na celu wspieranie dużych rodzin; 5) kształtowanie pozytywnego wizerunku rodziny wielodzietnej; 6) zwiększenie rodzinom wielodzietnym dostępu do usług z dziedziny kultury i sportu. <p>Cele, o których mowa są realizowane poprzez:</p>	<p>Uchwała wprowadza rozszerzenie zakresu przyznawania Karty Dużej Rodziny nie tylko rodzinom spełniającym wymagane kryteria do uzyskania uprawnień, ale także rodzicom, małżonkom rodziców, którzy mieli na wychowaniu co najmniej troje dzieci. Dzięki wprowadzonym zmianom uprawnienia do korzystania z grajewskiego programu wspierającego rodziny wielodzietne zamieszkujące teren miasta Grajewo będzie przysługiwało większej ilości mieszkańców.</p>	Działalność ciągła	dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	Burmistrz Miasta Grajewo

<p>1) zapewnienie członkom rodzin wielodzietnych dostępu do oferty Grajewskiego Centrum Kultury w Grajewie z zastosowaniem 50 % zniżki na bilety wstępu na seanse filmowe i inne zajęcia odpłatne,</p> <p>2) zapewnienie członkom rodziny wielodzietnej dostępu do oferty Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Grajewie z zastosowaniem 50 % zniżki na usługi świadczone przez Ośrodek,</p> <p>3) zapewnienie członkom rodziny wielodzietnej korzystania z ulg oferowanych przez inne podmioty, jeżeli zgłoszą one chęć udziału w Programie.</p> <p>2. Inne podmioty zainteresowane udziałem w Programie składają deklarację do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grajewie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Programu.</p> <p>Program jest realizowany przez:</p> <p>1) Grajewskie Centrum Kultury w Grajewie;</p> <p>2) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Grajewie;</p> <p>3) inne podmioty, które zadeklarowały udział w realizacji Programu.</p>				
--	--	--	--	--

Grajewo, dn.04.09.2023 r.

DYREKTOR
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

 Opracował/a..... *Barbara Jankowska*.....

Druk nr 3 – Naczelnik BRM

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr LXII/460/23 w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	wypisane w umi'e i przedstawienie na sesji Rady Miasta Grajewo opinii o zgłoszonych kandydatach, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych w ustawie	wypracowanie opinii na posiedzeniu zespołu opiniującego kandydatów na ławników na terenie Sąd Rejonowy w Grajewie	do końca października 2023	Naczelnik BRM	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 4.09.2023r.

Opracował/a.....
mgr Barbara Poniatońska

NACZELNIK
Biura Rady Miasta

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 866/23
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 14 września 2023 r.

Druk nr 4 – Naczelnik WO

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr LXII/461/23 w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy domowej w mieście Grajewo.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjmuje się tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy domowej w Grajewie.	Burmistrz Miasta Grajewo występuje do osób zarządzających podmiotami, o których mowa w art. 9a ust. 3, 3a, 4, 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej o wyznaczenie osób do pracy w Zespole Interdyscyplinarnym. Po uzyskaniu od instytucji i organów, o których mowa w ust. 2 danych osób wyznaczonych przez te podmioty Burmistrz Miasta powołuje wyznaczone osoby do składu Zespołu.	22.09.2023r.	Naczelnik WO Inspektor WO	Burmistrz Miasta

NACZELNIK WYDZIAŁU
ORGANIZACYJNEGO
[Signature]
mgr *[Signature]*

Grajewo, dn. 01.09.2023r.

Opracował/a *Aneta Gandynecka*

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr LXII/462/23 Rady Miasta Grajewo podjętej na LXII Sesji Rady Miasta w dniu 14 września 2023 r.

w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2023 rok

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Adaptacja pomieszczeń łazienek w budynku Urzędu Miasta Grajewo celem ich dostosowania na potrzeby dla osób niepełnosprawnych (zwiększenie środków)	1. Podpisanie umowy z wykonawcą. 2. Odbiór prac i podpisanie protokołu z wykonania prac. 3. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	VIII – XII 2023 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
2.	Pozostałe zadania bieżące	Zgodnie z harmonogramem ustalonym przez kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych Miasta Grajewo.	VIII – XII 2023 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 08.09.2023 r.

Opracował:

SKARBNIK MIASTA

mgr Grzegorz Kurzątkowski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr LXII/462/23 Rady Miasta Grajewo podjętej na LXII Sesji Rady Miasta w dniu 30 sierpnia 2023 r.
w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2023 – 2033

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	1. Załącznik nr 1 do WPF zawiera Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta na lata 2023 – 2033. 2. Załącznik nr 2 zawiera wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2023 – 2026.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym przebiegu realizacji przedsięwzięć zostanie przedstawiona w rocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta w składanym w terminie do 31.03.2024 r.	XII 2023 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 08.09.2023 r.

Opracował:

SKARBNIK MIASTA

mgr Grzegorz Kurzątkowski