

ZARZĄDZENIE NR 322/09
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 30 kwietnia 2009 roku

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta Grajewo.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) – zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XXXIII zwyczajnej Sesji Rady Miasta, w dniu 27 kwietnia 2009 roku – określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1-8 do niniejszego zarządzenia.

- 1) **Załącznik Nr 1** – dot. Uchwały Nr XXXIII/190/09 w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta,
- 2) **Załącznik Nr 2** – dot. Uchwały Nr XXXIII/191/09 w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych, a także określenia ich wysokości nagród i rodzaju wyróżnień za osiągnięcia sportowe oraz zasad i trybu ich przyznawania w Mieście Grajewo,
- 3) **Załącznik Nr 3** – dot. Uchwały Nr XXXIII/192/09 w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, dodatku za wysługę lat oraz wysokość i warunki wypłacania nagród,
- 4) **Załącznik Nr 4** – dot. Uchwały Nr XXXIII/193/09 w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego otrzymywanego przez członka ochotniczej straży pożarnej za udział w działaniu ratowniczym lub pożarniczym,
- 5) **Załącznik Nr 5** – dot. Uchwały Nr XXXIII/194/09 w sprawie zmian w budżecie miasta na 2009 rok,
- 6) **Załącznik Nr 6** – dot. Uchwały Nr XXXIII/195/09 w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu(z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz w miejscu sprzedaży,
- 7) **Załącznik Nr 7** – dot. Uchwały Nr XXXIII/196/09 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy i najmu z dotychczasowymi dzierżawcami i najemcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat,

- 8) **Załącznik Nr 8** – dot. Uchwały Nr XXXIII/197/09 w sprawie wyrażenia zgody na zastosowanie bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Opracowała: Barbara Poniatowska

Burmistrz Miasta
mgr Krzysztof Waszkiewicz

Załącznik Nr 1**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XXXIII/190/09 Rady Miasta Grajewo w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Uchwała nie nakłada żadnych zadań do realizacji.	Przesłanie uchwały organowi nadzoru - Wojewodzie Podlaskiemu	W ciągu 7 dni od jej podjęcia	Naczelnik Biura Rady Miasta	Burmistrz Miasta

Opracował/a: B. Poniatowska

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXXIII/191/09 Rady Miasta Grajewo w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych, a także określenia ich wysokości nagród i rodzaju wyróżnień za osiągnięcia sportowe oraz zasad i trybu ich przyznawania w Mieście Grajewo,

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Przyznawanie zawodnikom reprezentującym miasto Grajewo i spełniającym kryteria określone w uchwale stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień	Weryfikacja przez Komisję ds. stypendiów i nagród sportowych składanych wniosków, opiniowanie, podpisywanie, umów między Burmistrzem i zawodnikami	Po wejściu uchwały w życie tj. po 14 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	Sekretarz miasta	Burmistrz miasta

Opracował: R. Wolwark

H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Nr XXXIII/192/09 Rady Miasta Grajewo w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, dodatku za wysługę lat oraz wysokość i warunki wypłacania nagród,

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Wypłacanie przez pracodawców nauczycielom dodatków określonych w uchwale, wynagradzania za godziny nadwymiarowe i zastępcze oraz nagród.	Sporządzanie przez administrację szkolną przy nadzorze dyrektora dokumentów obrazujących realizację zadań obowiązkowych nauczycieli, sporządzanie list wypłat należnego wynagrodzenia.	01.01.2009r.– 31.12.2009r.	Dyrektorzy szkół, przedszkoli, Sekretarz, Skarbnik	Burmistrz

Opracował: R. Wolwark

Załącznik Nr 4**H A R M O N O G R A M**

realizacji uchwały **Nr XXXIII/193/09** Rady Miasta Grajewo w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego otrzymywanego przez członka ochotniczej straży pożarnej za udział w działaniu ratowniczym lub pożarniczym,

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Wypłacanie strażakom ochotnikom należnego im ekwiwalentu po spełnieniu warunków tj. udziale w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym	Sporządzanie przez osoby odpowiedzialne dokumentów potwierdzających udział danych strażaków w działaniach i dokumentów – list wypłat należności.	Na bieżąco do uchylenia bądź zmiany uchwały.	Sekretarz Skarbnik	Burmistrz

Opracował: R. Wolwark

Załącznik Nr 5**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały **Nr XXXIII/194/09** Rady Miasta Grajewo w sprawie zmian w budżecie miasta na 2009 rok ,

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Remont bloku kuchennego i pomieszczeń w PM Nr 6.	1. Wybór najkorzystniejszej oferty i podpisanie umowy na wykonanie remontu. 2. Przekazanie środków na realizację zadania. 3. Odbiór i zapłata za wykonaną pracę.	2009 rok	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
2	Remont systemu ogrzewania budynków SP Nr 4 i PG Nr 3	1. Wybór najkorzystniejszej oferty i podpisanie umowy na wykonanie remontu. 2. Przekazanie środków na realizację zadania. 3. Odbiór i zapłata za wykonaną pracę.	2009 rok	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
3.	3. Środki własne na realizację projektu w ramach PO Kapitał Ludzki, działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej w związku ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie projektu p.n. „Grajewskie Centrum Aktywnej Integracji „ w kwocie 44 915 zł w dz. 853 – pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej. Udział własny w projekcie zostanie przeznaczony na wypłatę zasiłków celowych dla 65 beneficjentów biorących udział projekcie.	1. Złożenie wniosku na realizację projektu w ramach PO Kapitał Ludzki, działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji. 2. Podpisanie umowy na dofinansowanie projektu. 3. Realizacja projektu w części ze środków własnych i ze środków otrzymanych na podstawie umowy o dofinansowanie projektu. 4. Złożenie raportu końcowego z realizacji projektu.	2009 rok	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
4.	Zadanie inwestycyjne p.n. „ Budowa kanalizacji deszczowej w ulicach os. Północ w Grajewie”.	1. Wybór najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania inwestycyjnego. 2. Odbiór robót. 3. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie wystawionej faktury.	2009 rok	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Opracował/a: E. Wiśniewska

Załącznik Nr 6**H A R M O N O G R A M**

realizacji uchwały **Nr XXXIII/195/09** Rady Miasta Grajewo w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu(z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz w miejscu sprzedaży,

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Na podstawie uchwały przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą i spełniający warunki określone przepisami będą mogli składać wnioski do Burmistrza o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa.	Składanie wniosków z wymaganymi przez przepisy załącznikami, weryfikacja warunków przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, wydawanie postanowień, wydawanie zezwoleń przez Burmistrza.	Na bieżąco do wyczerpania limitu określonego uchwałą.	Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Sekretarz	Burmistrz

Opracował: R. Wolwark

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXXIII/196/09 Rady Miasta Grajewo w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy i najmu z dotychczasowymi dzierżawcami i najemcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat,

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Podjęta uchwała pozwala wydzierżawić dotychczasowym dzierżawcom i najemcom mającym umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości na okres jednego roku.	Zawarcie umowy dzierżawy i najmu na okres jednego roku.	Z chwilą zakończenia dotychczasowych umów zostaną zawarte umowy najmu i dzierżawy na okres jednego roku	Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami	Burmistrz miasta

Opracował/a: E. Kozłowska

Załącznik Nr 8**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały **Nr XXXIII/197/09** Rady Miasta Grajewo w sprawie wyrażenia zgody na zastosowanie bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Podjęta uchwała pozwala sprzedać mieszkanie konkretnym najemcom (wymienieni w uchwale) wraz z oddaniem w wieczyste użytkowanie ułamkowej części gruntu z zastosowaniem 50% bonifikaty.	Akt notarialny .	W ciągu 12 miesięcy od daty sporządzenia operatu szacunkowego	Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami	Burmistrz miasta

Opracował/a: E. Kozłowska