

ZARZĄDZENIE NR 429/14
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 8 stycznia 2014 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Grajewa.

Na podstawie art.33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2013r. poz.594, 645 i 1318) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 244/12 Burmistrza Miasta Grajewa z dnia 3 września 2012r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Grajewa, zmienionym Zarządzeniem Nr 384/13 Burmistrza Miasta Grajewa z dnia 26 września 2013r., zmienionym Zarządzeniem Nr 389/13 Burmistrza Miasta Grajewa z dnia 8 października 2013r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 ust. 6 otrzymuje następujące brzmienie:

„6. Burmistrz bezpośrednio nadzoruje pracę Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego oraz Wydziału Inwestycji i Pozyskiwania Środków. Burmistrz koordynuje współpracę między miejskimi instytucjami kultury”;

2) w § 6:

1) ust.2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Zastępca Burmistrza bezpośrednio nadzoruje pracę następujących Wydziałów, Referatu:

- 1) Wydziału Spraw Obywatelskich
- 2) Wydziału Gospodarki Komunalnej
- 3) Urzędu Stanu Cywilnego
- 4) Referatu Strategii Rozwoju i Promocji Miasta .”;

2) ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Zastępca Burmistrza sprawuje nadzór nad wykonywaniem zadań przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz jednostki oświatowe miasta.”;

3) w § 16:

a) ust. 7 otrzymuje brzmienie: „7. Współpraca z zarządami jednoosobowych spółek miasta: Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych, Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej, Towarzystwa Budownictwa Społecznego oraz Spółką BIOM z siedzibą w Dolistowie Starym, w tym przygotowywanie wymaganych przez przepisy aktów prawnych i innych dokumentów,,

b) w ust.12 dodaje się pkt 3 w brzmieniu: „3) realizacja zadań z zakresu administracji rządowej dotyczących wypłacania dodatku energetycznego odbiorcy wrażliwemu”.

4) w załączniku Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Grajewa - Struktura Organizacyjna Urzędu Miasta Grajewa:

a) pkt I Wydział Organizacyjny 14 etatów otrzymuje brzmienie:

„I. Wydział Organizacyjny 14 etatów

- | | |
|-----------------------|--------|
| 1. Sekretarz | 1 etat |
| 2. Główny Specjalista | 1 etat |
| 3. Inspektor | 1 etat |
| 4. Inspektor | 1 etat |
| 5. Inspektor | 1 etat |
| 6. Inspektor | 1 etat |

7. Inspektor	1/4 etatu
8. Podinspektor	1 etat
9. Pomoc administracyjna	3/4 etatu
10. Inspektor	1 etat
11. Informatyk	1 etat
12. Woźna	1 etat
13. Woźna	1 etat
14. Konserwator	1 etat
15. Pomoc administracyjna	1 etat”

b) w pkt II Biuro Rady Miasta 2 etaty zwrot: „2. Pomoc administracyjna - 1 etat,, , zastępuje się zwrotem „2. Inspektor - 1 etat,,.

c) w pkt III Wydział Finansowy 11 etatów zwrot: „8. Inspektor - 1 etat" , zastępuje się zwrotem „8. Podinspektor - 1 etat,,.

d) pkt V Wydział Gospodarki Komunalnej 8 etatów otrzymuje brzmienie:

„V. Wydział Gospodarki Komunalnej 9 etatów”.

1. Naczelnik	1 etat
2. Inspektor	1 etat
3. Inspektor	1 etat
4. Inspektor	1 etat
5. Podinspektor	1 etat
6. Podinspektor	1 etat
7. Referent	1 etat
8. Pomoc administracyjna	1 etat
9. Pomoc administracyjna	1 etat”

e) pkt 6 Wydział Inwestycji i Pozyskiwania Środków 5 etatów otrzymuje brzmienie:

„6. Wydział Inwestycji i Pozyskiwania Środków 6 etatów

1. Naczelnik	1 etat
2. Główny specjalista	1 etat
3. Inspektor	1 etat
4. Inspektor	1 etat
5. Podinspektor	1 etat
6. Inspektor	1 etat”

f) w pkt VII Wydział Spraw Obywatelskich 5 etatów zwrot „3. Inspektor - 1 etat,, zastępuje się zwrotem „3. Pomoc administracyjna - 1 etat,,.

g) w pkt IX Referat Strategii Rozwoju i Promocji Miasta 3 etaty zwrot „3. Pomoc administracyjna - 1 etat,, zastępuje się zwrotem „3. Informatyk - 1 etat,,.

h) na stronie 2 w/w Załącznika zwrot „Ogółem: 61 etatów" zastępuje się zwrotem „Ogółem: 63 etaty".

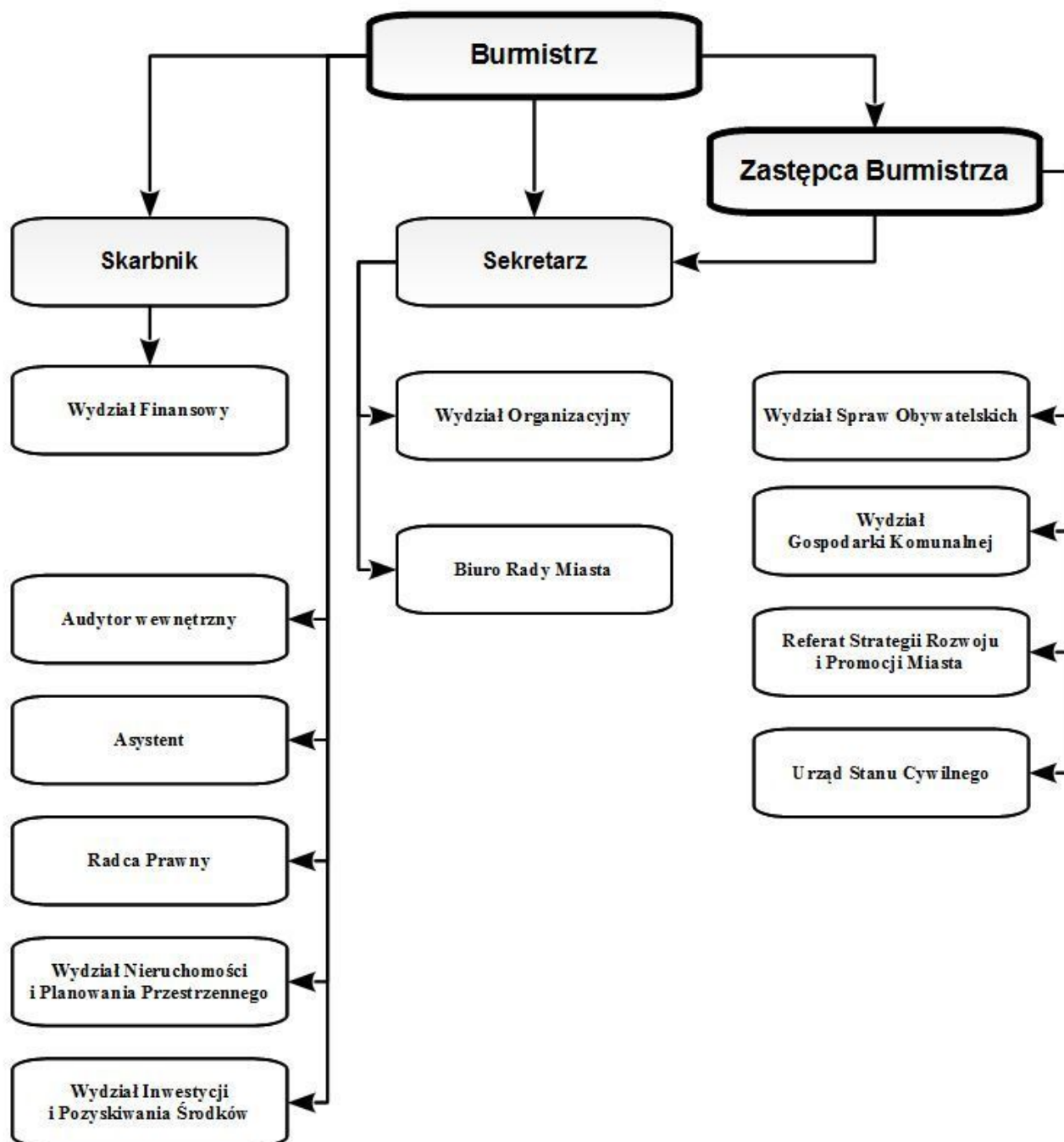
5) załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Grajewo otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

6) załącznik Nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Grajewo - Zestawienie czytelnych i nieczytelnych wzorów podpisów wszystkich pracowników Urzędu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza, Sekretarzowi Miasta, Skarbnikowi Miasta, Naczelnikom Wydziałów, Kierownikowi Referatu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 429/14
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 8 stycznia 2014 r.



Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 429/14
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 8 stycznia 2014 r.

Zestawienie czytelnych i nieczytelnych wzorów podpisów wszystkich pracowników Urzędu

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Podpis czytelny	Podpis nieczytelny
1.	Adam Kielczewski	Burmistrz		
2.	Zygmunt Kruszyński	Zastępca Burmistrza		
3.	Jacek Waszkiewicz	Asystent		
Wydział Organizacyjny				
1.	Ryszard Wolwark	Sekretarz		
2.	Anna Kulecka - Jamrozy	Główny specjalista		
3.	Jadwiga Chojnowska	Inspektor		
4.	Joanna Waszkiewicz	Inspektor		
5.	Julita Wiluk	Inspektor		
6.	Monika Danowska-Skorupa	Inspektor		
7.	Wakat	Inspektor 1/4 etatu		
8.	Barbara Kochanowska	Podinspektor		
9.	Emilia Piwko	Pomoc administracyjna $\frac{3}{4}$ etatu		
10.	Aneta Gardynecka	Inspektor		
11.	Grzegorz Poniatowski	Informatyk		
12.	Marzenna Zawistowska	Woźna		
13.	Beata Milewska	Woźna		
14.	Zdzisław Slicner	Konserwator		
15.	Joanna Kiźlińska	Pomoc administracyjna		
Biuro Rady Miasta				
1.	Barbara Poniatowska	Naczelnik		
2.	Karol Rutkowski	Pomoc administracyjna		

Wydział Finansowy				
1.	Edwarda Wiśniewska	Skarbnik		
2.	Paweł Lipowski	Inspektor		
3.	Emilia Domusiewicz	Inspektor		
4.	Kazimierz Milewski	Inspektor		
5.	Halina Bogdan	Inspektor		
6.	Hanna Gałązka	Inspektor		
7.	Elżbieta Purzeczek	Inspektor		
8.	Beata Pośrednik	Podinspektor		
9.	Grażyna Perkowska	Inspektor		
10.	Katarzyna Dąbrowska	Podinspektor		
11.	Ewa Kleszczewska	Pomoc administracyjna		
Urząd Stanu Cywilnego				
1.	Ewa Włodkowska	Kierownik		
2.	Katarzyna Jaczyńska	Zastępca kierownika		
Wydział Gospodarki Komunalnej				
1.	Bogdan Wojsławowicz	Naczelnik		
2.	Monika Waszkiewicz	Inspektor		
3.	Ewa Zyskowska	Inspektor		
4.	Jerzy Wnuszyński	Inspektor		
5.	Jerzy Witosław	Podinspektor		
6.	Anna Guberska-Bukowska	Podinspektor		
7.	Elżbieta Bronisława Czyż	Referent		
8.	Paweł Kowalewski	Pomoc administracyjna		
9.	Wakat	Pomoc administracyjna		
Wydział Inwestycji i Pozyskiwania Środków				
1.	Grażyna Rosińska	Naczelnik		
2.	Tomasz Poniąkowski	Główny specjalista		

3.	Dariusz Doliwa	Inspektor		
4.	Andrzej Pieńczykowski	Inspektor		
5.	Iwona Poniatowska	Podinspektor		
6.	Wakat	Inspektor		
Wydział Spraw Obywatelskich				
1.	Karol Szerszeń	Naczelnik		
2.	Przemysław Mikołajski	Inspektor		
3.	Aneta Kopiczko	Pomoc administracyjna		
4.	Anna Białkowska	Inspektor		
5.	Krzysztof Masiak	Inspektor		
Wydział Nieruchomości i Planowania Przestrzennego				
1.	Elżbieta Mirosława Kozłowska	Naczelnik		
2.	Anna Borawska	Główny specjalista		
3.	Henryk Wróblewski	Inspektor		
4.	Danuta Konopka	Inspektor		
5.	Danuta Gałaszewska	Inspektor		
6.	Elżbieta Zyskowska	Pomoc administracyjna		
Referat Strategii Rozwoju i Promocji Miasta				
1.	Tomasz Strózik	Kierownik		
2.	Mirosława Modzelewska	Podinspektor		
3.	Andrzej Porsew	Informatyk		
Samodzielne stanowiska pracy				
1.	Barbara Dąbrowska	Radca prawny		
2.	Mirosław Zakrzewski	Audytór wewnętrzny		