

OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta Grajewo informuje, iż na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) złożona została oferta realizacji zadania publicznego w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej.

Oferta w załączeniu.

Z up. BURMISTRZA MIASTA
mgr Ryszard Wolwark
SEKRETARZ MIASTA



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie imprez i uroczystości podtrzymujących i upowszechniających lokalną tradycję narodową,
pielęgnujących polskość oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej w mieście Grajewo w
2013 r

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Koncert kolęd „Anioł pasterzom mówił...”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1 grudnia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Miasta Grajewo

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: Elckie Towarzystwo Muzyczne

2) forma prawna:⁴⁾

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> <u>stowarzyszenie</u> | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ KRS 0000269987

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 04.01.2007 r.

5) nr NIP: 848-177-46-81 nr REGON: 280174384

6) adres:

miejsowość: Elk ul.: Gdańska 5A/5

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Elk powiat:⁸⁾ elcki

województwo: warmińsko- mazurskie

kod pocztowy: 19-300 poczta: Elk

7) tel.: 501-621-980 faks:

e-mail: kontrapunkt@elczanie.pl <http://kontrapunkt.elczanie.pl>

8) numer rachunku bankowego: 24 1540 1072 2022 5082 1176 0001

nazwa banku: Bank Ochrony Środowiska

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów⁴⁾:

- a) Bożena Bieleniewicz - prezes
- b) Barbara Tyszkiewicz - wiceprezes
- c) Iwona Świerzbicka - skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Iwona Świerzbicka – 662 031 985

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Podejmowanie i promowanie działań zmierzających do rozwoju kultury muzycznej społeczności miasta i regionu
2. Wspieranie lokalnych twórców i wykonawców muzyki, w szczególności muzyki chóralnej
3. Kształtowanie tożsamości kulturowej mieszkańców miasta i regionu.
4. Działanie na rzecz wymiany oraz upowszechniania osiągnięć i doświadczeń w zakresie kultury muzycznej
5. Podejmowanie współpracy z twórcami innych dziedzin sztuki
6. Prowadzenie chórów i innych zespołów muzycznych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Trudno wyobrazić sobie święta oraz cały okres Bożego Narodzenia bez towarzyszenia kolęd, dlatego też Elckie Towarzystwo Muzyczne z chórem Kontrapunkt stara się czynnie włączać w ten specyficzny klimat i atmosferę. Już od kilku lat śpiewamy kolędy w Elku i z każdym rokiem rośnie widownia zainteresowana ich słuchaniem. W bieżącym roku chcemy zaprezentować kolędy na terenie miasta Grajewa. Realizacja zadania Koncert kolęd" Anioł pasterzom mówił..." wzbogaci ofertę kulturalną miasta. Nasz koncert o tematyce bożonarodzeniowej pozwoli odbiorcom- a także członkom chóru- bardziej duchowo przeżyć święta Bożego Narodzenia. Kolędy i pastorałki wykonane podczas koncertu w kościele Trójcy Świętej nikogo nie pozostawiają bez poruszenia i dla wielu będą źródłem wzruszeń oraz pozytywnych przeżyć. Poprzez realizację zadania Elckie Towarzystwo Muzyczne będzie upowszechniać piękno polskich kolęd i pastorałek. Koncert, na który zaproszeni zostaną mieszkańcy miasta Grajewa- w tym przedstawiciele władz samorządowych oraz kościelnych- będzie zaspokajać potrzeby lokalnej społeczności w dziedzinie kultury, poszerzą ofertę muzyczną miasta.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Celem projektu jest poszerzenie oferty kulturalnej mieszkańcom miasta Grajewa. Nie ma na świecie takiego drugiego kraju, gdzie Boże Narodzenie tak wrosło w historię i było przeżywane z tak wielką dawką uczucia, jak w naszej Ojczyźnie. Boże Narodzenie to święto miłości, radości i wiary. Elckie Towarzystwo Muzyczne pragnie zadbać o tegorocznego ducha świąt i kultywować tradycje. Chcemy kontynuować zwyczaj śpiewania kolęd, które stanowią cenne dziedzictwo kulturowe i religijne. Ich teksty pisali najwięksi polscy poeci. Najznakomitsi kompozytorzy tworzyli do nich muzykę lub je opracowywali muzycznie, wiele z nich wywodzi się z rodzimej twórczością ludowej. Ich rolę i znaczenie trudno przecenić. W pewnych okresach historycznych stały się pieśniami patriotycznymi, symbolizowały polskość.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Oferta skierowana jest do mieszkańców miasta Grajewa i regionu jak również gości. Pozyskanie uczestników – odbiorców zadania odbędzie się poprzez dobrze przygotowaną kampanię informacyjną, która swoim zasięgiem obejmie lokalne media (czasopisma, radio, strony internetowe), parafie i stowarzyszenia.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem zadania jest kultywowanie i rozpowszechnienie tradycji wśród lokalnej społeczności, budzenie wrażliwości na święta, emocjonalne i racjonalne wiązanie grajewian. Poprzez przekaz artystyczny chcemy wlać trochę zapału i żaru w obchody Świąt Bożego Narodzenia, okazać umiłowanie tradycji. Chcemy, aby grajewianie, nasi znajomi i bliscy za przykładem naszym i uczestników koncertu świadomie włączali się w kultywowanie cennego dziedzictwa kulturowego i religijnego, jakim są polskie kolędy, przez to budowali postawę szacunku do religii, tradycji i ocalili je od zapomnienia.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Elk, Grajewo, Parafia Trójcy Świętej w Grajewie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Niepowtarzalna akustyka kościoła pw. Trójcy Świętej w Grajewie sprawia, że śpiew i organy brzmią tu wyjątkowo pięknie i niepowtarzalnie. Dlatego chcemy zaprosić wybitnych muzyków, którzy zaprezentowaliby swój kunszt muzyczny, przybliżyli słuchaczom bardzo atrakcyjną literaturę chóralską.

Na realizację zadania składać się będą następujące etapy:

1.KOORDYNACJA

W ramach tego działania wyłoniony zostanie koordynator zadania, który odpowiedzialny będzie za organizację całego przedsięwzięcia. Do jego obowiązków należeć będzie m. innymi przygotowanie koniecznych umów z osobami uczestniczącymi w realizacji zadania, zaangażowanie wykonawców koncertu, dopilnowanie realizacji działań zgodnie z harmonogramem, opracowanie programu koncertu w kościele i promocję zadania itp.

2. PRZEPROWADZENIE KAMPANII INFORMACYJNO-PROMOCYJNEJ

Przeprowadzenie kampanii informacyjnej /mieszkańcy miasta Grajewa /parafie /lokalne media/inne instytucje. W ramach tego zadania prowadzona będzie m.in. kampania reklamowa polegająca na zamieszczeniu informacji o realizacji zadania i jego współfinansowaniu przez Miasto Grajewo w prasie, w radio, na stronach internetowych i dostępnych portalach internetowych. Informacja o koncercie dotrze do odbiorców przez zapowiedzi, plakaty, zaproszenia.

3.PRZYGOTOWANIE ZAPOWIEDZI I KOMENTARZY DO KONCERTÓW

Podczas koncertu będą rozbrzmiewać piękne kolędy i pastorałki. Konferansjer przedstawi artystów, przygotuje publiczność na ich występ, opracuje komentarz do utworów ułatwiający odbiór muzyki, nada kształt widowisku.

4.KONCERT KOLĘD

Koncert odbędzie się w kościele pw. Trójcy Świętej w Grajewie w dniu 29 grudnia 2013 r. o godzinie 19. Chór Kontrapunkt zaprezentuje polskie kolędy i pastorałki wykonane a`capella.

5.ROZLICZENIE PROJEKTU

W ramach tego zadania rozliczenie księgowe projektu wykona pani Magdalena Jusiel – Osoba znająca zakres działań ETM i profesjonalnie zaangażowana w wykonanie zadania.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1 grudnia 2013 do 31 grudnia 2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Koordynacja projektu Liczba adresatów 1	1- 31 grudnia 2013 r	Iwona Świerzbicka
2. Informacja i promocja projektu Liczba adresatów > 50 tys	1- 31 grudnia 2013 r.	Elckie Towarzystwo Muzyczne Członkowie chóru KONTRAPUNKT
3. Przygotowanie zapowiedzi i komentarza do koncertu kolęd Liczba adresatów 1	20-28 grudnia 2013 r.	Michał Tyszkiewicz
4. Koncert kolęd " Anioł pasterzom mówił...." Liczba adresatów ok. 600 osób Liczba wykonawców – 50 osób Liczba koncertów - 1	29 grudnia 2013 r.	Dr Rafał Sulima Chór KONTRAPUNKT
5. Rozliczenie księgowe projektu	Do 31 grudnia 2013 r.	Magdalena Jusiel

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- promocja dziedzictwa artystycznego i kulturowego
- wzbogacenie kalendarza imprez kulturalnych miasta Grajewa
- poprawa wizerunku Grajewa i regionu oraz jakości życia mieszkańców
- popularyzacja wiedzy o tradycji śpiewania kolęd przez koncerty , adresowane do melomanów lokalnych, regionalnych w różnym obszarze wiekowym
- pogłębienie świadomości muzycznej i historycznej jako nieodzownego warunku integracji społeczności lokalnej i regionalnej

- kultywowanie i rozpowszechnienie tradycji świąt
- edukacja kulturalna i religijna społeczeństwa
- promocja dziedzictwa artystycznego i kulturowego miasta Grajewa

- Promocja miasta Grajewa poprzez:

- trwale zamieszczenie logo grantodawcy na stronie internetowej ETM
- notki internetowe o projekcie i współfinansowaniu
- artykuł w prasie o projekcie i współfinansowaniu,
- zamieszczenie logo grantodawcy na plakatach informujących o projekcie,
- informacje nt. zadania i grantodawcy w gablotach kościoła,
- ustna informacja o projekcie i współfinansowaniu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ETM ⁹⁾ :							
	1) Wynagrodzenie wykonawcy koncertu	1	2500	Koncert	2500	2250	250	0
	2) Konferansjer	1	300	Koncert	300	0	300	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ETM ¹⁹⁾ :							
	1) Księgowość	1	200	umowa	200	0	0	200
	2) Koordynacja projektu	1	200	umowa	200	0	0	200
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ETM							
	1) Projekt plakatu i zaproszeń	1	100	projekt	100	50	0	50
	2) Wydruk plakatów	100	2	szt	200	200	0	0
IV	Ogółem:				3500 zł	2500 zł	550 zł	450 zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2500 zł	71,43%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	550 zł	15,71%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹¹⁾	0 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	450 zł	12,86%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	3500 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wysokość wynagrodzenia osób biorących udział w realizacji zadania skalkulowano na podstawie średnich cen usług funkcjonujących na rynku. Zatem są realne i niezawyżone. Budżet zawiera jedynie koszty niezbędne do wykonania zadania.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- **Rafał Sulima** – dyrygent chóru KONTRAPUNKT, absolwent Akademii Muzycznej im. Fryderyka Chopina w Warszawie, filia w Białymstoku w trzech specjalnościach: organy, muzyka kościelna, śpiew solowy. W roku 2001 był stypendystą Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Na II Ogólnopolskim Konkursie Organistów „Pro Organo 2007” zajął pierwsze miejsce, zdobywając nagrodę Grand Prix. Rafał Sulima jest również laureatem konkursu „Primus Inter Pares” w roku 2004. Obecnie jest wykładowcą improwizacji, śpiewu i akompaniamentu, prezentuje brzmienie wspaniałych i znanych w kraju i za granicą, barokowych organów. W maju 2008 niamentu liturgicznego na Uniwersytecie Muzycznym im. Fryderyka Chopina w Białymstoku.

W swoim dorobku artystycznym ma liczne koncerty organowe, kameralne, także wokalne. Współpracuje z Chórem Filharmonii i Opery Podlaskiej oraz chórmi akademickimi. Od roku 2003 jest organistą w Świętej Lipce, gdzie oprócz tradycyjnych obowiązków liturgicznych ukazała się solowa płyta CD Rafała Sulimy z nagraniem właśnie tego instrumentu, która w roku 2009 uzyskała status złotej płyty.

W listopadzie 2009 r. rozpoczął pracę z elckim chórem KONTRAPUNKT angażując się w społeczną działalność na rzecz miasta i powiatu.

Rafał Sulima otrzymał Nagrodę Artystyczną – Biała Lilia 2010 przyznaną przez Prezydenta Miasta Elku, a

przez Fundację Środowisk twórczych w Olsztynie został uznany wraz z chórem KONTRAPUNKT Talentem Roku 2010.

27 maja 2013 roku na Uniwersytecie Muzycznym im. Fryderyka Chopina w Warszawie Rafał Sulima otrzymał stopień doktora.

- **Magdalena Jusiel** - księgowa, wykształcenie wyższe ekonomiczne

- **Iwona Świerzbicka** - koordynator zadania, wykształcenie ekonomiczne, osoba znająca zakres działań ETM, profesjonalnie zaangażowana w wykonanie zadania, autorka i realizatorka wielu projektów, również współfinansowanych z funduszy samorządowych

- **Chór Kontrapunkt** - wywodzi się z powstałego w 1997r. amatorskiego chóru Cantilena. W 2001 roku dyrygentem chóru została ówczesna dyrektor PSM I st. w Elku - Jadwiga Cymbor-Pasińska. W roku 2003 chór zmienił nazwę na KONTRAPUNKT, a od 2007 zaczął działać w ramach Elckiego Towarzystwa Muzycznego. W sezonie 2008/2009 obowiązki dyrygenta chóru pełniła Barbara Mejner, a od września 2009 r. dyrygenturę KONTRAPUNKTU przejął Rafał Sulima. Pod jego batutą, do dnia dzisiejszego chór rozwija się i rozszerza działalność koncertową.

KONTRAPUNKT koncertuje w Elku i okolicach, tworząc oprawę muzyczną wielu uroczystości, reprezentuje też nasze miasto za granicą. Chór koncertował m.in. w Fiffizano we Włoszech, w Wilnie i Alytusie na Litwie, w Nettelal w Niemczech oraz w Grodnie na Białorusi.

Obecnie (2013) chór KONTRAPUNKT liczy 50 osób, są w nim przedstawiciele różnych środowisk, w większości amatorzy. Śpiewanie w chórze to dla wielu spełnienie marzeń i radość, jaką daje praca, której efekty oklaskują potem widzowie na koncertach. Znaczną część repertuaru stanowi muzyka sakralna, ale chór chętnie sięga też po inne gatunki: polską muzykę ludową, negro spirituals, muzykę operową i operetkową, chóralskie utwory sceniczne, utwory rozrywkowe.

- **Michał Tyszkiewicz** - wykształcenie wyższe, doświadczony w pracy dziennikarskiej, redaktorskiej, samorządowej. Licencjonowany spiker i konferansjer.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

1. Sale na próby i instrumenty - ETM korzysta na podstawie umów partnerskich z ECK, parafią NSJ, Zespołem Państwowych Szkół Muzycznych w Elku
2. Prywatny sprzęt komputerowy członków ETM
3. Prywatne telefony i łącza internetowe członków ETM
4. Prywatne mieszkania, w tym prywatne mieszkanie jako siedziba ETM

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Reprezentujemy Miasto Elk na XXV Świętolipskich Wieczorach Muzycznych- Dotacja UM Elku

Jubileusz chóru Kontrapunkt- Dotacja UM Elku

Ćwiczenie czyni mistrza- Dotacja Urzędu Marszałkowskiego w Olsztynie

Śpiew uczy i rozwija - warsztaty chóru Kontrapunkt- dotacja UM Elku

Strona internetowa Elckiego Towarzystwa Muzycznego - dotacja UM Elku i wiele innych

Wszystkie wymienione zadania były realizowane we współpracy z administracją publiczną

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2013 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne

oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**EŁCKIE TOWARZYSTWO
MUZYCZNE**

19-300 EŁK, ul. Gdańska 5A/5
REGON 280174384 • NIP 848-177-46-81

PREZES

Bożena Bieleniewicz
Bożena Bieleniewicz

SKARBNIK

Iwona Świerzbicka
Iwona Świerzbicka

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data

15. 11. 2015 r.

Załączniki

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacji o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.