

ZARZĄDZENIE NR 309/13
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 18 marca 2013 r.

w sprawie przekazania i rozliczenia dotacji przedmiotowej udzielonej Zakładowi Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 3 uchwały Nr XXXIII/230/13 z dnia 27 lutego 2013 r. w sprawie określenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego Miasta, zarządzam co następuje:

§ 1. Dotacja przedmiotowa zostanie przekazana na rachunek bankowy Zakładu Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie w czterech transzach, w następujących terminach i wysokościach: do 31.03.2013 r. - 70.000 zł, do 31.05.2013 r. - 60.000 zł, do 31.07.2013 r. - 60.000 zł, do 30.09.2013 r. - 60.000 zł.

§ 2. Ustala się termin wykorzystania dotacji do 31 grudnia 2013 r.

§ 3. Wyliczenie wysokości części dotacji, należnej zakładowi za dany miesiąc, wynika z iloczynu stawki jednostkowej dotacji w wysokości 0,81 zł za 1 m² i ilości m² powierzchni użytkowej komunalnych lokali mieszkalnych i socjalnych ustalonej na pierwszy dzień danego miesiąca.

§ 4. Za dotację należną uważa się sumę 12 części dotacji, wyliczonych na poszczególne miesiące roku.

§ 5. 1. Zakład zobowiązany jest do przedłożenia informacji o sposobie wykorzystania dotacji za okres od 01.01.2013 r. do 30.06.2013 r. w terminie do 31.07.2013 r.

2. Informacja o sposobie wykorzystania dotacji winna zawierać opis i dane liczbowe przedstawiające wysokość poniesionych wydatków na utrzymanie budynków i mieszkań stanowiących mieszkaniowy zasób miasta, z podziałem na wydatki na remonty i koszty pozostałe.

§ 6. Zakład zobowiązany jest do przedłożenia rozliczenia dotacji w terminie do 31.01.2014 r. i zwrotu części niewykorzystanej do końca 2013 r. dotacji, w terminie do 31.01.2014 r.

§ 7. Rozliczenie dotacji, o którym mowa w § 6, informujące o sposobie jej wykorzystania, winno zawierać:

- 1) wykaz powierzchni użytkowej mieszkań komunalnych i lokali socjalnych, z podziałem na poszczególne budynki mieszkalne, według stanu na dzień 01.01.2013 r. oraz wykaz zmian powierzchni w ciągu roku wg stanów na pierwszy dzień każdego miesiąca,
- 2) opis i dane liczbowe przedstawiające wysokość poniesionych wydatków na utrzymanie budynków i mieszkań stanowiących mieszkaniowy zasób miasta, z podziałem na wydatki na remonty, koszty zarządu, koszty pozostałe.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta oraz dyrektorowi Zakładu Administracji Domów Mieszkalnych.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza Miasta
Zastępcą Burmistrza Miasta

mgr Przemysław Chyliński