

ZARZĄDZENIE NR 471/14
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 22 kwietnia 2014 r.

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r., poz. 379) – zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XLVII Sesji Rady Miasta, w dniu 27 marca 2014 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1 - 13 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały nr XLVII/340/14 w sprawie podtrzymania stanowiska Rady Miasta Grajewo wyrażonego w uchwale Rady Miasta Grajewo Nr XLIV/311/13 z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie uznania skargi Pana Józefa Fajfer za bezzasadną;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały nr XLVII/341/14 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy i najmu z dotychczasowymi dzierżawcami i najemcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały nr XLVII/342/14 w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w Szpitalu Ogólnym w Grajewie, ustalenia jego numeru i granicy oraz siedziby obwodowej komisji wyborczej dla przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały nr XLVII/343/14 w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania ze Stadionu Miejskiego im. Witolda Terleckiego w Grajewie przy ul. Piłsudskiego 30A;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały nr XLVII/344/14 w sprawie określenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego Miasta;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały nr XLVII/345/14 w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Grajewo w 2014 roku”;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały nr XLVII/346/14 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grajewo;
- 8) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały nr XLVII/347/14 w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz ustalenia stawki opłaty za pojemniki;
- 9) Załącznik nr 9 dotyczy Uchwały nr XLVII/348/14 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów;
- 10) Załącznik nr 10 dotyczy Uchwały nr XLVII/349/14 zmieniającej uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości;
- 11) Załącznik nr 11 dotyczy Uchwały nr XLVII/350/14 zmieniającej uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty;
- 12) Załącznik nr 12 dotyczy Uchwały nr XLVII/351/14 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2014 – 2017;
- 13) Załącznik nr 13 dotyczy Uchwały nr XLVII/352/14 w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2014 rok.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

inż. Adam Kielczewski

Druk nr 1 – Naczelnik WGK**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLVII/340/14 w sprawie podtrzymania stanowiska Rady Miasta Grajewo wyrażonego w uchwale Rady Miasta Grajewo Nr XLIV/311/13 z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie uznania skargi Pana Józefa Fajfer za bezzasadną.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Skarga została uznana za bezzasadną – o treści uchwały należy powiadomić skarżącego Pana Józefa Fajfer	Prezentacja uchwały Rady Miasta na adres skarżącego	Niezwłocznie po podpisaniu uchwały przez Przewodniczącego Rady Miasta	Biuro Rady Miasta	Naczelnik Biura Rady Miasta

Grajewo, dn. 02.04.2014v.....

Opracował/a I.N.S.P.E.K.T.O.R.....

mgr Monika Waszkiewicz

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo z dnia 27.03.2014 r.

Nr XLII/341/14 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy i najmu z dotychczasowymi dzierżawcami i najemcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podjęta uchwała pozwala wydzierżawić dotychczasowym dzierżawcom mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości na okres określony w uchwale.	Zawarcie umów dzierżawy na okres określony w uchwale.	Z chwilą zakończenia dotychczasowych umów zostaną zawarte umowy dzierżawy na okres określony w uchwale.	Naczelnik Wydziału Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2014-04-10

Opracował :

NACZELNIK WYDZIAŁU
Nieruchomości i Planowania Przestrzennego
Elżbieta Kozłowska
mgr inż. Elżbieta Kozłowska

Druk nr 3 – Sekretarz Miasta

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 471/14

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 22 kwietnia 2014 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLVII/342/14 w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w Szpitalu Ogólnym w Grajewie, ustalenia jego numeru i granicy oraz siedziby obwodowej komisji wyborczej dla przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przesłanie uchwały do Wojewody Podlaskiego i Komisarza Wyborczego w Łomży	Wysyłka w formie elektronicznej i pocztą	Do 04.04.2014r.	Naczelnik BRM	Burmistrz
2.	Ujęcie obwodu odrębnego w Obwieszczeniu Burmistrza o numerach i granicach obwodów głosowania	Publikacja Obwieszczenia w BIP i na tablicach ogłoszeń	Do 25. 04.2014r.	Sekretarz Miasta	Burmistrz

Grajewo, dn. 03.04.2014r.

Opracował/a:
Ryszard Wolwark
mgr Ryszard Wolwark...

Druk nr 4 – Sekretarz Miasta

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLVII/343/14 Rady Miasta Grajewo z dnia 27 marca 2014 r. w sprawie przyjęcie Regulaminu korzystania ze Stadionu Miejskiego im. Witolda Terleckiego w Grajewie przy ul. Piłsudskiego 30A.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Dostarczenie Uchwały do Wojewody Podlaskiego	Wysyłka w formie elektronicznej	Do 04.04.2014	Naczelnik BRM	Burmistrz
2.	Publikacja Uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Przesłanie do redakcji dziennika	Do 04.04.2014	Naczelnik BRM	Burmistrz

Grajewo, dn. 03.04.2014r.

Opracował/a:
SEKRETARZ MIASTA
mgr Ryszard Wolwark

Druk nr 5 – Naczelnik WGK

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLVII/344/14 w sprawie określenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego Miasta.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ustalenie zasad przekazania i rozliczenia dotacji przedmiotowej udzielonej Zakładowi Administracji Domów Nieszkolnych w Grajewie	Wydanie zarządzenia przez Burmistrza Miasta	Zgodnie z harmonogramem ustalonym w zarządzeniu Burmistrza Miasta	Przygotowanie projektu zarządzenia - Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta	Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta.

Grajewo, dn. 02.04.2014r.....

INSPEKTOR

 Opracował/a.....
 mgr Monika Waszkiewicz

Druk nr 6 – Naczelnik WGKHARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLVII/345/14 w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Grajewa w 2014 roku".

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Uchwała zawiera program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Grajewa w 2014 roku.	Określony jest w załączniku do w/w uchwały	Uchwała uchodzi w życie z dniem podpisania	Naczelnik Dyplomacji Gospodarki Komunalnej	Burmistrz Miasta Grajewa

Grajewo, dn. 08.04.2014 r.

Opracował/a.....

INSPEKTOR
mgr Monika Waszkiewicz

Druk nr 7 – Naczelnik WGKHARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLVII/346/14 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grajewo.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Stworzenie warunków do uproszczenia zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie miasta, w tym odbiór odpadów z teren nieruchomości mieszkaniowych, niezamieszkałych i częściowo zamieszkałych z ogólnymi nieruchomościami.	zapewnienie odbioru odpadów komunalnych oraz ogólnego utrzymania porządku na terenach służących do użytku publicznego.	Rozca droga	wydział gospodarki komunalnej	Naczelnik Wydziału

Grajewo, dn. 02.04.2014 r.

Opracował/a.....

INSPEKTOR
mgr Monika Waszkiewicz

Druk nr 8 – Naczelnik WGK**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLVII/347/14 w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz ustalenia stawki opłaty za pojemniki.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Zapewnienie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.	Dostarczenie właścicielom nieruchomości nieruchomościach do wysokości opłaty odbioru odpadów z pojemników o określonej pojemności.	Od 1 sierpnia 2014r.	Wydział Gospodarki Komunalnej	Naczelnik Wydziału

Grajewo, dn.....02.09.2014r.....

Opracował/a.....

INSPEKTOR
mgr Monika Waszkiewicz

Druk nr 9 – Naczelnik WGK**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLVII/348/14 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zapewnienie im odbioru odpadów zebranych selektywnie, w tym także wodorobionych odpadów zielonych.	Zapewnienie regularnego odbioru odpadów komunalnych zebranych oraz zapewnienie odbioru odpadów zebranych selektywnie poprzez dostarczenie worków papierowych.	Od 1 lipca 2014 r.	Wydział Gospodarki Komunalnej	Naczelnik Rady Miejskiej

Grajewo, dn. 02.04.2014 r.

Opracował/a.....

INSPEKTOR
mgr Monika Waszkiewicz

Druk nr 10 – Naczelnik WGK**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLVII/349/14 zmieniającej uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Określenie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości mieszkaniowych i nieruchomości ogólnowo-remontowych i ogólnowo-mieszaniarskich.	Dokonanie robót dostarczenie druku z tabelką nieruchomości mieszkaniowych i ogólnowo-remontowych i ogólnowo-mieszaniarskich.	Dostarczenie deklaracji przed 1 lipca, z doświadczeniem od 1 sierpnia 2014r.	Wydział Gospodarki Komunalnej	Naczelnik Wydziału

Grajewo, dn. 02.04.2014 r.

Opracował/a.....

INSPEKTOR
mgr Monika Waszkiewicz

Druk nr 11 – Naczelnik WGKHARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLVII/350/14 zmieniającej uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Wprowadzenie w życie nowej wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny.	Stosowanie warunków do odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie ze odpowiedniej opłaty wprowadzonej przez właściwe przedsiębiorstwa.	Od 1 lipca 2014 r.	Wydział Gospodarki Komunalnej	Naczelnik Wydziału

Grajewo, dn. 02.04.2014 r.

Opracował/a.....

INSPEKTOR
mgr Monika Waszkiewicz

HARMONOGRAM
realizacji uchwały Nr XLVII/351/14 Rady Miasta Grajewo podjętej na XLVII Sesji Rady Miasta w dniu 27 marca 2014 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2014- 2027

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	1. Załącznik nr 1 do WPF zawiera Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta na lata 2014-2027 oraz prognozę spłaty długu i spłat zobowiązań na lata 2014-2027. 2. Załącznik Nr 2 zawiera wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2014-2017.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć będzie przedstawiona w półrocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta w terminie do 31.08.2014 r.	2014 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 07.04.2014 r.

Opracowała:


SKARBNIK MIASTA
mgr Edwarda Wiśniewska

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLVII/352/14 Rady Miasta Grajewo podjętej na XLVII Sesji Rady Miasta w dniu 27 marca 2014 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2014 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Wpłata na Fundusz Wsparcia Policji w Grajewie na organizowanie służb ponadnormatywnych w okresie od 30.04.2014 do 30.09.2014 r.	1. Podpisanie porozumienia (umowy) z KP w Białymstoku. 2. Przekazanie wpłaty na podstawie podpisanej umowy. 3. Rozliczenie przez KPP w Grajewie otrzymanych środków.	I-V-X 2014 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
2.	Zwiększa się plan wynagrodzeń i pochodnych w PM nr 1, nr 2, nr 4, nr 6, ZSM nr 1, ZSM nr 3, MOPS, MOSiR, UM dla pracowników zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych, w ramach robót publicznych oraz w ramach 3 miesięcznych zobowiązań po okresie wykonanych prac interwencyjnych, stażu i pracach publicznych	1. Zatrudnienie pracowników w ramach prac interwencyjnych, w ramach robót publicznych oraz w ramach 3 miesięcznych zobowiązań po okresie wykonanych prac interwencyjnych, stażu i pracach publicznych.	2014 rok	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
3.	Wykonanie remontu elewacji budynku przy ul. Wojska Polskiego 61B oraz wykonanie instalacji systemu telewizji przemysłowej IP (monitoring)	1. Przeprowadzenie procedury zamówień publicznych. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Podpisanie protokołu z wykonania robót. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	2014 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
4.	„Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w ul. Przemysłowej”	1. Przeprowadzenie procedury zamówień publicznych. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Podpisanie protokołu z wykonania robót. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	2014 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta
5.	„Budowa sieci wodociągowej w ul. Sadowej”	1. Przeprowadzenie procedury zamówień publicznych. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Podpisanie protokołu z wykonania robót. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	2014 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 07.04.2014 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarda Wiśniewska