

**ZARZĄDZENIE NR 159/12**  
**BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO**

z dnia 10 stycznia 2012 r.

**w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) – zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XVI. Sesji Rady Miasta, w dniu 29 grudnia 2011 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1 - 9 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały nr XVI/104/11 w sprawie ustalenia bonifikaty od ceny sprzedaży lub od pierwszej opłaty przy oddawaniu w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowej lub jej części stanowiącej własność Miasta- na podstawie art.209 a ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały nr XVI/105/11 w sprawie wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały nr XVI/106/11 w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2012 rok;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały nr XVI/107/11 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2011-2017;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały nr XVI/108/11 w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2011 rok;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały nr XVI/109/11 w sprawie wydatków budżetu Miasta, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2011;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały nr XVI/110/11 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Grajewo na lata 2012–2022;
- 8) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały nr XVI/111/11 w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Grajewo na rok 2012;
- 9) Załącznik nr 9 dotyczy Uchwały nr XVI/112/11 zmieniającej uchwałę w sprawie zasad ustalania i poboru oraz terminów płatności i wysokości stawek opłaty targowej.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Opracowała: B. Poniatowska

Burmistrz Miasta

**inż Adam Kielczewski**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 159/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 10 stycznia 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ  
ul. Strażacka 6A, 19-200 Grajewo  
Wydział Gospodarki Nieruchomościami

### **HARMONOGRAM**

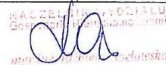
realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo z dnia 29 grudnia 2011 r.

**Nr XVI/104/11 w sprawie ustalenia bonifikaty od ceny sprzedaży lub od pierwszej opłaty przy oddawaniu w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowej lub jej części stanowiącej własność Miasta-na podstawie art.209 a ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Możliwość nabycia przez właścicieli lokali działki gruntu, która z dotychczasową działką wydzieloną przy wyodrębnieniu lokalu będzie spełniała wymogi działki budowlanej – przy zastosowaniu 90% bonifikaty. Warunkiem udzielenia tej bonifikaty jest jednorazowa zapłata pierwszej opłaty za oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste lub ceny sprzedaży nieruchomości.	Akt notarialny	nieokreślony	Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2012-01-09

Opracował::

  
NACZELNIK WYDZIAŁU  
GOSPODARKI NIETRUCHOMOŚCIAMI

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 159/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 10 stycznia 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWO  
ul. Strażacka 5A, 19-200 Grajewo  
Wydział Gospodarki Nieruchomościami

### **HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo z dnia 29 grudnia 2011 r.

**Nr XVI/105/11 w sprawie wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Uchwała pozwala na zniesienie współwłasności nieruchomości zabudowanej poprzez ustanowienie na rzecz Miasta odrębne własności 2 lokali mieszkalnych w budynku wielomieszkaniowym.	Akt notarialny	nieokreślony	Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2012-01-09

Opracował::

NACZELNIK WYDZIAŁU  
GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI  
*[Podpis]*  
mgr inż. Andrzej Kucharski

**Druk Nr 3 - Pełnomocnik Burmistrza ds. RPA****HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XVI/106/11 w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2012 rok.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	<p>Podjęmowanie działań z zakresu art. 4<sup>1</sup> ust. 2 i ust. 5 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz z zakresu art. 10 ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.</p> <p>Inicjowanie zadań z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii realizowanych w ramach programu który stanowi załącznik do uchwały.</p>	<p>Zadania realizowane będą poprzez:</p> <p>1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków.</p> <p>2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,</p> <p>3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,</p> <p>4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii,</p> <p>5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.</p>	Cały rok (od podjęcia uchwały do końca roku)	Pełnomocnik Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Rada Miasta i Sekretarz miasta

		6) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.			
--	--	---	--	--	--

Grajewo, dnia 02.01.2014.....

Opracowała:

PEŁNOMOCNIK JUDYSTYCZNA  
ds. Profilaktyki i Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych  
*Barbara Kochanowska*

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 159/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 10 stycznia 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ  
ul. Szosa 61, 19-200 Grajewo  
Wydział Finansowy

**HARMONOGRAM**

**realizacji uchwały Nr XVI/107/11 Rady Miasta Grajewo podjętej na XVI Sesji Rady Miasta w dniu 29 grudnia 2011 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2011- 2017**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Aktualizacja danych wynikających ze zmian w uchwale dotyczącej zmian w budżecie miasta.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć jest przedstawiana w półrocznym i rocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta	XII 2011 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 09.01.2012 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA  
  
mgr Edwarda Wiśniewska

Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 159/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 10 stycznia 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWO  
ul. Siracka 6A, 19-200 Grajewo  
Wydział Finansowy

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XVI/108/11 Rady Miasta Grajewo podjętej na XVI Sesji Rady Miasta w dniu 29 grudnia 2011 r. w sprawie zmian w budżecie miasta na 2011 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zabezpieczenie środków na wpłatę wynagrodzeń w związku z zastępstwami nauczycieli za osoby będące na zwolnieniach lekarskich oraz pracownika będącego na urlopie dla poratowania zdrowia i wypłatę odprawy emerytalnej dla pracownicy obsługi w PG Nr 2,	Przekazanie środków na wydatki do PG Nr 2.	XII 2011 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 9 styczeń 2012 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA  
  
Małgorzata Wiśniewska

Załącznik Nr 6 do Zarządzenia Nr 159/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 10 stycznia 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ  
ul. Światlicka 6A, 19-200 Grajewo  
Wydział Finansowy

**HARMONOGRAM**  
**realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr XVI/109/11 z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie wydatków budżetu miasta, które**  
**nie wygasają z upływem roku budżetowego 2011**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
	1. Zadanie inwestycyjne p.n. „Rozbudowa cmentarza komunalnego” 266 000 zł. Termin realizacji wydatków do 30.06.2012 r.	Określone w uchwale wydatki niewygasające będą realizowane sukcesywnie w ciągu I-VI 2012 r. Wydatki, które nie zostaną zrealizowane zostaną zwrócone na konto dochodów budżetu miasta.	do 30.06.2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
	2. Zadanie inwestycyjne p.n. „Zagospodarowanie Parku Central” 30 750 zł. Termin realizacji wydatków do 30.06.2012 r.		do 30.06.2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
	3. Zadanie inwestycyjne p.n. „Budowa nawierzchni i brakującej infrastruktury technicznej (kan. sanitarnej, deszczowej i sieci wodociągowej) w ulicach: Konopskiej, Łąkowej, Stefczyka, Działkowej, Kwiatowej i Kolejowej w Grajewie” 73 800 zł. Termin realizacji wydatków do 30.06.2012 r.		do 30.06.2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dnia 09 stycznia 2012 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA  
  
mgr Edwarda Wiśniewska



Załącznik Nr 7 do Zarządzenia Nr 159/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 10 stycznia 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ  
ul. Śwazacka 6A, 19-200 Grajewo  
Wydział Finansowy

**HARMONOGRAM**  
**realizacji uchwały Nr XVI/110/11 Rady Miasta Grajewo podjętej na XVI Sesji Rady Miasta w dniu 29 grudnia 2011 r. w sprawie zmian**  
**w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2012- 2022**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	1. Załącznik nr 1 do WPF zawiera Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta na lata 2012-2022 oraz prognozę spłaty długu i spłat zobowiązań na lata 2012-2022. 2. Załącznik Nr 2 zawiera wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2012-2013.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć jest przedstawiana w półrocznym i rocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta	2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 09.01.2012 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA  
  
mgr Edwarda Wiśniewska

## Załącznik Nr 8 do Zarządzenia Nr 159/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 10 stycznia 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ  
ul. Strazacka 6A, 19-200 Grajewo  
Wydział Finansowy

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr XVII/111/11 z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie budżetu miasta Grajewo na rok 2012

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Plan dochodów budżetu miasta na 2012 r.	Dochody budżetu są realizowane następująco: - dochody własne w postaci podatków i opłat lokalnych wpływają od podatników do budżetu miasta na podstawie doręczonych przez organ podatkowy decyzji podatkowych (decyzje zostaną doręczone nie później niż 14 dni przed terminem płatności, który przypada na 15 marca 2012 r.) oraz złożonych przez podatników deklaracji podatkowych – wpłata podatku za I 2012 do 31.01.2012, za następne m-c roku do 15 każdego m-ca, - udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych wpływają do budżetu każdego miesiąca z Min. Finansów, natomiast udziały w PDOP z urzędów skarbowych w całym kraju, - dotacje celowe wpływają do budżetu miasta sukcesywnie co miesiąc według wcześniej ustalonego harmonogramu płatności, - pozostałe dochody realizowane są zgodnie z odrębnymi przepisami. - subwencje oświatowe wpływają na konto urzędu pod koniec każdego m-ca na m-c następny.	2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
2.	Plan wydatków budżetu miasta na 2012 r.	Plan wydatków budżetu miasta stanowi nieprzekraczalny limit i będzie realizowany na bieżąco zgodnie z zawartymi umowami przez wydziały organizacyjne urzędu miasta i jednostki budżetowe miasta.	2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
3.	Zaciągnięcie kredytu długoterminowego	Pod koniec lutego planuje się ogłoszenie przetargu na zaciągnięcie kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu miasta oraz na spłatę rat kredytowych zaciągniętych na inwestycje z lat ubiegłych – 9 800 000 zł.	2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
4.	Plan przychodów i rozchodów zakładów budżetowych	Plan przychodów i rozchodów zakładów budżetowych będzie realizowany w 2012 r. poprzez Zakład Administracji Domów Mieszkalnych oraz Zakład Wodociągów i Kanalizacji	2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
5.	Dochody własne jednostek	Dochody własne jednostek budżetowych będą realizowane w 2012 r.	2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

	budżetowych	poprzez wydzielone rachunki bankowe dochodów ZSM Nr 1, SP Nr 2, PG Nr 2, SP Nr 4 i PG Nr 3 w Grajewie.			
6.	Dotacja przedmiotowa i dotacje podmiotowe, wynikające z planu wydatków	Dotacja przedmiotowa będzie przekazana do ZADM po podjęciu odrębnej uchwały w sprawie stawek dotacji przedmiotowych do czynszu lokali socjalnych i komunalnych oraz określeniu zasad jej rozliczenia, natomiast dotacje podmiotowe do MDK, Biblioteki i Grajewskiej Izby Historycznej będą przekazywane każdego miesiąca w wysokości proporcjonalnej do planu rocznego.	2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
7.	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jst na zadanie inwestycyjne polegające na przebudowie ulicy Przemysłowej	Pomoc finansowa zostanie udzielona po podjęciu uchwały i podpisaniu porozumienia w tej sprawie pomiędzy jst.	2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
8.	Dotacje celowe na zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz na propagowanie lokalnej tradycji narodowej	Dotacje celowe na niektóre zadania własne miasta, będą zlecone organizacjom pozarządowym na podstawie procedury ustalonej w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Dotacje celowe zostaną przekazane: 1) oferentom, którzy złożą najlepsze oferty w ogłoszonym konkursie ofert, 2) na wsparcie finansowe rozwoju sportu w Grajewie wnioskodawcom, którzy złożą najlepszy projekt.	2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
9.	Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jst.	Dotacje celowe przeznaczone są na realizację zadań w: 1) Wydziale Spraw Obywatelskich, 2) USC, 3) Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej.	2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 09.01.2012 r.

Opracowała:

  
mgr Edwarda Wiśniewskiego

## Załącznik Nr 9 do Zarządzenia Nr 159/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 10 stycznia 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ  
ul. Świeża Góra 5A, 16-200 Grajewo  
Wydział Gospodarki Komunalnej

**Druk nr 9 – Naczelnik WGK****HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XVI/112/11 zmieniającej uchwałę w sprawie zasad ustalania i poboru oraz terminów płatności i wysokości stawek opłaty targowej.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ustalenie zróżnicowanych stawek opłaty targowej, z podziałem na stawkę obciążającą w pigule i w pozostałe dni tygodnia, od wystawienia do sprzedaży towarów spożywczych i ze straganu będącego wyposażeniem targowicy i ich pobór zgodnie z zasadami i wysokością określonej w uchwale.	Opłata targowa pobierana będzie przez dnia ogłoszenia wyznaczonego inkasenta uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Do upływu 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Inkasant opłaty targowej	Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta

Grajewo, dn. 05.01.2012 r.

Opracował/a.....

NACZELNIK WYDZIAŁU  
Gospodarki Komunalnej  
Bogdan Wojtkiewicz