

**ZARZĄDZENIE NR 421/13**  
**BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO**

z dnia 12 grudnia 2013 r.

**w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz 594 i 645) – zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XLIII. Sesji Rady Miasta, w dniu 28 listopada 2013 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1 - 8 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały nr XLIII/303/13 w sprawie wstąpienia Pani Marty Gutowskiej do Rady Miasta w miejsce Pana Mieczysława Moszczyńskiego w związku z wygaśnięciem jego mandatu;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały nr XLIII/304/13 w sprawie przekazania skargi;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały nr XLIII/305/13 w sprawie zmian w składach osobowych Komisji Rady Miasta;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały nr XLIII/306/13 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy z dotychczasowymi dzierżawcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały nr XLIII/307/13 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2013-2026;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały nr XLIII/308/13 w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2013 rok;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały nr XLIII/309/13 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości;
- 8) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały nr XLIII/310/13 w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2014 rok.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

**inż. Adam Kielczewski**

**Druk nr 1 – Naczelnik BRM**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 421/13

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 12 grudnia 2013 r.

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLIII/303/13 w sprawie wstąpienia Pani Marty Gutowskiej do Rady Miasta w miejsce Pana Mieczysława Moszczyńskiego w związku z wygaśnięciem jego mandatu.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Objęcie mandatu nowym	Wniosek sformułowany przez radną z rep. sam. u.s.g.	Na sesji RM	Przewodniczący RM	Rada Miasta

Grajewo, dn. 10. XII. 2013

Opracował/a.....

NACZELNIK  
Biura Rady Miasta  
mgr Barbara Poniatowska

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr XLIII/304/13 z dnia 28.11.2013 r w sprawie przekazania skargi

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Poinformowanie Wojewody Podlaskiego i autorki skargi o jej przekazaniu do Wojewody Podlaskiego jako organu właściwego.	1. Przesłanie tekstu Uchwały drogą pocztową do organu nadzoru tj. Wojewody Podlaskiego 2. Przesłanie Uchwały do skarżącej drogą pocztową	W ciągu 7 dni od podjęcia Uchwały przez Radę Miasta	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz

SEKRETARZ MIASTA

mgr Ryszard Wolwark

Grajewo, dn. 4.12.2013r.

Opracował/a.....

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLIII/305/13 w sprawie zmian w składach osobowych Komisji Rady Miasta.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Wprowadzenie w życie Falek Marty Gutowskiej do składu Komisji - Pakietu i Rozwoju Gospodarczego RM - Gospodarki Prestiżu i miejsc RM P. Roszczyńskiego 2. Zastępcę wiceprzewodniczącego Pana K. Puzaka na 2-cą Przewodniczącą Komisji Gospodarki Prestiżu RM	1) Wprowadzenie w życie uchwały osobowych komisji 2) Nysy tam - Zaproszenie na spotkanie komisji z udziałem miejsc → Zostępowanie Przewodniczącą Komisji osobowości - RM	Miejsce po przyjęciu uchwały Na bieżąco	Naczelnik BRM	Sekretarz RM
				Przewodnicząca Komisji -	Przewodniczący RM

Grajewo, dn. 10. XII. 2013r.

Opracował/a.....  
NACZELNIK  
Biura Rady Miasta  
mgr Barbara Poniatowska

**HARMONOGRAM**  
**realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr XLIII/309/13 z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
	Określenie wysokości stawek podatku od nieruchomości znajdujących się na terenie miasta Grajewo.	Określone przez Radę Miasta Grajewo wysokości stawek podatkowych podatku od nieruchomości po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego będą zastosowane od 1 stycznia 2014 r. przez osoby prawne i inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej w złożonych przez nich deklaracjach podatkowych do 31 stycznia każdego roku, natomiast dla osób fizycznych Burmistrz Miasta Grajewo doręczy nie później niż na 14 dni przed I ratą płatności podatku decyzje podatkowe, w których zobowiązanie podatkowe zostanie określone na podstawie nowo obowiązujących stawek podatkowych.	począwszy od wejścia w życie uchwały t.j. 1.01.2014 r. do uchwalenia następnej	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 05.12.2013 r.

Opracowała:

**SKARBNIK MIASTA**  
  
mgr Edwarda Wiśniewska



**Druk nr 8 – Kierownik RSRiP**

Burmistrza Miasta Grajewo

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLIII/310/13 w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2014 rok. z dnia 12 grudnia 2013 r.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ogłoszenie konsultacji w sprawie budżetu obywatelskiego na 2014 r.	Informacja na BIP Urzędu Miasta Grajewo oraz na stronie www.grajewo.pl.	do 15 grudnia 2013 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta
2.	Pierwszy etap kampanii promocyjno – informacyjnej i edukacyjnej, mający na celu przybliżenie mieszkańcom idei budżetu obywatelskiego oraz zachęcenie do składania propozycji zadań do niego.	1. Otwarte spotkanie z mieszkańcami. 2. Stworzenie podstrony internetowej o BO. 3. Stworzenie profilu na portalu społecznościowym Facebook. 4. Akcja plakatowa i informacyjna w mediach.	XII 2013 r. – I 2014 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta
3.	Składanie przez mieszkańców Miasta Grajewo formularzy zgłoszeniowych propozycji zadań do budżetu obywatelskiego.	1. Umieszczenie formularzy na podstronie o BO i www.grajewo.pl. 2. Weryfikacja kompletności formularzy. 3. Analiza i weryfikacja złożonych projektów przez właściwe merytorycznie komórki UM.	od 2 do 31 stycznia 2013 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta
4.	Zakończenie procesu analizy / weryfikacji złożonych projektów zadań przez właściwe merytorycznie komórki UM. Powstanie listy zadań, które będą podlegać głosowaniu.	1. Stworzenie listy zadań, które będą podlegać głosowaniu. 2. Udostępnienie zadań poddanych pod głosowanie i odrzuconych na BIP Urzędu	do 17 lutego 2014 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta

		Miasta Grajewo, na stronie <a href="http://www.grajewo.pl">www.grajewo.pl</a> i tablicy ogłoszeń UM.			
5.	Drugi etap kampanii promocyjno – informacyjnej mający na celu przedstawienie projektów zgłoszonych przez mieszkańców, zasad udziału w głosowaniu i zachęcenie do wzięcia udziału w głosowaniu nad wyborem zadań.	1. Otwarte spotkanie z mieszkańcami. 2. Akcja plakatowa i informacyjna w mediach.	od 17 do 28 lutego 2013 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta
6.	Głosowanie mieszkańców Miasta Grajewo, posiadających czynne prawo wyborcze w sprawie wyboru zadań do budżetu obywatelskiego.	Przyjmowanie głosów i weryfikacja ich ważności.	od 1 do 14 marca 2013 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta
7.	Ogłoszenie wyników konsultacji budżetu obywatelskiego.	1. Zsumowanie oddanych głosów i sporządzenie listy z wynikami. 2. Podanie wyników do publicznej wiadomości na BIP Urzędu Miasta Grajewo, na stronie <a href="http://www.grajewo.pl">www.grajewo.pl</a> , tablicy ogłoszeń UM, do mediów jako komunikat prasowy. 3. Przedstawienie wyników radnym przez Burmistrza na najbliższym posiedzeniu Rady Miasta.	do 31 marca 2013 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta

Grajewo, 10.12.2013 r.

Opracował:

KIEROWNIK  
Referatu Strategii  
Rozwoju i Promocji Miasta  
*Tomek Strózik*  
mgr Tomasz Strózik

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLIII/308/13 Rady Miasta Grajewo podjętej na XLIII Sesji Rady Miasta w dniu 28 listopada 2013 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2013 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Środki Wojewódzkiego Funduszu Pracy przeznaczone na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników	1. Przekazanie otrzymanych z WFP środków do pracodawców za kształcenie młodocianych pracowników na podstawie sporządzonej przez WO listy.	XII 2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
2.	Program "Uczenie się przez całe życie Comenius", który realizowany będzie przez Zespół Szkół Miejskich Nr 2 w Grajewie w latach 2013 -2015	1. Zakup biletów lotniczych oraz ubezpieczenie dla uczestników wyjazdów zagranicznych i koszty przejazdu nauczycieli biorących udział w wyjazdach zagranicznych. 2. Rozliczenie Projektu przez ZSM Nr 2 w Grajewie.	2013 r.- 2015	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
3.	Zabezpieczenie środków na imprezę sportową Gala Sztuk Walki	1. Organizatorem imprezy jest MOSiR w Grajewie. 2. Środki na wydatki związane z imprezą zostaną przekazane do MOSiR w Grajewie.	XII 2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
4.	Wykonanie dokumentacji technicznej projektowo - kosztorysowej - koncepcyjnej dla inwestycji p.n. "Rozbudowa istniejącego budynku Szkoły polegająca na budowie łącznika zlokalizowanego na dziedzińcu szkolnym" - ZSM Nr 1 w Grajewie	1. Zadanie realizowane będzie przez ZSM Nr 1 w Grajewie.	XII 2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
5.	Zakup wyciągu do pracowni chemicznej w gimnazjum, co ma poprawić bezpieczeństwo pracy na zajęciach w ZSM Nr 3	1. Zadanie realizowane będzie przez ZSM Nr 3 w Grajewie.	XII 2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
6.	Dotacja celowa skierowaną na wydzielony rachunek dochodów Państwowej Szkoły Muzycznej I st im. Jana Sebastiana Bacha w Grajewie na dofinansowanie zakupu fortepianu do sali koncertowej szkoły	1. Zawarcie umowy z Państwową Szkołą Muzyczną I st im. Jana Sebastiana Bacha w Grajewie. 2. Przekazanie dotacji na konto szkoły. 3. Rozliczenie dotacji na podstawie zawartej umowy.	XII 2013 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 06.12.2013 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA  
  
mgr Edwarda Wiśniewska



**HARMONOGRAM**  
**realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr XLIII/309/13 z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
	Określenie wysokości stawek podatku od nieruchomości znajdujących się na terenie miasta Grajewo.	Określone przez Radę Miasta Grajewo wysokości stawek podatkowych podatku od nieruchomości po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego będą zastosowane od 1 stycznia 2014 r. przez osoby prawne i inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej w złożonych przez nich deklaracjach podatkowych do 31 stycznia każdego roku, natomiast dla osób fizycznych Burmistrz Miasta Grajewo doręczy nie później niż na 14 dni przed I ratą płatności podatku decyzje podatkowe, w których zobowiązanie podatkowe zostanie określone na podstawie nowo obowiązujących stawek podatkowych.	począwszy od wejścia w życie uchwały t.j. 1.01.2014 r. do uchwalenia następnej	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 05.12.2013 r.

Opracowała:

**SKARBNIK MIASTA**  
  
mgr Edwarda Wiśniewska

**Druk nr 8 – Kierownik RSRiP**

Burmistrza Miasta Grajewo

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLIII/310/13 w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2014 rok. z dnia 12 grudnia 2013 r.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ogłoszenie konsultacji w sprawie budżetu obywatelskiego na 2014 r.	Informacja na BIP Urzędu Miasta Grajewo oraz na stronie www.grajewo.pl.	do 15 grudnia 2013 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta
2.	Pierwszy etap kampanii promocyjno – informacyjnej i edukacyjnej, mający na celu przybliżenie mieszkańcom idei budżetu obywatelskiego oraz zachęcenie do składania propozycji zadań do niego.	1. Otwarte spotkanie z mieszkańcami. 2. Stworzenie podstrony internetowej o BO. 3. Stworzenie profilu na portalu społecznościowym Facebook. 4. Akcja plakatowa i informacyjna w mediach.	XII 2013 r. – I 2014 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta
3.	Składanie przez mieszkańców Miasta Grajewo formularzy zgłoszeniowych propozycji zadań do budżetu obywatelskiego.	1. Umieszczenie formularzy na podstronie o BO i www.grajewo.pl. 2. Weryfikacja kompletności formularzy. 3. Analiza i weryfikacja złożonych projektów przez właściwe merytorycznie komórki UM.	od 2 do 31 stycznia 2013 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta
4.	Zakończenie procesu analizy / weryfikacji złożonych projektów zadań przez właściwe merytorycznie komórki UM. Powstanie listy zadań, które będą podlegać głosowaniu.	1. Stworzenie listy zadań, które będą podlegać głosowaniu. 2. Udostępnienie zadań poddanych pod głosowanie i odrzuconych na BIP Urzędu	do 17 lutego 2014 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta

		Miasta Grajewo, na stronie <a href="http://www.grajewo.pl">www.grajewo.pl</a> i tablicy ogłoszeń UM.			
5.	Drugi etap kampanii promocyjno – informacyjnej mający na celu przedstawienie projektów zgłoszonych przez mieszkańców, zasad udziału w głosowaniu i zachęcenie do wzięcia udziału w głosowaniu nad wyborem zadań.	1. Otwarte spotkanie z mieszkańcami. 2. Akcja plakatu i informacyjna w mediach.	od 17 do 28 lutego 2013 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta
6.	Głosowanie mieszkańców Miasta Grajewo, posiadających czynne prawo wyborcze w sprawie wyboru zadań do budżetu obywatelskiego.	Przyjmowanie głosów i weryfikacja ich ważności.	od 1 do 14 marca 2013 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta
7.	Ogłoszenie wyników konsultacji budżetu obywatelskiego.	1. Zsumowanie oddanych głosów i sporządzenie listy z wynikami. 2. Podanie wyników do publicznej wiadomości na BIP Urzędu Miasta Grajewo, na stronie <a href="http://www.grajewo.pl">www.grajewo.pl</a> , tablicy ogłoszeń UM, do mediów jako komunikat prasowy. 3. Przedstawienie wyników radnym przez Burmistrza na najbliższym posiedzeniu Rady Miasta.	do 31 marca 2013 r.	Sekretarz miasta Kierownik RSRiP	Burmistrz miasta

Grajewo, 10.12.2013 r.

Opracował:

KIEROWNIK  
Referatu Strategii  
Rozwoju i Promocji Miasta  
*Tomek Strózik*  
mgr Tomasz Strózik