

ZARZĄDZENIE NR 410/13
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 26 listopada 2013 r.

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz 594 i 645) – zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XLI. Sesji Rady Miasta, w dniu 30 października 2013 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1 - 6 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały nr XLI/295/13 w sprawie sposobu załatwienia skargi wniesionej na działania Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grajewie;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały nr XLI/296/13 w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały nr XLI/297/13 w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy miasta Grajewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały nr XLI/298/13 w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały nr XLI/299/13 w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2013 rok;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały nr XLI/300/13 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2013-2026.

§ 2. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XLII. nadzwyczajnej Sesji Rady Miasta, w dniu 14 listopada 2013 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 7 - 8 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały nr XLII/301/13 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2013-2026;
- 2) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały nr XLII/302/13 w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2013 rok.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Opracowała: B. Poniatowska

Burmistrz Miasta

inż. Adam Kielczewski

HARMONOGRAM

z dnia 26 listopada 2013 r.

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr XLI/295/13 w sprawie sposobu załatwienia skargi wniesionej na działania Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grajewie.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przesłanie uchwały do organu nadzoru w terminie 7 dni od jej podjęcia przez Radę Miasta	Uchwała w dniu 5 listopada 2013r. została przesłana do Wojewody Podlaskiego i Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu	Uchwała została zrealizowana w dniu dostarczenia odbiorcom i po opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz
2.	Poprawa jakości pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	Ograniczenie liczby wpływających skarg	Na bieżąco	Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	Burmistrz

Grajewo, 6. 11. 2013r.

SEKRETARZ MIASTA

mgr Ryszard Wołwański

Strona 2

Druk nr 2 – Naczelnik BRMHARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLI/296/13 w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Rada Miasta stwierdza wygaśnięcie mandatu radnego z okręgu wyborczego nr 2	Przeniesienie sprawy do Rady Miasta Podjęcie uchwały Komisja Wyborcza w Łomży o wygaśnięciu mandatu radnego	Niezwłocznie	BRM - naczelnik	Biuro Starosta Grajewo

NACZELNIK
Biura Rady Miasta

Grajewo, dn. 04. XI. 2013.

Opracował/a.....
mgr Barbara Pomatowska

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr XLI/297/13 w sprawie przyjęcia Roczego programu współpracy miasta Grajewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Współpraca miasta Grajewo z organizacjami pozarządowymi. w formach określonych w Uchwale	1. Gromadzenie i aktualizowanie Kart Współpracy. 2. Ogłoszenie przez Burmistrza, Konkursów ofert na realizowanie zadań publicznych określonych w Programie współpracy. 3. Podpisanie i realizacja umów. 4. Analiza sprawozdań z realizacji zadań.	Rok 2014	Sekretarz Miasta Skarbnik Miasta	Burmistrz Rada Miasta

Grajewo, dn. 6.11.2013 r.

Opracował/a.....

SEKRETARZ MIASTA

mgr Ryszard Wolwań

HARMONOGRAM
realizacji uchwały Nr XLI/298/13 Rady Miasta Grajewo podjętej na XLI Sesji Rady Miasta w dniu 30 października 2013 r. w sprawie
udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Grajewskiemu na sfinansowanie zakupu aparatury medycznej – autokeratorefraktometru na potrzeby Poradni Okulistycznej Szpitala Ogólnego w Grajewie	1. Zawarcie umowy ze Starostwem Powiatowym w Grajewie na dofinansowanie zadania. 2. Przekazanie dotacji na konto Starostwa. 3. Rozliczenie dotacji na podstawie zawartej umowy.	XI-XII 2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 19.11.2013 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarda Wiśniewskiego

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLI/299/13 Rady Miasta Grajewo podjętej na XLI Sesji Rady Miasta w dniu 30 października 2013 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2013 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Środki Wojewódzkiego Funduszu Pracy przeznaczone na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników	1. Przekazanie otrzymanych z WFP środków do pracodawców za kształcenie młodocianych pracowników na podstawie sporządzonej przez WO listy.	XI-XII 2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
2.	Wprowadzenie do planu wydatków środków europejskich w ramach Projektu POIG p.n. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Mieście Grajewo – edycja II”, który realizowany będzie przez Urząd Miasta Grajewo w latach 2013 -2015	1. Ogłoszenie i rozstrzygnięcie przetargu na zakup komputerów i usługi. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Podpisanie protokołu z wykonania robót. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury	2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
3.	Wykonanie projektu obiektu magazynowego na targowisku miejskim w Grajewie	1. Przeprowadzenie procedury zamówień publicznych. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Podpisanie protokołu z wykonania robót. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	XI-XII 2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 19.11.2013 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarda Wiśniewska

HARMONOGRAM
realizacji uchwały Nr XLI/300/13 Rady Miasta Grajewo podjętej na XLI Sesji Rady Miasta w dniu 30 października 2013 r. w sprawie
zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2013- 2026

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Aktualizacja danych WPF wynikających ze zmian w uchwale w sprawie zmian w budżecie miasta.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć zostanie przedstawiona w rocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta	2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 19.11.2013 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarta Wiśniewska

HARMONOGRAM
realizacji uchwały Nr XLII/302/13 Rady Miasta Grajewo podjętej na XLII Sesji Rady Miasta w dniu 14 listopada 2013 r. w sprawie
zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2013- 2026

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Aktualizacja danych WPF wynikających ze zmian w uchwale w sprawie zmian w budżecie miasta.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć zostanie przedstawiona w rocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta	2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 25.11.2013 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarda Wiśniewska

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLII/302/13 Rady Miasta Grajewo podjętej na XLII Sesji Rady Miasta w dniu 14 listopada 2013 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2013 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zwiększenie środków na Projekt realizowany przy udziale środków europejskich p.n. „Rozwój oferty turystycznej Miasta Grajewo poprzez inwestycje w budowę infrastruktury turystyczno-rekreacyjno-sportowej”	1. Przeprowadzenie procedury zamówień publicznych. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Podpisanie protokołu z wykonania robót. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury. 5. Rozliczenie Projektu z Urzędem Narszałakowskim.	XI-XII 2014 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 25.11.2013 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA


mgr Edwarda Wiśniewska