

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

opracowana w oparciu o art. 36 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą

do publicznego przetargu nieograniczonego dla zamówienia na:

odbieranie odpadów komunalnych na terenie miasta Grajewo

od właścicieli nieruchomości zamieszkałych

i niezamieszkałych w okresie od 1.07.2016 r. do 30.06.2017 r.

Zamawiający - Burmistrz Miasta Grajewo, 19-200 Grajewo, ul. Strażacka 6 A

Data sporządzenia specyfikacji - kwiecień 2016 r.

Niniejsza specyfikacja została zatwierdzona przez Burmistrza Miasta Grajewo.

w dniu :

-

Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego;
Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia;
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia;
Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia;
Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium;
Rozdział IX. Termin związania ofertą;
Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty;
Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty;
Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;
Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy;
Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy;
Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania.
Rozdział XVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

CZĘŚĆ II

1. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1
2. Wzór formularzy załączników, w tym:
 - oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - zał. nr 2a
 - wykaz wykonanych i wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, - zał. nr 2b
 - oświadczenie o posiadaniu wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego, - zał. nr 2c
 - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, - zał. nr 2d
 - oświadczenie o utrzymaniu odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, - zał. nr 2e
 - Oświadczenie o spełnianiu wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów; - zał. nr 2f
 - Oświadczenie o zapewnieniu odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej wraz z opisem usytuowania i wyposażenia bazy; - zał. nr 2g
 - Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia - zał. nr 2h
 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych - zał. nr 2i
3. Wzór umowy – zał. nr 3

FORMULARZ PODSTAWOWY

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA do przetargu nieograniczonego na odbieranie odpadów komunalnych na terenie miasta Grajewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1.07.2016 r. do 30.06.2017 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Grajewo reprezentowane przez Burmistrza Miasta.
19 - 200 Grajewo, ul. Strażacka 6A
Tel. (86) 273 0802, Fax (86) 273 0803,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia poniżej kwoty wynikającej z art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie na terenie miasta Grajewo odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1 lipca 2016 r. do 30 czerwca 2017 r. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z uchwałą Nr VI/48/15 Rady Miasta Grajewo z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grajewo.

1. Charakterystyka miasta Grajewo

Powierzchnia miasta wynosi 1893 ha.

Liczba mieszkańców miasta (osób zameldowanych) wynosi 21450, w tym w zabudowie wielorodzinnej - 13 168, w zabudowie jednorodzinnej - 8 282

Liczba mieszkańców wykazana w deklaracjach jako zamieszkujących - 16284.

Liczba budynków jednorodzinnych - ok. 2216;

Liczba budynków wielorodzinnych - 188;

Liczba nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne - 516.

Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidzianych do odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w okresie 12 miesięcy - 6000 Mg.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbieranie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych następujących strumieni odpadów komunalnych:
 - a) odpady zmieszane (kod 20 03 01),
 - b) selektywnie zbierane odpady opakowaniowe (kody: 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40), w tym:
 - tworzywa sztuczne typu PET,
 - tworzywa typu plastik przemysłowo - gospodarczy,
 - metale
 - papier i makulatura,
 - opakowania wielomateriałowe,
 - szkło kolorowe i bezbarwne,
 - c) bioodpady wraz z odpadami zielonymi (kod 20 02 01);
 - d) popiół (kod 20 01 99);

- 2) dostarczanie odebranych odpadów komunalnych, o których mowa w pkt. 1, do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych - Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce, położonej w odległości ok. 3,5 km w kierunku południowym od miasta Grajewo - Zamawiający podpisze z właścicielem RIPOK (BIOM Sp. z o.o. w Dolistowie) porozumienie na zagospodarowanie odpadów komunalnych i poniesie koszty ich zagospodarowania. Wykonawca będzie zobowiązany podpisać umowę z BIOM Sp. z o.o. w Dolistowie na nieodpłatne przekazywanie odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie miasta Grajewo - przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotowego zamówienia wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu umowę z BIOM Sp. z o.o.;
- 3) dostarczenie 251 szt. pojemników o poj. 1100 l i 40 szt. o poj. 240 l do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i ich rozmieszczenie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego dla nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej - pojemniki winny być oznaczone kolorami i napisami oraz wyposażone w otwory wrzutowe odpowiednio do gromadzenia:
 - tworzyw sztucznych typu PET oraz typu plastik przemysłowo - gospodarczy a także opakowań wielomateriałowych - koloru żółtego z napisem „**Plastik**” - 64 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
 - szkła kolorowego i bezbarwnego - koloru zielonego z napisem „**Szkło**” - 64 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
 - papieru i makulatury - koloru niebieskiego z napisem „**Papier**” - 66 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
 - rozdrobnionych odpadów zielonych - koloru brązowego lub czarnego z napisem „**odpady zielone**” - 57 szt. o poj. 1100 l.

Pojemniki będą własnością Wykonawcy i po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zabrać je z terenu miasta. Do gromadzenia metali nie stosuje się pojemników. Dopuszcza się gromadzenie metali w stosach obok pojemników na inne rodzaje odpadów, a także wrzucanie puszek metalowych po napojach do pojemników z napisem „Plastik”.

- 4) dostarczenie worków w ilości 100.000 szt. do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i ich wydawanie właścicielom nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej - worki o poj. 120 l, z folii polietylenowej LDPE w kolorach, oznaczone nadrukami, odpowiednio do gromadzenia:
 - tworzyw sztucznych typu PET oraz typu plastik przemysłowo- gospodarczy a także opakowań wielomateriałowych - koloru żółtego - 30.000 szt.,
 - szkła kolorowego i bezbarwnego - koloru zielonego - 20.000 szt.,
 - papieru i makulatury - koloru niebieskiego - 15.000 szt.,
 - bioodpadów wraz z odpadami zielonymi - koloru brązowego lub czarnego - 5.000 szt.
 - popiołu - koloru czarnego lub białego - 30.000 szt.

Do gromadzenia metali nie stosuje się worków. Dopuszcza się gromadzenie metali w stosach obok worków na inne rodzaje odpadów i pojemników na odpady zmieszane a także wrzucanie puszek metalowych po napojach do worków na tworzywa sztuczne typu PET.

Przedmiotem zamówienia nie jest:

- 1) odbieranie selektywnie zbieranych następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - a) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - b) zużytych baterii i akumulatorów,
 - c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - d) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - e) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - f) zużytych opon;
- 2) wyposażanie nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane - Wykonawca zobowiązany jest jednakże do wydzierżawienia pojemników właścicielom nieruchomości za dodatkową opłatą ponoszoną przez właścicieli nieruchomości;

3. Charakterystyka zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1 lipca 2016 r. do 30 czerwca 2017 r. Urządzenia do gromadzenia odpadów zmieszanych zapewniają właściciele nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do wydzierżawienia pojemników właścicielom nieruchomości za dodatkową opłatą ponoszoną przez właścicieli nieruchomości.

Pojemniki i worki do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych właścicielom nieruchomości zamieszkałych zapewnia Wykonawca.

1) zabudowa wielorodzinna

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach ustawionych w dotychczasowych, przeznaczonych do tego miejscach (altanki śmietnikowe, wyznaczone miejsca na pojemniki). Pojemniki zapewniają właściciele nieruchomości.

Częstotliwość wywozu - 3 razy w tygodniu w dniach: poniedziałek, środa, piątek w godzinach 7⁰⁰ - 20⁰⁰ (z zastrzeżeniem zwiększenia częstotliwości wywozu w okresie świąt - w ilości dostosowanej do potrzeb). Dopuszcza się ustalenie innych terminów z zarządcami budynków.

Wykonawca zapewni w dniu odbioru odpadów czystość i porządek wokół rozstawionych pojemników na nieruchomościach, dla których właściciele zgłosili takie zapotrzebowanie w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - dotyczy ok. 5% wszystkich pojemników (ok. 15 sztuk).

b) Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie do specjalistycznych pojemników. Wykonawca zapewnia pojemniki i ustawia je w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w następujących ilościach:

- żółty do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych typu PET oraz typu plastik przemysłowo-gospodarczy, a także opakowań wielomateriałowych - 64 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
- niebieski do gromadzenia papieru i makulatury - 66 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
- zielony do gromadzenia szkła kolorowego i bezbarwnego - 64 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
- brązowy lub czarny do gromadzenia bioodpadów wraz z odpadami zielonymi - 57 szt. o poj. 1100 l.,
- pojemniki o pojemności do 4 m³ do gromadzenia popiołu - 6 szt.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

- a) monitorowanie i opróżnianie pojemników z częstotliwością gwarantującą nie zaleganie odpadów przy pojemnikach, nie rzadziej jednak niż 2 razy w tygodniu - odpadów opakowaniowych oraz 1 raz w tygodniu w okresie kwiecień - październik - bioodpadów wraz z odpadami zielonymi; wywóz ww. odpadów odbywał się będzie zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę i uzgodnionym przez Wykonawcę z zarządcami budynków, w porozumieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego,
- b) transport i przekazanie odpadów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce oraz przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów,
- c) utrzymanie pojemników we właściwym stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym.

2) zabudowa jednorodzinna

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne wystawiane będą w pojemnikach przed posesję w dniu odbioru. Pojemniki zapewniają właściciele nieruchomości.

Częstotliwość odbioru - nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w dniach ustalonych z Zamawiającym, w godzinach 7⁰⁰ - 20⁰⁰.

b) Selektownie zbierane odpady komunalne (kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie workowym. Wykonawca zapewnia worki i dostarcza właścicielom nieruchomości prowadzącym selektywną zbiórkę odpadów w następujących ilościach:

- żółty do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych typu PET oraz typu plastik przemysłowo – gospodarczy, a także opakowań wielomateriałowych - 30.000 szt.,
- niebieski do gromadzenia papieru i makulatury - 15.000 szt.,
- zielony do gromadzenia szkła kolorowego i bezbarwnego - 20.000 szt.,
- brązowy lub czarny do gromadzenia bioodpadów wraz z odpadami zielonymi - 5.000 szt;
- czarny lub biały do gromadzenia popiołu - 30.000 szt.

Przy odbiorze worków z wysegregowanymi odpadami Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia tej samej ilości worków danego rodzaju.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- materiał - folia polietylenowa LDPE,
- pojemność - 120 l,
- grubość - co najmniej 60 mikronów
- nadruk - jednostronny,

Częstotliwość odbioru odpadów opakowaniowych zebranych selektywnie - 1 raz w miesiącu, w dniach ustalonych z Zamawiającym, w godzinach 7⁰⁰ - 20⁰⁰, bioodpadów wraz z odpadami zielonymi oraz popiołu - raz na dwa tygodnie;

3) nieruchomości niezamieszkałe

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach ustawionych w dotychczasowych przeznaczonych do tego miejscach (altanki śmietnikowe, wyznaczone miejsca na pojemniki). Pojemniki zapewniają właściciele nieruchomości.

Częstotliwość wywozu - stosownie do potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w dniach ustalonych z Zamawiającym, w godzinach 7⁰⁰ - 20⁰⁰.

b) Selektownie zbierane odpady komunalne (kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie do specjalistycznych pojemników lub worków. Właściciel nieruchomości zapewnia pojemniki lub worki i ustawia je w miejscach umożliwiających dostęp do nich i ich opróżnienie.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

- a) monitorowanie i opróżnianie pojemników z częstotliwością gwarantującą nie zaleganie odpadów przy pojemnikach, nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu; wywóz ww. odpadów odbywał się będzie zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę i uzgodnionym przez Wykonawcę z Zamawiającym,
- b) transport i przekazanie ich do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce oraz przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

4. Obowiązki Wykonawcy realizującego zamówienie

1) Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy:

- szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów,
- wykaz adresów nieruchomości, na których będzie prowadzona selektywna zbiórka odpadów,
- wykaz adresów miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie wielorodzinnej,

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić projekt harmonogramu odbioru odpadów.

- 2) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów (w zabudowie wielorodzinnej) niezwłocznie po podpisaniu umowy w terminie do 1.07.2016 r. oraz właścicieli nieruchomości w niezbędne worki (w zabudowie jednorodzinnej) przy odbieraniu odpadów zebranych selektywnie. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników sporządzony zostanie protokół z wizji lokalnej w miejscach ustawienia pojemników. Dokumentami potwierdzającymi wyposażenie nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych będą dostarczone przez Zamawiającego wykazy adresów nieruchomości, na których prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów, z zaznaczeniem ilości odebranych i pozostawionych worków.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o liczbie i rodzaju wydanych worków, ilości odebranych odpadów (w kg) z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów - segregowane i zmieszane, w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 4) Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej www.grajewo.pl oraz w formie kolorowych wydruków, które będzie rozpowszechniał.
- 5) Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników do selektywnej zbiórki odpadów.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.
- 7) Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.
- 8) Za szkody na majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.)
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz. 250),
 - c) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)
 - d) uchwały Nr VI/48/15 Rady Miasta Grajewa z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grajewa.
- 10) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Grajewa Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce (3,5 km od Grajewa). Na potwierdzenie przekazania odpadów Wykonawca raz w miesiącu zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu karty przekazania odpadów.
- 11) Zgodnie z art. 9 e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 r., poz. 250) - zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości.
- 12) Zgodnie z art. 9 f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 r., poz. 250) - w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania ich jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznego powiadamiania, o tym fakcie Zamawiającego.
- 13) Zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 r., poz. 250) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi miasta w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.

- 14) Wykonawca zapewnia właściwy stan sanitarny (mycie i dezynfekcję) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.

5. Wspólny Słownik zamówień (CPV)

90511000-2 usługi wywozu odpadów

90512000-9 usługi transportu odpadów

90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

Szczegółowy zakres prac reguluje :

- nazwa i kod CPV,
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia - od 1 lipca 2016 r. do 30 czerwca 2017 r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj.:
 - a) **posiadają aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta Grajewo w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,**
 - b) **posiadają aktualne zezwolenie starosty na transport odpadów komunalnych,**
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.:

prowadzili w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, działalność gospodarczą związaną z gospodarowaniem odpadami i w tym czasie Wykonawcy muszą wykazać się należytych wykonaniem usługi odbioru odpadów komunalnych w okresie co najmniej 12 miesięcy i w ilości co najmniej 3.000 Mg rocznie.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) **posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;**

Zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego Wykonawca zobowiązany jest:

- posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej i jeden pojazd o gabarytach umożliwiających wjazd na posesje z utrudnionym dostępem (szerokość do 2 m) dostosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
- trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- zapewnić na terenie bazy magazynowo-transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania

odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

Zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby:

- urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;
- pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
- pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie - konieczne jest posiadanie aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie w.w. czynności;
- na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;

Zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby:

- konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
 - pojazdy były wyposażone w system:
 - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
- umożliwiający weryfikację tych danych;
- pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej;

Zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, Wykonawca powinien posiadać bazę magazynowo - transportową usytuowaną:

- w gminie, z której terenu odbiera te odpady, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy;
- na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

W zakresie wyposażenia bazy magazynowo - transportowej należy zapewnić, aby:

- teren bazy magazynowo - transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469 z późn. zm.);
- baza magazynowo - transportowa była wyposażona w:
 - a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

- c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
- d) legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się także:

- 1) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
- 2) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów
- o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:
 - a) **Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 250 000 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych),**
 - b) **Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).**

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków poprzez sprawdzenie kompletności (co do ilości i treści) dokumentów załączonych do oferty.

- 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie zachodzą wobec niego podstawy do wykluczenia z niniejszego postępowania. W tym celu wykonawca przedstawi oświadczenia i dokumenty określone w cz. VI niniejszej SIWZ.
- 4. Zasady wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, przepisy i wymogi dotyczące Wykonawcy stosuje się również do Wykonawców występujących wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 2) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika;
 - 3) oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w cz. VI ust. 1 pkt 2-12 SIWZ wspólnie dla wszystkich partnerów, natomiast w ust. 1 pkt 1 i ust. 2 dla każdego partnera z osobna.
- 5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) **oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,**
 - 2) **aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez**

Burmistrza Miasta Grajewo w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

- 3) aktualne zezwolenie starosty na transport odpadów komunalnych,
- 4) wykaz wykonanych i wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 5) oświadczenie o posiadaniu wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego
i na potwierdzenie oświadczenia:
- 6) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,

Wykaz winien zawierać co najmniej:

- 2 samochody specjalne (śmieciarki) przystosowane do opróżniania pojemników o pojemnościach od 110 l do 1100 l. - do odbioru odpadów zmieszanych,
 - 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
 - 1 pojazd skrzyniowy dostosowany do bezpyłowego przewozu odpadów,
 - 1 pojazd o gabarytach umożliwiających wjazd na posesje z utrudnionym dostępem (szerokość do 2 m) dostosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych
 - 1 pojazd typu „hakowiec” przystosowany do odbierania pojemników z popiołem
- Do wykazu przedmiotowego sprzętu należy dołączyć ważne na dzień otwarcia ofert kopie dowodów rejestracyjnych dla wszystkich wymienionych w wykazie pojazdów.
- 7) Oświadczenie o utrzymaniu odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - 8) Oświadczenie o spełnianiu wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;
 - 9) Oświadczenie o zapewnieniu odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo - transportowej wraz z opisem usytuowania i wyposażenia bazy;
 - 10) Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia
 - 11) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 12) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
Kopię dowodu opłacenia polisy należy dołączyć do oferty przetargowej.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, złożone zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2i do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24

ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

- 3) informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej w zakresie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy,
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 7) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Na formularzu ofertowym Wykonawca składa następujące oświadczenia:
- a) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz warunkami przetargu i nie wnosi żadnych uwag,
 - b) Oświadczenie o związaniu złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert
 - c) Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie korzystając z usług Podwykonawcy to obowiązany jest określić zakres robót, który będzie wykonywał
 - d) Oświadczenie wykonawcy, iż w przypadku wygrania przetargu zobowiązuję się on do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze do umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej i zawarcia umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
4. Do oferty należy dołączyć kalkulację sporządzoną zgodnie z opisem zawartym w rozdz. XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty;
5. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie znajduje § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231).

7. Oświadczenia, o których mowa w cz. VI SIWZ należy przedstawić w formie oryginału, pozostałe dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
8. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający informuje, że wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których oferent składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami w formie pisemnej. Jeżeli strony porozumiewają się w formie innej niż pisemna, treść przekazanej informacji musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

Na pisemną prośbę Wykonawcy Zamawiający udziela wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszczając jednocześnie treść wyjaśnienia /bez wskazania źródła zapytania/ na stronie internetowej, bip.um.grajewo.pl, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści dokumentacji, specyfikacji i jej załączników przed upływem terminu składania ofert. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi każdego uczestnika postępowania, któremu przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej bip.um.grajewo.pl i będzie to dla nich wiążące.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. Nie przewiduje się zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów są: Bogdan Wojsławowicz /pok. 29/ i Paweł Kowalewski /pok. 32/ w godzinach pracy Urzędu Miasta Grajewo. Telefon (086) 273-0815, 273-0843, fax. (086) 273-0803.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości **20 000,- zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach (art.45 ustawy):
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić na konto Urzędu Miasta Grajewo w Banku

Spółdzielczym w Szczuczynie, oddział Grajewo nr 56 8768 1013 1300 1951 2000 0040
Kopię dowodu wpłaty lub przelewu wadium na konto Zamawiającego należy dołączyć do oferty przetargowej.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 - 5, muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym:
 - 1) w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich,
 - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
 - 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 - 5, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert lub wraz z ofertą.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta została wybrana.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający będzie przechowywał na rachunku bankowym.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Za zgodą oferentów może być on przedłużony przez Zamawiającego na czas oznaczony.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty i załącznikach zamieszczonych w Części II SIWZ, które należy traktować jako wzory.
2. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularza ofertowego” wraz z wypełnionymi załącznikami, wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
3. Oferta winna być sporządzona w j. polskim, pismem maszynowym np. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobą upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
4. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od zamawiającego. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisem wykonawcy,
5. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, natomiast wszystkie inne dokumenty będące oryginałami muszą zawierać pieczętkę nagłówkową firmy oraz podpis i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

6. Wszystkie strony oferty należy kolejno ponumerować.
7. Formularz Oferty wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w formularzu oferty.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,
9. Oferta powinna być złożona w dwóch kopertach: zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem oznaczenia: **„odbieranie odpadów komunalnych w mieście Grajewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1 lipca 2016 r. do 30 czerwca 2017 r.” - nie otwierać przed dniem 12.05.2016 r. do godz. 12¹⁰** oraz w kopercie wewnętrznej z podaniem nazwy wykonawcy, przedmiotu zamówienia: **„odbieranie odpadów komunalnych w mieście Grajewo”**.
10. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko wykonawcy.
11. Jeżeli wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem obioru. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez zamawiającego. W interesie wykonawcy pozostaje uzyskanie potwierdzenia złożenia oferty.
12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
15. Wykonawca obowiązany jest określić w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo pok. Nr 21 przy ul. Strażackiej 6 A w Grajewie w terminie do **12.05.2016 r. do godz. 12⁰⁰**
Godziny pracy Urzędu: 7³⁰ do 15³⁰.

Ofercie złożonej w sekretariacie zostanie nadany numer. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w specyfikacji ponosi Wykonawca.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu **12.05.2016 r.** w siedzibie Urzędu Miasta Grajewo przy ul. Strażackiej 6 /budynek po banku/ w pok. Nr 31 o godz. **12¹⁰**.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać ryczałtową wartość brutto (z VAT) w złotych, zwaną dalej „ceną”. Cena oferty winna być obliczona w oparciu o podany zakres robót.
2. Kalkulacja ceny winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. W ofercie należy zamieścić kalkulację szczegółową zawierającą wyliczenie wartości zamówienia w układzie:
 - a) wartość odbioru i transportu odpadów komunalnych,
 - b) wartość udostępnienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - c) wartość zaopatrzenia mieszkańców w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
 - d) wartość usługi utrzymania czystości i porządku wokół pojemników na odpady zmieszane w dniu odbioru odpadów - dotyczy ok. 15 pojemników.
3. Cenę ofertową należy podawać w „FORMULARZU OFERTOWYM” - ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto wszystkich robót, wyliczona zgodnie z podanym zakresem.
4. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna, zostanie ona wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe, niezmiennie na okres realizacji usługi

(z podatkiem VAT). VAT wyliczony będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami - w ofercie należy przyjąć stawkę 8 %.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- A - Cena ofertowa - 75% - do porównania oceny złożonych ofert Zamawiający będzie przyjmował ceny brutto

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym oferentów spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Ocena punktowa kryterium „cena ofertowa” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- liczba punktów, którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n” za spełnienie kryterium „A”, przyjmuje się:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 75 \text{ pkt}$$

A - liczba punktów, którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n”,

C_{\min} - cena minimalna brutto wśród złożonych ważnych ofert

C_n - cena brutto zaproponowana przez konkretnego oferenta.

- B - wyposażenie pojazdów w wideorejestratory - 5%

Wykonawca, który posiada wszystkie wymienione w dziale VI, pkt 1 ppkt 6) pojazdy do odbierania odpadów komunalnych wyposażone w urządzenia umożliwiające rejestrowanie obrazu i jego zapis otrzyma 5 pkt. Za mniejszą ilość takich pojazdów ilość punktów będzie wyliczana proporcjonalnie. Brak wideorejestratorów skutkuje otrzymaniem 0 pkt. Pojazdy wyposażone w wideorejestratory należy oznaczyć w wykazie narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;

- C - Termin płatności faktur - 5% - minimalny termin zaproponowany przez Wykonawcę nie może być krótszy niż **14 dni**, zaś maksymalny nie dłuższy niż **30 dni**. Informację o terminie płatności faktur należy podać w formularzu ofertowym.

Maksymalną ilość 5 punktów otrzyma oferta z najdłuższym terminem płatności, a każda następna proporcjonalnie mniejszą wyliczaną według wzoru:

$$B = \frac{T_n}{T_{\max}} \times 5 \text{ pkt}$$

B - liczba punktów oferty „n”,

T_n - termin płatności faktur w badanej ofercie

T_{\max} - maksymalny termin płatności faktur dopuszczony przez Zamawiającego.

- D - zatrudnienie co najmniej 2 osób niepełnosprawnych - 5%

Wykonawca, który do realizacji zamówienia zatrudnia od co najmniej 3 miesięcy przed terminem składania ofert minimum 2 osoby z orzeczoną stopniem niepełnosprawności na podstawie umowy o pracę otrzyma 5 pkt, 1 osobę - 2,5 pkt. Brak zatrudnionych osób niepełnosprawnych skutkuje otrzymaniem 0 punktów. Do wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia należy dołączyć kopie decyzji orzekających o

przyznaniu stopnia niepełnosprawności.

- E - klauzula społeczna - 10%

Wykonawca, który do realizacji zamówienia zatrudni na umowę o pracę, w ciągu miesiąca od podpisania umowy z Zamawiającym, co najmniej 5 osób bezrobotnych z terenu Grajewa otrzyma 10pkt, 4 osoby - 8pkt, 3 osoby - 6 pkt, 2 osoby - 4 pkt, 1 osobę - 2pkt. Brak zatrudnienia osób bezrobotnych skutkuje otrzymaniem 0 punktów. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o zamiarze zatrudnienia określonej liczby osób, a następnie w określonym wyżej terminie dostarczyć dokumenty potwierdzające skierowanie bezrobotnego do pracodawcy i jego zatrudnienie. Warunek uważa się za spełniony również w przypadku, gdy Wykonawca już zatrudnił w roku 2016 określoną liczbę bezrobotnych. W takim przypadku do oferty należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających skierowanie bezrobotnego do pracodawcy i jego zatrudnienie.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni gdy zawiadomienie przesłane zostanie w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy wg. wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę zawartą z BIOM Sp. z o.o. w Dolistowie na przyjmowanie odpadów komunalnych.
4. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
5. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wybranego do wykonania zamówienia publicznego wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, które stosownie do art. 148 ust. 1 ustawy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
2. Wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 ustala się na 5 % ceny ofertowej zamówienia.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.
4. W przypadku, gdy zabezpieczenie wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w wymaganej przez Zamawiającego wysokości.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 do n/n specyfikacji. Płatność za wykonaną usługę będzie następować w comiesięcznych ratach po wykonaniu przedmiotu zamówienia i potwierdzeniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego poprawności wykonania usługi w danym miesiącu, w terminie określonym w formularzu ofertowym, liczonym od daty otrzymania faktury.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych oraz SIWZ, przysługują środki odwoławcze przewidziane w/w ustawą.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających. Zamówienia uzupełniające zostaną udzielone jedynie gdy zaistnieje konieczność udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co zamówienia objęte przedmiotem niniejszego zamówienia, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
/pieczęć firmy/

OFERTA

.....
/ pełna nazwa oferenta/
.....

z siedzibą w

tel..... REGONNIP.....

składa ofertę na odbieranie odpadów komunalnych na terenie miasta Grajewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1.07.2016 r. do 30.06.2017 r. w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Data sporządzenia oferty:

2. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać za kwotęzł

plus 8 % podatek VATzł łączniezł

słownie :.....zł

3. Oświadczam, że złożoną ofertą pozostaję związany przez 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,

4. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją oraz warunkami przetargu i nie wnoszę żadnych uwag oraz przyjmuję warunki w niej zawarte.

5. Oświadczam, że w razie wygrania przetargu zobowiązuję się do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze do umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej. Umowę tę zawrę we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

6. Oświadczam, że termin płatności faktur wynosi dni.

**7. Oświadczam, że wnieśliśmy wadium w formie
w dniu poprzez złożenie oryginału w Kasie Zamawiającego / dokonanie wpłaty na rachunek Zamawiającego***

- wadium wpłacone przelewem proszę przekazać na następujący rachunek

.....
- wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia proszę zwrócić na adres:

.....
Wyrażamy zgodę / nie wyrażamy zgody* na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet należytego wykonania umowy.

8. Oferta zawiera łącznie dokumentów (wraz z formularzem ofertowym) zgodnie z poniższym wykazem:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- b) dowód wpłaty wadium,
- c) kalkulacja ceny,
- d)
- e)

.....
podpis wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

.....
pieczęć wykonawcy

..... data

**Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na odbieranie odpadów komunalnych w mieście Grajewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1.07.2016 r. do 30.06.2017 r.

oświadczamy że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Wykaz wykonanych i wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,

Nazwa i adres oferenta.....

.....

L.p.	Rodzaj zamówienia, jego wielkość i miejsce realizacji usługi	Całkowita wartość	Okres realizacji	Nazwa zamawiającego

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

**Oświadczenie o posiadaniu wyposażenia umożliwiającego odbieranie
odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego
odpowiedniego stanu technicznego**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na odbieranie odpadów komunalnych w mieście Grajewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1.07.2016 r. do 30.06.2017 r. oświadczamy że spełniamy warunki w zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego, określone **przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.**

.....
pieczętka i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

**Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych
wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie
dysponowania tymi zasobami**

Lp	Opis (rodzaj), nazwa producenta, model	Liczba jednostek	Rok produkcji	Własny lub dzierżawiony /nazwa właściciela/	Wydajność, wielkość

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Oświadczenie o utrzymaniu odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na odbieranie odpadów komunalnych w mieście Grajewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1.07.2016 r. do 30.06.2017 r. oświadczamy, że spełniamy warunki w zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, określone **przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.**

.....
pieczętka i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczenie o spełnianiu wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na odbieranie odpadów komunalnych w mieście Grajewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1.07.2016 r. do 30.06.2017 r. oświadczamy że spełniamy warunki w zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów, określone **przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.**

.....
pieczętka i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczenie o zapewnieniu odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo - transportowej wraz z opisem usytuowania i wyposażenia bazy

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na odbieranie odpadów komunalnych w mieście Grajewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1.07.2016 r. do 30.06.2017 r. oświadczamy, że spełniamy warunki w zakresie posiadania i wyposażenia bazy magazynowo - transportowej, określone **przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.**

Opis usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo – transportowej

zlokalizowanej pod adresem:

Opis:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
pieczętka i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia
wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnymi do wykonania zamówienia

L.p.	Proponowana rola lub funkcja w wykonaniu zamówienia	Liczba osób	Kwalifikacje osób
	NP. - KIEROWCA, - ROBOTNIK, - DYSPOZYTOR		

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na odbieranie odpadów komunalnych w mieście Grajewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1.07.2016 r. do 30.06.2017 r. oświadczam, że

.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy, NIP

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

.....
pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA nr GK.272.01.2016

zawarta w dniu r. pomiędzy Miastem Grajewo,
NIP: 719-153-20-12, REGON: 450669714, zwanym dalej Zamawiającym,
reprezentowanym przez:
- Dariusza Latarowskiego - Burmistrza

a
NIP :, REGON:, zwanym dalej Wykonawcą,
reprezentowanym przez:

1.
2.

na wykonanie zamówienia udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty wynikającej z art. 11 ust. 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), obejmującego **odbieranie odpadów komunalnych w mieście Grajewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1.07.2016 r. do 30.06.2017 r.**

§ 1

1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonywanie zamówienia obejmującego odbieranie na terenie miasta Grajewo odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1 lipca 2016 r. do 30 czerwca 2017 r.

2. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbieranie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych następujących strumieni odpadów komunalnych:
 - a) odpady zmieszane (kod 20 03 01),
 - b) selektywnie zbierane odpady opakowaniowe (kody: 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40), w tym:
 - tworzywa sztuczne typu PET,
 - tworzywa typu plastik przemysłowo - gospodarczy,
 - metale
 - papier i makulatura,
 - opakowania wielomateriałowe,
 - szkło kolorowe i bezbarwne,
 - c) bioodpady wraz z odpadami zielonymi (kod 20 02 01);
 - d) popiół (kod 20 01 99);
- 2) dostarczanie odebranych odpadów komunalnych, o których mowa w pkt. 1, do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych - Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce, położonej w odległości ok. 3,5 km w kierunku południowym od miasta Grajewo - Zamawiający podpisze z właścicielem RIPOK (BIOM Sp. z o.o. w Dolistowie) porozumienie na zagospodarowanie odpadów komunalnych i poniesie koszty ich zagospodarowania. Wykonawca będzie zobowiązany podpisać umowę z BIOM Sp. z o.o. w Dolistowie na nieodpłatne przekazywanie odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie miasta Grajewo - przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotowego zamówienia wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu umowę z BIOM Sp. z o.o.;
- 3) dostarczenie 251 szt. pojemników o poj. 1100 l i 40 szt. o poj. 240 l do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i ich rozmieszczenie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego dla nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej - pojemniki winny być

oznaczone kolorami i napisami oraz wyposażone w otwory wrzutowe odpowiednio do gromadzenia:

- tworzyw sztucznych typu PET oraz typu plastik przemysłowo - gospodarczy a także opakowań wielomateriałowych - koloru żółtego z napisem „**Plastik**” - 64 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
- szkła kolorowego i bezbarwnego - koloru zielonego z napisem „**Szkło**” - 64 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
- papieru i makulatury - koloru niebieskiego z napisem „**Papier**” - 66 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
- rozdrobnionych odpadów zielonych - koloru brązowego lub czarnego z napisem „**odpady zielone**” - 57 szt. o poj. 1100 l.

Pojemniki będą własnością Wykonawcy i po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zabrać je z terenu miasta. Do gromadzenia metali nie stosuje się pojemników. Dopuszcza się gromadzenie metali w stosach obok pojemników na inne rodzaje odpadów, a także wrzucanie puszek metalowych po napojach do pojemników z napisem „Plastik”.

4) dostarczenie worków w ilości 100.000 szt. do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i ich wydawanie właścicielom nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej - worki o poj. 120 l, z folii polietylenowej LDPE w kolorach, oznaczone nadrukami, odpowiednio do gromadzenia:

- tworzyw sztucznych typu PET oraz typu plastik przemysłowo- gospodarczy a także opakowań wielomateriałowych - koloru żółtego - 30.000 szt.,
- szkła kolorowego i bezbarwnego - koloru zielonego - 20.000 szt.,
- papieru i makulatury - koloru niebieskiego - 15.000 szt.,
- bioodpadów wraz z odpadami zielonymi - koloru brązowego lub czarnego - 5.000 szt.
- popiołu - koloru czarnego lub białego - 30.000 szt.

Do gromadzenia metali nie stosuje się worków. Dopuszcza się gromadzenie metali w stosach obok worków na inne rodzaje odpadów i pojemników na odpady zmieszane a także wrzucanie puszek metalowych po napojach do worków na tworzywa sztuczne typu PET.

Przedmiotem zamówienia nie jest:

- 1) odbieranie selektywnie zbieranych następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - b) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - c) zużytych baterii i akumulatorów,
 - d) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - e) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - f) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - g) zużytych opon;
- 2) wyposażanie nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane - Wykonawca zobowiązany jest jednakże do wydzierżawienia pojemników właścicielom nieruchomości za dodatkową opłatą ponoszoną przez właścicieli nieruchomości;

Charakterystyka zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w okresie od 1 lipca 2016 r. do 30 czerwca 2017 r. Urządzenia do gromadzenia odpadów zmieszanych zapewniają właściciele nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do wydzierżawienia pojemników właścicielom nieruchomości za dodatkową opłatą ponoszoną przez właścicieli nieruchomości.

Pojemniki i worki do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych właścicielom nieruchomości zamieszkałych zapewnia Wykonawca.

1) zabudowa wielorodzinna

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach

ustawionych w dotychczasowych, przeznaczonych do tego miejscach (altanki śmietnikowe, wyznaczone miejsca na pojemniki). Pojemniki zapewniają właściciele nieruchomości.

Częstotliwość wywozu - 3 razy w tygodniu w dniach: poniedziałek, środa, piątek w godzinach 7⁰⁰ - 20⁰⁰ (z zastrzeżeniem zwiększenia częstotliwości wywozu w okresie świąt - w ilości dostosowanej do potrzeb). Dopuszcza się ustalenie innych terminów z zarządcami budynków.

Wykonawca zapewni w dniu odbioru odpadów czystość i porządek wokół rozstawionych pojemników na nieruchomościach, dla których właściciele zgłosili takie zapotrzebowanie w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - dotyczy ok. 5% wszystkich pojemników (ok. 15 sztuk).

b) Selektownie zbierane odpady komunalne (kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie do specjalistycznych pojemników. Wykonawca zapewnia pojemniki i ustawia je w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w następujących ilościach:

- żółty do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych typu PET oraz typu plastik przemysłowo-gospodarczy, a także opakowań wielomateriałowych - 64 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
- niebieski do gromadzenia papieru i makulatury - 66 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
- zielony do gromadzenia szkła kolorowego i bezbarwnego - 64 szt. o poj. 1100 l., 12 szt. o poj. 240 l.,
- brązowy lub czarny do gromadzenia bioodpadów wraz z odpadami zielonymi - 57 szt. o poj. 1100 l.,
- pojemniki o pojemności do 4 m³ do gromadzenia popiołu - 8 szt.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

- a) monitorowanie i opróżnianie pojemników z częstotliwością gwarantującą nie zaleganie odpadów przy pojemnikach, nie rzadziej jednak niż 2 razy w tygodniu - odpadów opakowaniowych oraz 1 raz w tygodniu w okresie kwiecień - październik - bioodpadów wraz z odpadami zielonymi; wywóz ww. odpadów odbywał się będzie zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę i uzgodnionym przez Wykonawcę z zarządcami budynków, w porozumieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego,
- b) transport i przekazanie ich do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce oraz przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów,
- c) utrzymanie pojemników we właściwym stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym.

3) zabudowa jednorodzinna

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne wystawiane będą w pojemnikach przed posesję w dniu odbioru. Pojemniki zapewniają właściciele nieruchomości.

Częstotliwość wywozu - stosownie do potrzeb, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w dniach ustalonych z Zamawiającym, w godzinach 7⁰⁰ - 20⁰⁰.

b) Selektownie zbierane odpady komunalne (kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie workowym. Wykonawca zapewnia worki i dostarcza właścicielom nieruchomości prowadzącym selektywną zbiórkę odpadów w następujących ilościach:

- żółty do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych typu PET oraz typu plastik przemysłowo – gospodarczy, a także opakowań wielomateriałowych - 30.000 szt.,
- niebieski do gromadzenia papieru i makulatury - 15.000 szt.,
- zielony do gromadzenia szkła kolorowego i bezbarwnego - 20.000 szt.,
- brązowy lub czarny do gromadzenia bioodpadów wraz z odpadami zielonymi - 5.000 szt;
- czarny lub biały do gromadzenia popiołu - 30.000 szt.

Przy odbiorze worków z wysegregowanymi odpadami Wykonawca zobowiązany jest do

pozostawienia tej samej ilości worków danego rodzaju.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- materiał - folia polietylenowa LDPE,
- pojemność - 120 l,
- grubość - co najmniej 60 mikronów
- nadruk - jednostronny,

Częstotliwość wywozu odpadów zebranych selektywnie - stosownie do potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, w dniach ustalonych z Zamawiającym, w godzinach 7⁰⁰ - 20⁰⁰, a bioodpadów wraz z odpadami zielonymi - raz na dwa tygodnie;

4) nieruchomości niezamieszkałe

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach ustawionych w dotychczasowych przeznaczonych do tego miejscach (altanki śmietnikowe, wyznaczone miejsca na pojemniki). Pojemniki zapewniają właściciele nieruchomości.

Częstotliwość wywozu - stosownie do potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w dniach ustalonych z Zamawiającym, w godzinach 7⁰⁰ - 20⁰⁰.

b) Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie do specjalistycznych pojemników lub worków. Właściciel nieruchomości zapewnia pojemniki lub worki i ustawia je w miejscach umożliwiających dostęp do nich i ich opróżnienie.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

- a) monitorowanie i opróżnianie pojemników z częstotliwością gwarantującą nie zaleganie odpadów przy pojemnikach, nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu; wywóz ww. odpadów odbywał się będzie zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę i uzgodnionym przez Wykonawcę z Zamawiającym,
- b) transport i przekazanie ich do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce oraz przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy realizującego zamówienie

1) Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy:

- szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów,
- wykaz adresów nieruchomości, na których będzie prowadzona selektywna zbiórka odpadów,
- wykaz adresów miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie wielorodzinnej,

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić projekt harmonogramu odbioru odpadów.

- 2) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów (w zabudowie wielorodzinnej) niezwłocznie po podpisaniu umowy w terminie do 1.07.2016 r. oraz właścicieli nieruchomości w niezbędne worki (w zabudowie jednorodzinnej) przy odbieraniu odpadów zebranych selektywnie. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników sporządzony zostanie protokół z wizji lokalnej w miejscach ustawienia pojemników. Dokumentami potwierdzającymi wyposażenie nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych będą dostarczone przez Zamawiającego wykazy adresów nieruchomości, na których prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów, z zaznaczeniem ilości odebranych i pozostawionych worków.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o liczbie i rodzaju wydanych worków, ilości odebranych

- odpadów (w kg) z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów - segregowane i zmieszane, w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 4) Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej www.grajewo.pl oraz w formie kolorowych wydruków, które będzie rozpowszechniał.
 - 5) Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników do selektywnej zbiórki odpadów.
 - 6) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.
 - 7) Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.
 - 8) Za szkody na majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - e) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.)
 - f) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz. 250),
 - g) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)
 - h) uchwały Nr VI/48/15 Rady Miasta Grajewo z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grajewo.
 - 10) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Grajewo Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zakładowi Zagospodarowania Odpadów w Koszarówce (3,5 km od Grajewo). Na potwierdzenie przekazania odpadów Wykonawca raz w miesiącu zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu karty przekazania odpadów.
 - 11) Zgodnie z art. 9 e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 r., poz. 250) - zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości.
 - 12) Zgodnie z art. 9 f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 r., poz. 250) - w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania ich jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznego powiadomienia, o tym fakcie Zamawiającego.
 - 13) Zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 r., poz. 250) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi miasta w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.
 - 14) Wykonawca zapewnia właściwy stan sanitarny (mycie i dezynfekcję) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.

§ 3

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia 1.07.2016 do dnia 30.06.2017 r.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi netto zł, plus 8 % podatek VAT zł, łącznie zł, słownie: płacone przelewem w 12 miesięcznych ratach po zł brutto w ciągu dni od dostarczenia faktury Zamawiającemu.

§ 5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 2 umowy. Wykonawca wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie, na kwotę, w dacie zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 6

Rozliczenia

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Wzór protokołu wykonania usług stanowi załącznik do umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 7

Terminowość i prawidłowość wykonania usług

Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług (harmonogram odbioru odpadów).

§ 8

Ubezpieczenia

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia i mienie ruchome związane z wykonywaniem zamówienia,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach

zabudowy wielorodzinnej - 0,2% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2;

- 2) za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w worki do selektywnej zbiórki odpadów, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach zabudowy jednorodzinnej - 0,1% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 10% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego - 10% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2.
2. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - 10% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4 kwoty kar umownych Wykonawca zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 10

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Rozstrzyganie sporów

Spory jakie mogą wynikać przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Egzemplarze

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Sporządził B. Wojsławowicz

Protokół wykonania usług

z dnia sporządzony zgodnie z § 6 ust. 1 umowy Nr GK.....2016 z
dnia r. z wykonania usługi odbioru odpadów komunalnych w mieście
Grajewo, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których
powstają odpady komunalne, za okres

Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy)

.....

.....

.....

.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego)

.....

.....

.....

.....

Wnioski :

.....

.....

.....

Wysokość wynagrodzenia za okres wynosi

Słownie:

.....