

ZARZĄDZENIE NR 259/12
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 4 października 2012 r.

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) – zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XXVII. Sesji Rady Miasta, w dniu 29 sierpnia 2012 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1 - 8 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały nr XXVII/158/12 w sprawie sposobu załatwienia skargi wniesionej przez Panią Reginę Siłakowską na działania Burmistrza Miasta Grajewo;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały nr XXVII/159/12 w sprawie wyrażenia opinii w sprawie zmiany granic Gminy Grajewo;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały nr XXVII/160/12 zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrzowi Miasta - Panu Adamowi Kielczewskiemu;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały nr XXVII/161/12 zmieniającej uchwałę w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne i oddziały przedszkolne prowadzone przez Miasto Grajewo;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały nr XXVII/162/12 zmieniającej uchwałę w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały nr XXVII/163/12 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy i najmu z dotychczasowymi dzierżawcami i najemcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały nr XXVII/164/12 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2012-2022;
- 8) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały nr XXVII/165/12 w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2012 rok.

2. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XXVIII. Sesji Rady Miasta, w dniu 26 września 2012 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 9 - 16 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 9 dotyczy Uchwały nr XXVIII/166/12 w sprawie sposobu załatwienia skargi wniesionej przez Towarzystwo Przyjaciół 9. Pułku Strzelców Konnych na działania Burmistrza Miasta Grajewo;
- 2) Załącznik nr 10 dotyczy Uchwały nr XXVIII/167/12 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą mającym umowę zawartą na czas oznaczony do 3 lat;
- 3) Załącznik nr 11 dotyczy Uchwały nr XXVIII/168/12 zmieniającej uchwałę w sprawie określenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego Miasta;
- 4) Załącznik nr 12 dotyczy Uchwały nr XXVIII/169/12 w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Miasto Grajewo oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków;
- 5) Załącznik nr 13 dotyczy Uchwały nr XXVIII/170/12 w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży z terenu Miasta Grajewo, określenia szczegółowych warunków, form i zakresu udzielania pomocy, trybu postępowania oraz osób lub grup osób uprawnionych do otrzymania pomocy;
- 6) Załącznik nr 14 dotyczy Uchwały nr XXVIII/171/12 w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały nr XXVIII/172/12 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2012-2022;

8) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały nr XXVIII/173/12 w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2012 rok.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza Miasta
Zastępcą Burmistrza Miasta

mgr Przemysław Chyliński

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 259/12
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 4 października 2012 r.

Biurowo Rady Miasta Grajewo
ul. Strażacka 6A, 19-200 Grajewo
tel. 86-273-08-08

Druk nr 1 – Naczelnik BRM

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXVII/159/12 w sprawie sposobu załatwienia skargi wniesionej przez Panią Reginę Siłakowską na działania Burmistrza Miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Przeistawienie uchwały Nr XXVII/159/12 z rozstrze- nieniem skargi przez organ organów miasteczka	Przeistawienie listem pole- conym.	W ciągu 7 dni po podjęciu	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta

Grajewo, dn. 07.10.2012r.

Opracował/a.....
Regina Siłakowska

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ
ul. Strażacka 6A, 19-200 Grajewo
Wydział Nieruchomości i Planowania
Przestrzennego

HARMONOGRAM

**realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr XXVII/159/12 z dnia 29 sierpnia 2012r. w sprawie wyrażenia opinii
w sprawie zmiany granic Gminy Grajewo.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Pozytywnie zaopiniowano propozycję zmiany granic gminy Grajewo	Pismo wraz z uchwałą przesłane zostanie do Gminy Grajewo.	nieokreślony	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, 2012-09-11

Opracował:

NACZELNIK WYDZIAŁU
Nieruchomości i Planowania Przestrzennego
mgr inż. Elżbieta Kozłowska

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 259/12
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ
ul. Stróżacka 6A, 19-200 Grajewo
Wydział Organizacyjny

Druk nr 3 – Sekretarz Miasta

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXVII/160/12 zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrzowi Miasta - Panu Adamowi Kiełczewskiemu

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	Wynagradzanie Burmistrza w/g zasad określonych szczegółowo w uchwale poczynszy od 1 sierpnia 2012 r.	1. Dostarczenie uchwały do pracownika w Wydziale Finansowym. 2. Naliczanie wynagrodzenia w/g nowych wysokości w poszczególnych składnikach.	Na bieżąco z wypłatą wyrównania za sierpień 2012 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 05.09.2012 r.

Opracował/a  **SEKRETARZ MIASTA**
mgr Ryszard Wolwark

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWO
ul. Stróżacka 6A, 19-200 Grajewo
Wydział Organizacyjny

Druk nr 4 – Sekretarz Miasta

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXVII/161/12 zmieniającej uchwałę w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych prowadzone przez Miasto Grajewo.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	Uchwała reguluje sprawę opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych i inne formy wychowania przedszkolnego. Zadaniem jest pobieranie wyżej wymienionych opłat przez w/w jednostki za świadczenia udzielane ponad czas realizacji podstawy programowej w wymiarze bezpłatnym.	1. Zbieranie od rodziców deklaracji o dziennej liczbie godzin korzystania ze świadczeń odpłatnych. 2. Zawieranie umów cywilno - prawnych między dyrektorem jednostki, a rodzicami dziecka. 3. Prowadzenie ewidencji obecności dzieci w przedszkolu, szkole i innej formie wychowania. 4. Rozliczanie opłat za świadczenia z rodzicami.	Od wejścia uchwały w życie, tj. po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Dyrektorzy jednostek oświatowych	Sekretarz Miasta

Grajewo, dn. 05.09.2012 r.

Opracował/a  **mgr Krysztyna Witkowska**
SEKRETARZ MIASTA

Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

MIASTO GRAJEWÓ
ul. Żelazna 8A, 19-200 Grajewo
Urząd Organizacyjny

Druk nr 5 – Sekretarz Miasta

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXVII/162/12 zmieniającej uchwałę w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	Realizowanie przez pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych nowego obowiązkowego wymiaru godzin (26 godzin zegarowych tygodniowo).	Ujęcie przez dyrektorów nowego wymiaru zajęć w umowach o pracę, w planach zajęć i przydziale czynności nauczycielom.	Od 1 września 2013 r.	Dyrektorzy jednostek oświatowych	Sekretarz Miasta

Grajewo, dn. 05.09.2012 r.

Opracował/a
SEKRETARZ MIASTA
mgr Krzysztof Włodark

Załącznik Nr 6 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ
ul. Strażacka 6A, 19-200 Grajewo
Wydział Nieruchomości i Planowania
Przestrzennego

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo z dnia 29.08.2012 r.

Nr XXVII/163/12 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy i najmu z dotychczasowymi dzierżawcami i najemcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podjęta uchwała pozwala wydzierżawić dotychczasowym dzierżawcom i najemcom mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości na okres określony w uchwale.	Zawarcie umów dzierżawy i najmu na okres określony w uchwale.	Z chwilą zakończenia dotychczasowych umów zostaną zawarte umowy dzierżawy i najmu na okres określony w uchwale.	Naczelnik Wydziału Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego , Dyrektor ZADM	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2012-09-11

Opracował::

NACZELNIK WYDZIAŁU
Nieruchomości i Planowania Przestrzennego
mgr inż. Elżbieta Kozłowska

Załącznik Nr 7 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXVII/164/12 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXVII Sesji Rady Miasta w dniu 29 sierpnia 2012 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2012- 2022

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Aktualizacja danych WPF wynikających ze zmian w uchwale w sprawie zmian w budżecie miasta.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć jest przedstawiana w półrocznym i rocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta	VII-XII 2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 06.09.2012 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwina Wójcicka

Załącznik Nr 8 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ
ul. Strażacka 6A, 19-200 Grajewo
Wydział Finansowy

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXVII/165/12 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXVII Sesji Rady Miasta w dniu 29 sierpnia 2012 r. w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2012 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Realizacja projektu ze środków pozyskanych z funduszy europejskich w ramach Programu „Uczenie się przez całe życie” Comenius w ZSM Nr 1 w Grajewie.	1. Podpisanie umowy z Narodową Agencją Programu Comenius. 3. Realizacja Projektu w latach 2012-2014.	2012-2014 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
2.	Dotacja celowa do ZWiK w Grajewie na wykonanie wodociągu w ul. Konstytucji 3 Maja o długości 10 m.	1. Podpisanie Zarządzenia przez Burmistrza Miasta w sprawie udzielenia dotacji. 2. Przekazanie dotacji do ZWiK. 3. Rozliczenie dotacji.	IX-XII 2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
3.	Wykonanie przyłącza do sieci dystrybucyjnej oświetlenia ulicznego i przepompowni na os. Konopnickiej w ramach zadania „Budowa nawierzchni i brakującej infrastruktury technicznej w ul. Konopskiej, Łąkowej, Stefczyka, Działkowej, Kwiatowej i Kolejowej w Grajewie”.	1. Podpisanie umowy z wykonawcą, wykonanie, odbiór robót i zapłata za wykonaną pracę.	IX-XII 2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 05.09.2012 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

Edwiga Wiśniewska

Załącznik Nr 9 do Zarządzenia Nr 259/12
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ
ul. Strażacka 6A, 19-200 Grajewo
tel. 086-273-0-800, fax 086-273-0-803

Druk nr 1 – Sekretarz Miasta

HARMONOGRAM

realizacji uchwały NR XXVIII/166/12 w sprawie sposobu załatwienia skargi wniesionej przez Towarzystwo Przyjaciół 9. Pułku Strzelców Konnych na działania Burmistrza Miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Załatwianie spraw napływających do Urzędu zgodnie z terminami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego lub innych aktach prawnych (ustawach)	Wzmoczenie nadzoru ze strony kierownictwa Urzędu i naczelników wydziałów nad terminowością załatwiania spraw przez podległych urzędników	Na bieżąco w miarę napływu spraw do Urzędu	Sekretarz	Burmistrz

Grajewo, dn. 03.10.2012 r.

Opracował/a R. Wołwark

SEKRETARZ MIASTA
mgr Ryszard Wołwark

Załącznik Nr 10 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

ZAD MIASTA GRAJEWÓ
ul. Strażacka 6A, 19-200 Grajewo
Zbiór Nieruchomości i Planowania
Przestrzennego

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo z dnia 26 września 2012 r.

Nr XXVIII/167/12 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą mającym umowę zawartą na czas oznaczony do 3 lat.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podjęta uchwała pozwala wydzierżawić, dotychczasowemu dzierżawcy mającemu umowę zawartą na czas oznaczony do 3 lat w trybie bezprzetargowym, nieruchomość na okres określony w uchwale.	Zawarcie umowy dzierżawy na okres określony w uchwale.	Z chwilą zakończenia dotychczasowej umowy zostanie zawarta umowa dzierżawy na okres określony w uchwale.	Dyrektor ZADM	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2012-10-05

Opracował::

NACZELNIK WYDZIAŁU
Nieruchomości i Planowania Przestrzennego
[Podpis]
mgr inż. Elżbieta Kozłowska

Załącznik Nr 11 do Zarządzenia Nr 259/12
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 4 października 2012 r.

Druk nr 3 – Naczelnik WGK

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXVIII/168/12 zmieniającej uchwałę w sprawie określenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego Miasta

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ustalenie zasad przekazania i rozliczenia śródlatkowej kwoty dotacji przedmiotowej ukończonej Zakładowi Administracji Domów Mieszkaniowych w Grajewie	Wydanie Zarządzenia przez Burmistrza Miasta	Na bieżąco – do końca lutego 2013 r.	Przygotowanie projektu Zarządzenia – Wydział Gospodarki Komunalnej UM.	Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej UM.

Grajewo, dn. 03.10.2012 r.

Opracował/a.....

NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej
Bogdan Wójciszewicz

Załącznik Nr 12 do Zarządzenia Nr 259/12
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWO
ul. Strażacka 6A, 19-200 Grajewo
tel. 086-273-0-800, fax 086-273-0-803
Druk nr 5 – Sekretarz Miasta

HARMONOGRAM

realizacji uchwały NR XXVIII/170/12 w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży z terenu Miasta Grajewo, określenia szczegółowych warunków, form i zakresu udzielania pomocy, trybu postępowania oraz osób lub grup osób uprawnionych do otrzymania pomocy.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Wspieranie edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży z terenu miasta Grajewo odnoszących sukcesy w konkursach z zajęć edukacyjnych bądź w olimpiadach przedmiotowych.	1. Rozpatrywanie wniosków. 2. Wydanie Zarządzenia. 3. Podpisanie umowy określającej m.in. wysokość stypendium, jego przeznaczenie i zobowiązania stypendysty. 4. Przyznawanie nagród rzeczowych i finansowych.	Na bieżąco w miarę składania wniosków spełniających wymagania uchwały Rady Miasta	Sekretarz	Burmistrz
2.	Wspieranie rozwoju artystycznego dzieci i młodzieży odnoszących sukcesy w dziedzinie kultury, sztuki.				

Grajewo, dn. 03.10.2012 r.

Opracował/a R. Wolwark

SEKRETARZ MIASTA
mgr Ryszard Wolwark

Załącznik Nr 13 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWO
ul. Sirażacka 6A, 19-200 Grajewo
Wydział Finansowy

HARMONOGRAM
realizacji uchwały Nr XXVIII/171/12 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXVIII Sesji Rady Miasta w dniu 29 września 2012 r. w sprawie
udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej na dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Grajewie prowadzonego przez Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Społecznych na rzecz Osób Niepełnosprawnych w Grajewie.	1. Zawarcie umowy ze Starostwem Powiatowym w Grajewie na dofinansowanie zadania. 2. Przekazanie dotacji na konto Starostwa. 3. Rozliczenie dotacji na podstawie zawartej umowy.	X-XII 2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 02.10.2012 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarda Wiśniewska

Załącznik Nr 14 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ
ul. Świąteczna 6A, 19-200 Grajewo
Wydział Finansowy

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXVIII/172/12 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXVIII Sesji Rady Miasta w dniu 26 września 2012 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2012- 2022

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Aktualizacja danych WPF wynikających ze zmian w uchwale w sprawie zmian w budżecie miasta.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć jest przedstawiana w półrocznym i rocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta	VIII-XII 2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 02.10.2012 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA
mgr Edwarta Wiśniewska

Załącznik Nr 15 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWÓ
ul. Świąteczna 6A, 19-200 Grajewo
Wydział Finansowy

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXVIII/172/12 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXVIII Sesji Rady Miasta w dniu 26 września 2012 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2012- 2022

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Aktualizacja danych WPF wynikających ze zmian w uchwale w sprawie zmian w budżecie miasta.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć jest przedstawiana w półrocznym i rocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta	VIII-XII 2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 02.10.2012 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwiga Wiśniewska

Załącznik Nr 16 do Zarządzenia Nr 259/12

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 października 2012 r.

URZĄD MIASTA GRAJEWO
ul. Słotowska 6A, 19-200 Grajewo
Wydział Finansowy

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXVIII/173/12 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXVIII Sesji Rady Miasta w dniu 26 września 2012 r. w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2012 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Wydatki związane z dofinansowaniem kosztów kształcenia młodocianych pracowników ze środków Funduszu Pracy	Wypłata środków z odrębnego konta bankowego Funduszu Pracy na rachunki pracodawców kształcących młodocianych.	IX 2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
2.	Zwiększenie kwoty dotacji celowej z tytułu pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu na rzecz osób niepełnosprawnych (SWISON)	1. Zawarcie umowy ze Starostwem Powiatowym w Grajewie na dofinansowanie zadania. 2. Przekazanie dotacji na konto Starostwa. 3. Rozliczenie dotacji na podstawie zawartej umowy.	X-XII 2012 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 02.10.2012 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarda Wiśniewska