

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

opracowana w oparciu o art. 36 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz 1655 z późn. zm ) zwanej dalej ustawą

**do publicznego przetargu nieograniczonego na wykonywanie w 2011 r. remontów  
nawierzchni dróg gruntowych na terenie miasta Grajewa**

**Zamawiający** - Miasto Grajewo, 19 - 200 Grajewo ul. Strażacka 6A,

**Data sporządzenia specyfikacji** - listopad 2010 r.

**Niniejsza specyfikacja została zatwierdzona przez Burmistrza Miasta Grajewo**

w dniu: 29. 11.2010 r.

## **Spis treści:**

### **CZĘŚĆ I: FORMULARZ PODSTAWOWY**

- Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego;
- Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia;
- Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia;
- Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia;
- Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
- Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
- Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium;
- Rozdział IX. Termin związania ofertą;
- Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert;
- Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny;
- Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;
- Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy;
- Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

### **CZĘŚĆ II**

- 1. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1
- 2. Wzór załączników do oferty w tym:
  - wykaz osób, które będą kierować zamówieniem – zał. nr 2a
  - wykaz posiadanego sprzętu – zał. nr 2b.
- 3. Wzór umowy – zał. nr 3

## **FORMULARZ PODSTAWOWY**

### **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA „wykonywanie remontów nawierzchni dróg gruntowych na terenie miasta Grajewo w 2011 r.”**

#### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Grajewo reprezentowane przez Burmistrza Miasta.  
19 - 200 Grajewo, ul. Strażacka 6A

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia do kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

#### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest „**wykonywanie remontów nawierzchni dróg gruntowych na terenie miasta Grajewo**”

**Zakres robót obejmuje:**

- równanie wraz z mechanicznym profilowaniem nawierzchni dróg gruntowych,
- dowiezienie żwiru, rozplantowanie w miejscach zadoleń i zagęszczenie mechaniczne.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia - po podpisaniu umowy, w dniu wystawienia zlecenia, w którym zostanie określona technologia wykonania robót, zakres robót oraz termin wykonania robót .
2. Termin wykonania zamówienia - zlecenia będą wystawiane przez cały 2011 rok, stosownie do zaistniałych potrzeb.

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. określone przepisami art. 22 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy,
  2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy
- Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków poprzez sprawdzenie kompletności (co do ilości i treści) dokumentów załączonych do oferty.

#### **VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy /wg załącznika nr 1/,
2. Aktualny (tzn. zawierający dane od ostatniej zmiany) odpis lub zaświadczenie z właściwego organu rejestrowego, stwierdzającego status prawny lub formę prawną. Profil działania wykonawcy musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia. Odpis lub zaświadczenie musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną obowiązuje załączenie umowy spółki cywilnej i zaświadczenia o zgłoszeniu działalności gospodarczej każdego uczestnika spółki. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, wymagane jest złożenie dokumentów, o których mowa wyżej, przez każdego partnera konsorcjum odrębnie. Odpisy lub zaświadczenia muszą być wystawiane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

3. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1 ustawy – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/.

4. Wykaz osób posiadających wymagane uprawnienia, a przewidzianych do wykonania zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji i doświadczenia w wykonywaniu zamówień jak w niniejszym postępowaniu - załączyć dokument poświadczający posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności drogowej przez osobę wskazaną do kierowania robotami - wg zał. nr 2a, oraz zaświadczenie o członkostwie w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa.

5. Wykaz posiadanego sprzętu, niezbędnego do wykonania przedmiotowego zamówienia (równiarka, zagęszczarka itp.).

6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na warunki płatności określone w umowie będącej załącznikiem do niniejszej specyfikacji – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/.

7. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz warunkami przetargu i nie wnosi żadnych uwag – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/.

8. Oświadczenie o związaniu złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/.

9. Oświadczenie wykonawcy, iż w przypadku wygrania przetargu zobowiązuje się do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze do umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej i zawarcia umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/.

Zamawiający informuje, że wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których oferent składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. z 1993r art. 47 poz.211 z późn. zm./. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami w formie pisemnej. Jeżeli strony porozumiewają się w formie innej niż pisemna, treść przekazanej informacji musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

Na pisemną prośbę Wykonawcy Zamawiający udziela wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszczając jednocześnie treść wyjaśnienia /bez wskazania źródła zapytania/ na stronie internetowej, [www.um-grajewo.pbip.pl](http://www.um-grajewo.pbip.pl), pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści dokumentacji, specyfikacji i jej załączników przed upływem terminu składania ofert. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi każdego uczestnika postępowania, któremu przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej [www.um-grajewo.pbip.pl](http://www.um-grajewo.pbip.pl) i będzie to dla nich wiążące.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. Nie przewiduje się zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów jest : Bogdan Wojsławowicz /pok. 29/ w godzinach pracy Urzędu Miasta Grajewo. Telefon (086) 273-0815, fax. (086) 273-0801

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Termin związania ofertą upływa w dniu **13.01.2011** r. o godz. 12<sup>00</sup>.

Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Za zgodą oferentów może być on przedłużony przez Zamawiającego na czas oznaczony.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty i załącznikach zamieszczonych w Części II SIWZ, które należy traktować jako wzory.
2. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularza ofertowego” wraz z wypełnionymi załącznikami, wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
3. Oferta winna być sporządzona w j. polskim, pismem maszynowym np. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobą upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od zamawiającego; ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisem wykonawcy.
5. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, natomiast wszystkie inne dokumenty będące oryginałami muszą zawierać pieczętkę nagłówkową firmy oraz podpis i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Formularz Oferty wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w formularzu oferty.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
8. Oferta powinna być złożona w dwóch kopertach: zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem oznaczenia: **„wykonywanie remontów nawierzchni dróg gruntowych na terenie miasta Grajewo”**- nie otwierać do godz. 12<sup>10</sup> dnia 14.12.2010 r.

oraz w kopercie wewnętrznej z podaniem nazwy i firmy wykonawcy i przedmiotu zamówienia: „Oferta na wykonywanie remontów nawierzchni dróg gruntowych na terenie miasta Grajewo”

9. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

10. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem obioru. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego. W interesie wykonawcy pozostaje uzyskanie potwierdzenia złożenia oferty.

11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

13. Wykonawca obowiązany jest określić w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo pok. Nr 21 w Grajewie przy ul. Strażackiej 6A w terminie do **14. 12.2010 r. do godz 12<sup>00</sup>**

Godziny pracy Urzędu : 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.

Ofercie złożonej w sekretariacie zostanie nadany numer. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w specyfikacji ponosi Wykonawca.

Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu **14.12.2010 r.** w siedzibie Urzędu Miasta Grajewo przy ul. Strażackiej 6 w pok. Nr 29 o godz. 12<sup>10</sup>.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cenę ofertową należy podawać w "FORMULARZU OFERTOWYM" - w złotych za wykonanie usług:

a/ wyrównania i mechanicznego wyprofilowania **100 m<sup>2</sup>** nawierzchni dróg gruntowych,

b/ dowiezienie na terenie miasta (bez względu na odległość) **1 m<sup>3</sup>** żwiru, rozplanowania go w miejscach zadoleń i zagęszczenia mechanicznego po rozplantowaniu.

2. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna; zostanie ona wprowadzona do umowy.

VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami – należy przyjąć stawkę 23 %.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Do określenia cen ofert, które będą porównywane w celu wyboru ceny najniższej, zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C_o = C_r \times 70 \% + C_ż \times 30 \%$$

gdzie :

**C<sub>o</sub>** - cena oferty, w liczbach bezwzględnych, zastosowana do porównania ofert,

**C<sub>r</sub>** - cena brutto wyrównania i mechanicznego profilowania 100 m<sup>2</sup> nawierzchni dróg

**C<sub>ż</sub>** - cena brutto dowiezienia, rozplantowania i zagęszczenia 1 m<sup>3</sup> żwiru.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której cena wyliczona w oparciu o wyżej podany wzór będzie najniższa. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą .
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie , w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 do n/n specyfikacji.

Płatność za wykonane roboty nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia i odbiorze przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych oraz SIWZ, przysługują środki odwoławcze przewidziane w/w ustawą.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

.....  
/pieczęć firmy/

## O F E R T A

.....  
/ pełna nazwa oferenta/

.....  
z siedzibą w .....

tel..... REGON ..... NIP.....

KRS ..... lub EDG .....

składa ofertę **wykonywanie remontów nawierzchni dróg gruntowych na terenie miasta Grajewo w 2011 roku**

1. Data sporządzenia oferty: .....

2. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać za cenę wyliczoną na podstawie następujących stawek:

a/ cena za wyrównanie i profilowanie 100m<sup>2</sup> nawierzchni dróg gruntowych - ..... zł  
plus podatek VAT 23%.....zł łącznie .....zł ,  
słownie .....

b/ cena za dowiezienie, rozplantowanie i zagęszczenie 1 m<sup>3</sup> żwiru ..... zł plus podatek VAT 23%.....zł łącznie .....zł , słownie .....

3. Oświadczam, że złożoną ofertą pozostaję związany przez 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,

4. Oświadczam, że spełniam warunki określone w art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

5. Oświadczam, że w razie wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze do umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej. Umowę tę zawrę we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na warunki płatności określone w § 4 wzoru umowy.

7. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją, warunkami zamówienia i nie wnoszę żadnych uwag.

8. Oferta zawiera łącznie ..... dokumentów (wraz z formularzem ofertowym) zgodnie z poniższym wykazem:

a/ Wykaz osób przewidzianych  
do wykonania zamówienia.

b/ Wykaz sprzętu

c/ .....

/ponumerować i wpisać wszystkie załączniki

.....  
/ pieczęć i podpis osoby uprawnionej/



## Załącznik nr 2a

Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnymi do wykonania zamówienia.

Nazwa i adres oferenta.....

.....

L.p.	Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Nr posiadanych uprawnień, kwalifikacji

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

Wykaz posiadanego sprzętu jakim dysponuje Wykonawca , a który jest niezbędny do wykonania zamówienia.

Nazwa i adres Wykonawcy.....

.....

Lp	Nazwa sprzętu, nazwa producenta , model	Liczba jednostek	Rok produkcji	Wydajność, Wielkość

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

**U M O W A    G K   - 342   -       / 10**  
zawarta w dniu ..... r.

pomiędzy Miastem Grajewo, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez :

- ..... - Burmistrza

NIP : 7191532012,                      REGON : 450669714,

a: .....  
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez :

- .....

NIP:                                      REGON :                      Nr EDG :

w wyniku publicznego przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia niższej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje zamówienie obejmujące wykonywanie remontów nawierzchni dróg gruntowych na terenie miasta Grajewo w 2011 roku, tj. w okresie od podpisania umowy do 31.XII. 2011 r.

2. Zakres robót obejmuje :

- równanie wraz z mechanicznym profilowaniem nawierzchni dróg gruntowych,
- dowieszenie żwiru, rozplantowanie w miejscach zadoleń i zagęszczenie mechaniczne.

3. Roboty winne być wykonane zgodnie z :

- obowiązującymi normami technicznymi
- wystawionymi zleceniami

4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób zapewniający bezpieczeństwo w ruchu drogowym.

### § 2

1. Wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy ustala się według następującej zasady :

- rzeczywista ilość wykonanych robót przemnożona przez ceny jak niżej,
- cena za wyrównanie i profilowanie 100 m<sup>2</sup> nawierzchni dróg gruntowych:  
netto .....zł. plus VAT (według stawki w dniu wystawienia) = .....zł.  
brutto.
- cena za dowieszenie, rozplantowanie i zagęszczenie 1 m<sup>3</sup> żwiru: netto .....zł.  
plus VAT (według stawki w dniu wystawienia) = .....zł. brutto..

2. Łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty **200.000 zł. brutto.**

### § 3

Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe: roboty będą zlecane na piśmie, zostanie wówczas określona technologia wykonania, szczegółowy zakres i termin wykonania robót.

### § 4

1. Ze strony Wykonawcy roboty będzie prowadził ....., legitymujący się uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogowej nr .....
2. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do wykonywania robót niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia od Zamawiającego.
2. Odbiór robót następuje przez wyznaczonego przez Zamawiającego inspektora nadzoru – pracownika Urzędu Miasta.
3. Zamawiający obowiązany jest dokonać odbioru robót w terminie 7 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia.

#### § 5

1. Należność za wykonane roboty zostanie opłacona przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty złożenia faktury.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru robót i kosztorys powykonawczy.

#### § 6

W razie zwłoki w wykonaniu zadania Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości zleconych do wykonania robót za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie zadania.

#### § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych

#### § 8

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Sporządził:  
B. Wojsławowicz