

**Załącznik**  
do uchwały Nr XV/89/04  
Rady Miasta Grajewo  
z dnia 22 stycznia 2004 r.

**PLAN PRACY**  
**Rady Miasta Grajewo na 2004 rok**

<b>Lp.</b>	<b>Tematyka posiedzenia</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialni za zapewnienie Radzie odpowiednich materiałów(informacji i dokumentów)</b>
<b>I</b>	1.Statystyczna ocena pracy radnych RM za rok 2003. 2.Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z jej działalności w 2003r.. 3. Zatwierdzenie planów pracy na rok 2004: a) Rady Miasta b) Komisji Rewizyjnej c) Pozostałych Komisji 4. Sprawozdanie z wykonania uchwały Rady Miasta w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawienia lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata. 5. Podjęcie uchwał	<b>Styczeń – Luty 2004</b>	1.Biuro Rady Miasta  2.Biuro Rady Miasta  3.Biuro Rady Miasta  4.Naczelnik Wydz. Gospodarki Nieruchomościami  5.Naczelnicy merytorycznych wydziałów UM oraz Sekretarz Miasta
<b>II</b>	1. Informacja na temat utrzymania porządku, bezpieczeństwa, sytuacji przeciwpożarowej, stanu sanitarno-epidemiologicznego na terenie miasta Grajewo za rok 2003. 2. Informacja na temat działalności : MDK , MBP, MOSiR, MOPS ( w tym : Klubu Seniora, Środowiskowego Domu Samopomocy , Klubu ,,	<b>Marzec 2004</b>	1.Biuro Rady Miasta  2. Kierownicy tych jednostek, Naczelnik Biura Rady Miasta oraz Sekretarz Miasta

	<p>Zdrowie i Trzeźwość” ), Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie m. Grajewo</p> <p>3. Podjęcie uchwał w sprawach przedłożonych Radzie</p>		<p>3. Naczelnicy merytorycznych Wydziałów UM oraz Sekretarz</p>
<b>III</b>	<p>1. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta za rok 2003 i udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta 2. Informacja nt. stanu bezrobocia na terenie m. Grajewo za rok 2003</p> <p>3. Podjęcie uchwał w sprawach przedłożonych Radzie</p>		<p>1. Skarbnik Miasta , Przewodniczący Komisji Rewizyjnej oraz Naczelnik Biura Rady Miasta 2. Naczelnik Biura Rady Miasta oraz Sekretarz Miasta 3. Naczelnicy merytorycznych Wydziałów oraz Sekretarz Miasta</p>
<b>IV</b>	<p>1. Sprawozdanie z działalności : ZWiK, ZADM oraz Spółek miasta: TBS, PEC i PUK</p> <p>2. Informacja nt. stanu przygotowań do obchodów „ Dni Grajewa 2003” 3. Informacja nt. stanu przygotowań do nowego roku szkolnego 4. Informacja o przygotowaniach do wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w okresie wakacji . 5. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z kontroli przeprowadzonych w I kwartale 2004r. 6. Sprawozdanie z prac Komisji Rady Miasta. 7. Zatwierdzenie planu pracy Komisji Rewizyjnej na II półroczu 2004 roku 8. Podjęcie uchwał w sprawach przedłożonych Radzie</p>	<p><b>Maj – Czerwiec 2004</b></p>	<p>1. Kierownicy tych jednostek, Naczelnik Wydz. Gospodarki Komunalnej oraz Naczelnik Biura Rady Miasta 2. Sekretarz Miasta 3. Sekretarz Miasta 4. Sekretarz Miasta 5. Naczelnik Biura Rady Miasta 6. Naczelnicy merytorycznych Wydziałów UM oraz Sekretarz</p>
<b>V</b>	<p>1. Informacja o kosztach i przebiegu imprezy „ Dni Grajewa 2003” 2. Sprawozdanie z realizacji inwestycji za I półroczu 2004r. 3. Informacja dyrektorów jednostek oświatowych w sprawie przygotowań</p>	<p><b>Sierpień – Wrzesień 2004</b></p>	<p>1. Sekretarz Miasta 2. Wydz. Gospodarki Przestrzennej 3. Sekretarz Miasta oraz dyrektorzy jednostek oświatowych</p>

	<p>do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2004/2005</p> <p>4. Informacja nt. wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w okresie wakacji.</p> <p>5. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z kontroli przeprowadzonych w II kwartale 2004r.</p> <p>6. Podjęcie uchwał w sprawach przedłożonych Radzie</p>		<p>4. Sekretarz Miasta</p> <p>5. Naczelnicy merytorycznych Wydziałów UM oraz Sekretarz</p>
<b>VI</b>	<p>1. Informacja o stanie mienia komunalnego</p> <p>2. Realizacja przez Przewodniczącego Rady, Burmistrza , Wojewodę i Naczelnika Urzędu Skarbowego spraw dot. oświadczeń majątkowych radnych RM</p> <p>3. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonych kontroli przeprowadzonych w III kwartale 2004r .</p> <p>4. Podjęcie uchwał w sprawach przedłożonych Radzie</p>	<b>Październik- Listopad 2004</b>	<p>1.Naczelnik Wydz. Gospodarki Nieruchomości</p> <p>2.Przewodniczący RM oraz Naczelnik Biura Rady Miasta</p> <p>3. Naczelnicy merytorycznych Wydziałów UM oraz Sekretarz Miasta</p>
<b>VII</b>	<p>1. Informacja nt. załatwionych skarg i wniosków wpływających od mieszkańców do Urzędu Miasta</p> <p>2. Sprawozdanie z prac Komisji Rady Miasta</p> <p>3. Informacja o funkcjonowaniu Systemu Informacji dla Interesantów w U.M.</p> <p>4. Podjęcie uchwał w sprawach przedłożonych Radzie</p>	<b>Grudzień 2004r.</b>	<p>1.Sekretarz Miasta</p> <p>2. Naczelnik Biuro Rady Miasta</p> <p>3. Sekretarz Miasta</p> <p>4. Naczelnicy merytorycznych Wydziałów UM oraz Sekretarz Miasta</p>

Powyższa tematyka będzie rozszerzona o sprawy bieżące oraz o informacje z realizacji uchwał RM a także o sprawozdania Burmistrza Miasta oraz Przewodniczącego Rady Miasta z ich działalności oraz z realizacji uchwał RM.