

OGŁOSZENIE

**BURMISTRZ MIASTA GRAJEWO
OGŁASZA OTWARTY I KONKURENCYJNY NABÓR
NA WOLNE KIEROWNICZE
STANOWISKO URZĘDNICZE
DYREKTORA MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W GRAJEWIE**

1. **Nazwa i adres jednostki:** Miejska Biblioteka Publiczna, 19-200 Grajewo, ul. Wojska Polskiego 20
2. **Określenie stanowiska:** dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Grajewie
3. **Wymagania konieczne związane ze stanowiskiem:**
 - a) posiadanie obywatelstwa polskiego,
 - b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - d) posiadanie co najmniej pięcioletniego stażu pracy,
 - e) posiadanie wykształcenia wyższego pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym.
4. **Wymagania preferowane związane ze stanowiskiem:**
 - a) posiadanie stażu pracy na stanowiskach kierowniczych w instytucjach kultury lub w urzędach organów administracji rządowej lub samorządowej na stanowiskach do spraw działalności kulturalnej,
 - b) znajomość obowiązujących przepisów z zakresu funkcjonowania instytucji kultury i finansów publicznych, w tym aktów prawnych związanych z działalnością bibliotek,
 - c) kursy specjalistyczne z zakresu zarządzania kulturą,
 - d) znajomość zagadnień dotyczących pozyskiwania środków pozabudżetowych,
 - e) znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office (Word, Excel),
 - f) umiejętność pracy w zespole, zdolności organizacyjne oraz dyspozycyjność,
 - g) samodzielne i szybkie podejmowanie decyzji,
5. **Zakres zadań wykonywanych w szczególności na stanowisku :**
 - a) kierowanie i zarządzanie Miejską Biblioteką Publiczną w Grajewie oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - b) organizowanie działalności Biblioteki zgodnie z obowiązującymi przepisami i statutem,
6. **Wymiar etatu:** 1 etat
7. **Forma zatrudnienia:** powołanie na czas określony zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
8. **Wymagane dokumenty:**
 - a) formularz zgłoszeniowy,
 - b) koncepcja funkcjonowania Miejskiej Biblioteki Publicznej w Grajewie,
 - f) kserokopie świadectw pracy dokumentujących 5 letni staż pracy,

- g) kserokopia dowodu osobistego,
- c) kserokopie dokumentów poświadczających posiadanie wykształcenia wyższego,
- d) kserokopie dokumentów poświadczających posiadanie innych kwalifikacji, w tym kwalifikacji bibliotekarskich,
- e) podpisane przez kandydata pisemne oświadczenia:
 - o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - o nie karaniu zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 14, poz. 114 ze zm.)
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.),
 - o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku dyrektora Biblioteki.

Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę, poprzez użycie zwrotu „stwierdzam zgodność z oryginałem”, data, czytelny podpis.

Dokumenty wytworzone na potrzeby konkursu składane w oryginale muszą być podpisane czytelnie przez kandydata.

9. Określenie terminu i miejsca składania dokumentów:

Wzór Formularza zgłoszeniowego niezbędny do złożenia oferty konkursowej dostępny jest do pobrania na stronie <http://bip.um.grajewo.pl> bądź w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo w godz. pracy Urzędu tj. poniedziałek – piątek od 7³⁰ – 15³⁰.

Wypełniony formularz zgłoszeniowy oraz wymagane dokumenty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo, ul. Strażacka 6A, w zaklejonej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata i kontaktowym numerem telefonu oraz dopiskiem:

„Konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Grajewie ”

w terminie do dnia **10 czerwca 2013r. do godz. 12⁰⁰**. Decyduje data wpływu oferty do sekretariatu Urzędu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Ogłaszający konkurs informuje kandydatów, że oferty niekompletne (nie zawierające wszystkich obowiązkowo wymaganych danych i dokumentów) oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się uzupełniania dokumentów w ofertach po upływie terminu na złożenie ofert.

Po upływie terminu składania ofert Komisja konkursowa dokona oceny formalnej złożonych ofert poprzez porównanie danych i dokumentów zawartych w ofertach konkursowych z wymaganiami formalnymi określonymi w Ogłoszeniu. Oferty nie spełniające ustalonych wymagań formalnych zostaną odrzucone.

Osoby, których oferty spełnią wymagania formalne zostaną dopuszczone do kolejnego etapu procedury konkursowej..

O terminie i dalszym przebiegu procedury konkursowej kandydaci będą poinformowani telefonicznie bądź odrębnym pismem. Konkurs przeprowadza Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta <http://bip.um.grajewo.pl> oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

Nadesłane oferty nie podlegają zwrotowi.

Uczestnik konkursu może po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku w sekretariacie Urzędu Miasta, otrzymać informację o warunkach organizacyjno- finansowych Miejskiej Biblioteki Publicznej w Grajewie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 – 15.30. Osobą upoważnioną do kontaktu jest Pan Ryszard Wolwark –Sekretarz Miasta Grajewo, tel. 86 273 08 06.

Grajewo, 2013-05-29

Zatwierdzam

Burmistrz Miasta

inż. Adam Kielczewski