

ZARZĄDZENIE NR 432/14
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 14 stycznia 2014 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o przyznanie dotacji klubom sportowym na realizację celu publicznego w pierwszym półroczu 2014 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r, poz. 594, z późn. zm.), § 7 ust. 1 Uchwały Nr V/29/11 Rady Miasta Grajewo z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez miasto Grajewo, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się nabór wniosków o przyznanie dotacji klubom sportowym na realizację celu publicznego w pierwszym półroczu 2014 roku.

§ 2. Treść Ogłoszenia o naborze wniosków, o których mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie, o którym mowa w § 2 podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej bip.um.grajewo.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Miasta.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta
Grajewo

inż. Adam Kielczewski

Załącznik do Zarządzenia Nr 432/14

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 14 stycznia 2014 r.

O G Ł O S Z E N I E

Rozdział 1.

Rodzaj projektu realizującego cel publiczny.

Rozwój dyscypliny sportowej – piłki nożnej poprzez wsparcie klubów sportowych, zwanych dalej Klubami, reprezentujących miasto Grajewo w rozgrywkach ligowych piłki nożnej w pierwszym półroczu 2014 r.

Rozdział 2.

Wysokość kwoty środków finansowanych przeznaczonych na wsparcie projektu.

1. Na realizację projektu w pierwszym półroczu 2014 r. Miasto Grajewo przeznacza kwotę do 112.500 zł (słownie: sto dwanaście tysięcy pięćset złotych).

2. Miasto przekaze beneficjentowi przyznane środki na wsparcie realizacji zgłoszonego projektu w formie dotacji.

Rozdział 3.

Termin realizacji projektu.

1. Dofinansowanie realizacji projektu przez Klub obejmuje okres od podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2014 r.

2. Projekt może być realizowany jeżeli Klub w terminie wskazanym w Ogłoszeniu złoży ofertę spełniającą warunki konkursu.

Rozdział 4.

Warunki merytoryczne, jakie powinien spełniać projekt z zakresu rozwoju sportu.

1. Zakres merytoryczny projektu, zasady wydatkowania środków dotacji i jej rozliczenia zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy miastem Grajewo a Klubem.

2. Przy realizacji całego projektu stosuje się odpowiednio wzory oferty, umowy i sprawozdania z wykonania zadania publicznego wymienione w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

3. Wzory, o których mowa w ust. 2 dostępne są także na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Grajewo pod adresem bip.um.grajewo.pl.

4. Przy rozpatrywaniu ofert ocenia się spełnianie warunków i wymagań, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1-8 Uchwały Nr V/29/11 Rady Miasta Grajewo z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Grajewo.

5. Warunki merytoryczne jakie powinny spełniać Kluby ubiegające się o dotację zawiera § 3 pkt 1-9 uchwały, o której mowa w ust. 4.

Rozdział 5.

Warunki finansowe, które powinien spełniać projekt z zakresu rozwoju sportu.

1. Oferent winien zapewnić udział środków własnych Klubu w realizacji projektu w wysokości co najmniej 20 % kosztów jego realizacji.

2. Udzielona Klubowi dotacja może być przeznaczona w szczególności na :

- a) realizację programów szkolenia sportowego,

- b) zakup sprzętu sportowego,

- c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,

- d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

- e) wynagrodzenie kadry szkoleniowej,

- f) pokrycie kosztów obsługi zadania (obsługa księgowa, utrzymanie rachunku bankowego).

3. Ze środków dotacji nie mogą być finansowane w szczególności następujące wydatki:

- a) kary sankcyjne i mandaty nałożone na Klub sportowy lub na zawodnika tego Klubu,

- b) zobowiązania Klubu z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek, kosztów obsługi zadłużenia,

- c) koszty, które Klub poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy na udzielenie dotacji,

- d) stypendia, wynagrodzenia zawodników i działaczy Klubu,

- e) transfery zawodników z innych Klubów,

- f) niezwiązane bezpośrednio z kosztami określonymi w Rozdziale 5 ust. 2.

4. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

Rozdział 6.

Termin i miejsce składania wniosków o wsparcie finansowe projektu.

1. Termin składania wniosków o udzielenie dotacji wspierającej projekt upływa 29 stycznia 2014 r. o godz. 12.00.

2. Wypełniony odpowiednio wniosek / formularz oferty umieszczony w zamkniętej kopercie z napisem „Nabór wniosków na przyznanie dotacji klubom sportowym na realizację celu publicznego w dyscyplinie sportowej piłka nożna w pierwszym półroczu 2014 r.” i pieczętą nagłówkową Klubu należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo, ul. Strażacka 6 A (w godzinach pracy Urzędu tj. poniedziałek – piątek od 7.30 do 15.30) lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Grajewo, 19-200 Grajewo, ul. Strażacka 6 A. W kopercie może znajdować się wyłącznie jeden wniosek. O dochowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do Urzędu.

Rozdział 7.

Termin i tryb rozstrzygnięcia konkursu.

1. W Biuletynie Informacji Publicznej bip.um.grajewo.pl , na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Miasta www.grajewo.pl umieszcza się Ogłoszenie Burmistrza informujące wnioskodawców o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty wraz z informacją o projektach, które nie zostały wybrane. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od kwoty wnioskowanej przez Klub. W Ogłoszeniu wskazuje się:

- 1) nazwę projektu, nazwę i adres Klubu,

- 2) opis przedsięwzięcia objętego projektem,

- 3) łączne koszty projektu,

- 4) kwotę dotacji przyznanej na realizację projektu,
- 5) uzasadnienie przyjęcia lub nieuwzględnienia projektu.

2. Ocena złożonych ofert i wybór projektu/projektów nastąpi w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

3. Za niespełniające warunków konkursu uważa się oferty:

- a) złożone po terminie ustalonym w Ogłoszeniu,
- b) dotyczące projektu, który nie jest zgodny z celami statutowymi Klubu składającego ofertę,
- c) złożone przez podmiot nieuprawniony,
- d) niedotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym Ogłoszeniu.

4. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

5. Po ogłoszeniu wyników – w sytuacji, gdy kwota przyznanej dotacji jest niższa od wnioskowanej, wybrany Klub / Kluby w terminie określonym przez Burmistrza winien dostarczyć zweryfikowany stosownie do przyznanej kwoty dotacji projekt sporządzony na wymaganym formularzu.

6. Ostateczną decyzję o wyborze projektu/projektów i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji, o jej wysokości oraz o osobach wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją projektu podejmuje Burmistrz w formie Zarządzenia.

Rozdział 8.

Zastrzeżenie o prawie odwołania konkursu.

Dopuszczalne jest odwołanie konkursu lub odstąpienie od zawarcia umowy w przypadku:

- a) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze oferty/ofert,
- b) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyboru ofert i zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

Rozdział 9.

Formularz oferty. Postanowienia końcowe.

1. Postępowanie odbywa się z uwzględnieniem zasad określonych w Uchwale Nr V/29/11 Rady Miasta Grajewo z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Grajewo. Oferenci mają obowiązek zapoznać się z treścią tej uchwały umieszczoną na stronie bip.um.grajewo.pl (zakładka: Akty prawne > Uchwały Rady Miasta Grajewo > 2011 > luty > pkt 2).

2. Wniosek o wsparcie realizacji projektu należy odpowiednio wypełnić wykorzystując wzór oferty realizacji zadania publicznego, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 2 i 3 Ogłoszenia. Do wniosku / oferty realizacji zadania publicznego należy dołączyć wymienione w niej dokumenty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Klubu na zewnątrz w tym NIP, REGON. Ponadto należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z KRS lub innego właściwego rejestru lub ewidencji. Składane oryginały, odpisy bądź kserokopie dokumentów muszą być zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy zostały wydane. Formularz wniosku / oferty realizacji zadania publicznego dostępny jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej bip.um.grajewo.pl, na stronie internetowej Miasta oraz w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo.

3. Załączniki do oferty muszą być ponumerowane i spięte.

4. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Pan Ryszard Wolwark – Sekretarz Miasta Grajewo, tel. 86 273 08 06.