

**ZARZĄDZENIE NR 81/07**  
**BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO**

z dnia 02 lipca 2007 roku

**w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm)- zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na X zwyczajnej sesji Rady Miasta, w dniu 21 czerwca 2007 roku – określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1-7 do niniejszego zarządzenia:

- 1) załącznik Nr 1 – dot. Uchwały Nr X/ 52/07 w sprawie sposobu załatwienia skargi Pani Haliny Rudzkiej z dnia 16.05.2007r. na Urząd Miasta Grajewo;
- 2) załącznik Nr 2 - dot. uchwały Nr X/53/07 w sprawie zatwierdzenia taryfy cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków na terenie miasta Grajewo na okres od 01.07.2007r do 30.06.2008r.
- 3) załącznik Nr 3 – dot. Uchwały Nr X/54/07 w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania;
- 4) załącznik Nr 4 - dot. Uchwały Nr X/55/07 w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa , wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wyangrodzenia za inkaso;
- 5) załącznik Nr 5 – dot. Uchwały Nr X/56/07 w sprawie nadania nazw nowo powstałym ulicom położonym w obrębie ulic Sadowej, Bocznej i Józefa Piłsudskiego;
- 6). załącznik Nr 6 – dot. Uchwały Nr X/57/07 w sprawie zgody na zbycie lokalu użytkowego położonego w Grajewie na Osiedlu Broniewskiego Nr 3 ;
- 7) załącznik Nr 7 – dot. uchwały Nr X/58/07 w sprawie zmian w budżecie Miasta na 2007 rok.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta  
mgr Krzysztof Waszkiewicz

**HARMONOGRAM**

**realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr X/ 52/07 w sprawie sposobu załatwienia skargi Pani Haliny Rudzkiej z dnia 16.05.2007r. na Urząd Miasta Grajewo;**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Poinformowanie stron sprawy o rozstrzygnięciu Rady Miasta	1. Doreczenie uchwały wraz z uzasadnieniem Burmistrzowi Miasta oraz Pani Halinie Rudzkiej jako osobie skarżącej	W ciągu 7 dni od daty podjęcia uchwały	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz Miasta

Opracowała: B. Poniatowska

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr X/53/07 w sprawie zatwierdzenia taryfy cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych miasta Grajewo na okres od 01.07.2008r. do 30.06.2008r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
	Wprowadzenie w życie nowych taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków na terenie miasta.	Podanie do publicznej wiadomości w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty	Do 7 dni od dnia 21.06.2007r.	Dyrektor Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie	Naczelnik Wydz. Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Grajewo

Opracował: B. Wojsławowicz

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr X/ 54/07 w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
	1) coroczne zabezpieczanie środków finansowych w wysokości 0,3% planowanych rocznych wynagrodzeń nauczycieli w danym roku kalendarzowym; 2) określenie regulaminu i składu komisji przyznającej pomoc zdrowotną dla nauczycieli	1) wniosek do budżetu miasta na kolejny rok budżetowy; 2) podjęcie prac organizacyjnych i wykonawczych	Na bieżąco	Sekretarz Skarbnik	Burmistrz Rada Miasta

Opracował: R. Wolwark

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr X/55/07 w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
	Pobieranie opłat skarbowych od podmiotów zobowiązanych i odprowadzanie na konto Urzędu Miasta Grajewo	Wykonywanie tego zadania przez inkasentów Kazimierza Milewskiego i Marię Malinowską	Na bieżąco	Skarbnik	Burmistrz

Opracował: R. Wolwark

**HARMONOGRAM**

**realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr X/56/07 w sprawie nadania nazw nowo powstałym ulicom położonym w obrębie ulic Sadowej, Bocznej i Józefa Piłsudskiego**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
.	Uchwała daje możliwość nadawania numerów porządkowych nowo powstałym budynkom.	1) wprowadzenie nazw nowo powstałych ulic do ewidencji nadawania numerów porządkowych, 2) poinformowanie o podjętej uchwale GUS i Starostwo Powiatowe	Na bieżąco	Naczelnik Wydz. Gospodarki Nieruchomościami	Burmistrz Miasta Grajewo

Opracowała: E. Kozłowska

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr X/57/07 w sprawie zgody na zbycie lokalu użytkowego położonego w Grajewie na Osiedlu Broniewskiego Nr 3.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
	Uchwała daje możliwość przeznaczenia lokalu użytkowego położonego na Osiedlu Broniewskiego Nr 3 do sprzedaży.	Przygotowanie dokumentów niezbędnych do zbycia lokalu zgodnie z obowiązującymi przepisami.	Rozpoczęcie prac z chwilą podjęcia uchwały, zakończenie I półrocze 2008r.	Naczelnik Wydz. Gospodarki Nieruchomościami	Burmistrz Miasta Grajewo

Opracowała: E. Kozłowska

**HARMONOGRAM**  
**realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr X/ 58 /07 z dnia 21 czerwca 2007r.**  
**w sprawie zmian w budżecie miasta na 2007 rok.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Zwiększenie planu dochodów i wydatków w związku z refundacją wynagrodzeń i pochodnych pracowników zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych w Straży Miejskiej, SzP Nr 2 i PG Nr 2.	W Straży Miejskiej, SzP Nr 2 i PG Nr 2 zostali zatrudnieni pracownicy w ramach prac interwencyjnych, których wynagrodzenie w części (500 zł plus ZUS) sukcesywnie zwracane jest przez Powiatowy Urząd Pracy.	do końca 2007 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
2.	Przyznanie przez Ministerstwo Sportu dofinansowania w wysokości 50% ogółu wydatków na zajęcia ze środków Funduszu Zająć Sportowo-Rekreacyjnych dla uczniów szkół w mieście.	Zajęcia sportowo-rekreacyjne odbędą się w szkołach i gimnazjach zgodnie z przyjętym harmonogramem. Środki finansowe zostały zabezpieczone w planie wydatków i będą przekazywane do szkół zgodnie z planem.	od V do XI 2007	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
3.	Zwiększenie planu wydatków w oświacie o kwotę niezbędną na podwyżki wynagrodzeń nauczycieli (powiększenie planu dochodów o subwencję oświatową).	Przekazywanie zwiększonej subwencji w postaci środków na wydatki do szkół i gimnazjów odbywa się każdego miesiąca w roku budżetowym.	do końca 2007 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
4.	Zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę dotacji celowych otrzymanych z innych gmin i starostwa na umożliwienie korzystania ze środków ZFŚS nauczycieli emerytów/rencistów.	Środki finansowe przekazywane są zgodnie z planem i przepisami (75% do końca VI 07 i 25% do końca IX 07) .	VI-IX 07	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
5.	Dotacja celowa dla Starostwa Powiatowego z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego p.n."Termomodernizacja Szpitala Ogólnego	Środki finansowe zostaną przekazane na podstawie zawartej ze starostwem umowy .	do końca VI 07		



6.	w celu zmniejszenia zużycia energii cieplnej”. Dotacja celowa na realizację zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej oferentowi nienależącemu do sektora finansów publicznych, który przedłoży w konkursie najkorzystniejszą ofertę.	W lipcu zostanie ogłoszony konkurs na zadanie wynikające z dotacji celowej, następnie po rozstrzygnięciu konkursu zostanie podpisana umowa z otrzymującym dotację i nastąpi jej realizacja, a po wykorzystaniu dotacji zostanie złożone przez dotowanego sprawozdanie, które zostanie sprawdzone pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji.	do VIII 07	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
7.	Dokonanie przesunięć w planie wydatków celem pełniejszego wykorzystania środków na realizację zadań inwestycyjnych.	1) ogłoszenie przetargów na zadania inwestycyjne umieszczone w planie wydatków, 2) podpisanie umów z wykonawcami zadań, 3) zapłata za wykonane roboty budowlane na podstawie faktury i protokołu odbioru.	do końca 2007 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Opracowała: Edwarda Wiśniewska

