

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

opracowana w oparciu o art. 36 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. /tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./ zwanej dalej ustawą pzp,

do publicznego przetargu nieograniczonego pn: „**Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie**”.

**Adres zadania** - Grajewo, ul Reymonta

**Zamawiający** - Miasto Grajewo, 19-200 Grajewo, ul. Strażacka 6a,

**Data sporządzenia specyfikacji** - 12.08.2015 r

**Niniejsza specyfikacja została zatwierdzona przez Burmistrza Miasta Grajewo w dniu** 14.08.2015 r

## **Spis treści:**

### **CZĘŚĆ I: FORMULARZ PODSTAWOWY**

- Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego.
- Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- Rozdział V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy pzp oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.
- Rozdział VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
- Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.
- Rozdział IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Rozdział X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział XII. Termin związania ofertą.
- Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.
- Rozdział XIV. Miejsce i termin składania ofert i otwarcia ofert.
- Rozdział XV. Opis sposobu obliczania ceny oferty.
- Rozdział XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
- Rozdział XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
- Rozdział XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Rozdział XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.
- Rozdział XXII. Informacje dotyczące walut obcych w jakich będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
- Rozdział XXIII. Wartość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **CZĘŚĆ II ZAŁĄCZNIKI**

1. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1
2. Wzory formularzy w tym:
  - wykaz osób, które będą kierować zamówieniem... – zał. nr 2a
  - wykaz wykonanych robót budowlanych w ostatnich 5 latach – zał. nr 2b
3. Wzór umowy – zał. nr 3
4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – zał. nr 4
5. Dokumentacja projektowa + STWiOR – zał. nr 5
6. Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr 6.
7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 7

**FORMULARZ PODSTAWOWY**  
**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na zadanie pn: „**Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie**”.

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Miasto Grajewo  
ul. Strażacka 6a  
19-200 Grajewo tel.086-273-08-02  
NIP 719-153-20-12,  
REGON 450669714,  
strona internetowa: <http://bip.um.grajewo.pl>

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamówienie pn: „**Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie**” udzielone zostanie w trybie publicznego przetargu nieograniczonego - wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zamówienie pn: „**Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie**” polega na wykonaniu:

- a) nawierzchni jezdni z szarej kostki betonowej gr. 8cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5cm i podbudowie z kruszywa łamanego o uziarnieniu 0/31,5 gr. 20 cm, krawężnik betonowy 15x30 cm na ławie betonowej z oporem,
- b) wjazdów na posesję z czerwonej kostki betonowej gr. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5cm i na podbudowie z warstwy stabilizowanej cementem gr. 15cm,
- c) chodnika z szarej kostki betonowej gr. 6 cm na podsypce piaskowej gr. 5cm i podbudowie z kruszywa naturalnego o uziarnieniu 0/31,5 gr. 10 cm,
- d) chodnika wzmocnionego z szarej kostki betonowej gr. 8 cm na podsypce piaskowej gr. 5cm i podbudowie z warstwy stabilizowanej cementem gr. 15cm,
- e) oznakowania poziomego i pionowego,
- f) wymiany hydrantu nadziemnego na podziemny

zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, opracowaną przez jednostkę projektową: Przedsiębiorstwo Projektowo-Inwestycyjne PPI PROJEKT Bogusław Lipiński, Plac Rzędziana 17, 19-222 Wąsosz

2. Zamówienie będzie realizowane w ul. Reymonta w Grajewie .

3. Przedmiot zamówienia według CPV 45230000-8.

4. Wykonawca winien we własnym zakresie i na własny koszt:

- przygotować teren pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
- zabezpieczyć teren budowy przed dostępem osób trzecich,
- zapewnić obsługę geodezyjną inwestycji,
- rozwiązać kwestię poboru wody i energii elektrycznej /w razie potrzeby/,

- uporządkować teren po zakończeniu budowy,
  - ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej.
5. Wywóz gruntu i materiałów rozbiórkowych w miejsce wskazane przez Zamawiającego na odległość do 2 km.
  6. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych producentów niż przykładowe wskazane w dokumentacji projektowej oraz dokumentacji przetargowej, pod warunkiem, że posiadać będą one nie gorsze parametry techniczne i technologiczne oraz wszystkie wymagane certyfikaty, atesty i dopuszczenia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastosowane materiały bądź urządzenia są równoważne. Przed wbudowaniem Wykonawca będzie musiał uzyskać akceptację Inspektora nadzoru i Zamawiającego.

#### **IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

#### **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy pzp oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy pzp.

#### **VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia - w dniu podpisania umowy

Zamawiający zobowiązuje się w dniu podpisania umowy do:

- a) przekazania dokumentacji projektowej,
- b) przekazania pozwolenia na budowę,
- c) przekazania placu budowy.

2. Termin zakończenia wykonania zamówienia – maksymalnie **60 dni od daty podpisania umowy.**

Za termin zakończenia wykonania zamówienia uważa się zakończenie robót budowlanych i zgłoszenie ich do odbioru końcowego.

#### **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.
- 1) Potwierdzeniem posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia** będzie wykazanie się przez wykonawcę zrealizowaniem, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowym ukończeniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, robót budowlanych polegających na wykonaniu co najmniej 2 zamówień dotyczących budowy nawierzchni drogowych z kostki betonowej o powierzchni minimum 500m<sup>2</sup> każda.
- 2) Potwierdzeniem dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** będzie wykazanie się przez wykonawcę dysponowania osobami, które posiadają doświadczenie, kwalifikacje zawodowe i wykształcenie niezbędne do pełnienia funkcji kierownika budowy oraz kierownika robót .
- Osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownika budowy powinna posiadać uprawnienia budowlane w specjalności drogowej oraz min. 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika budowy.
- 3) Potwierdzeniem wymaganej sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia będzie:
- a) wykazanie się dobrą sytuacją finansową, określoną jako posiadanie zdolności kredytowej lub posiadanie środków finansowych w wysokości 100.000,00 PLN (*słownie sto tysięcy złotych*),
- b) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 500.000,00 PLN (*słownie: pięćset tysięcy złotych*).
2. Ocena potwierdzenia spełnienia warunków udziału, o których mowa w ust. 1 przez wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia (w trybie art. 23 ustawy pzp) dokonana zostanie poprzez wspólną (łącną) ocenę ich spełnienia przez wszystkich uczestników wspólnie składających ofertę.
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Ocena potwierdzenia spełnienia w/w warunków dokonana będzie w oparciu o dane i informacje zawarte w przedłożonych w ofercie dokumentach wymienionych w Rozdz. IX.
5. Do oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie stosuje się przepisy art. 23 ustawy pzp.

**IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

a) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp oraz w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp, tj:

- 1) **Oświadczenie**, że spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy pzp (według wzoru zał. Nr 1);
- 2) **Wykaz robót budowlanych** tożsamych z przedmiotem zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz **załączyć dowody** dotyczące wykazywanych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zgodnie z załącznikiem 2b;
- 3) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z załącznikiem nr 2a;
- 4) **Oświadczenie**, że osoby wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 3, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia;
- 5) **Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6) **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 7) **Oświadczenie**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp (według wzoru zał. Nr 1);
- 8) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust.1 pkt. 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9) **Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 10) **Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**11)Aktualną informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 – 8 oraz 10 i 11 ustawy pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**12)Aktualną informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy pzp (zgodnie z załącznikiem 6 lub 7 SIWZ).

**Dokumenty wymienione w lit. a) pkt. 1) - 6) Wykonawca składa w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.**

**Dokumenty wymienione w lit. a) pkt. 7) – 12) i lit. b) Wykonawca składa w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 8, 9, 10, 11 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

oraz

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy pzp;

4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5. Gdy ofertę składa Wykonawca, który zamierza realizować zamówienie korzystając z usług podwykonawców, to obowiązany jest wskazać te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom – na formularzu ofertowym /zał.1/.
6. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są przedłożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo dla podmiotu uprawnionego do ich reprezentowania w postępowaniu (art.23 ustawy pzp)

7. **Zgodnie z art. 26 ust.2b) ustawy pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów** niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

- a) Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów ( przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (na lub wg ZAŁ. Nr 4 do SIWZ ) oraz dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca takie zobowiązanie była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego ( ewentualne pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem). Kopie dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego muszą być . poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2Bustawy pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- b) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował przy realizacji zamówienia zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów.

**Przedkładane w tym celu dokumenty** winne zawierać w szczególności :

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Udostępnienie Wykonawcy potencjału, wiedzy i doświadczenia przez podmiot trzeci wiąże się z udziałem podmiotu trzeciego przy realizacji zamówienia np. w formie podwykonawstwa, konsultacji, doradztwa.

8. W toku badania i oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane dokumenty i oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu



oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów.
- Dokumenty muszą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie zaświadczonej kopii, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Jeżeli są one przekazane za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej musi potwierdzić niezwłocznie fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie powyższego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, zamieści na stronie internetowej i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ.
6. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - Andrzej Pieńczykowski tel. 86 273 08 29.
  - Dariusz Doliwa tel. 86 273 08 29
8. Porozumiewanie się Wykonawcy z upoważnionymi Pracownikami, odbywać się może tylko w godzinach od 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.

## **XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

## **XII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć „na” lub według „Formularza ofertowego” wraz z wypełnionymi i podpisanymi załącznikami nr 2a, 2b , 4, 6 lub 7 i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
3. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.
4. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego. Poprawek w treści oferty należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie jej parafą osoby uprawnionej (podpisującej ofertę).
5. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.
7. Formularz Oferty wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w formularzu oferty.
8. Oferta powinna być złożona w dwóch kopertach: zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem oznaczenia: **„Oferta na „Budowę nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie” - nie otwierać przed dniem 03.09.2015r. do godz. 10<sup>15</sup>”** oraz w kopercie wewnętrznej z podaniem nazwy i firmy wykonawcy oraz wskazaniem przedmiotu zamówienia: **„Oferta na „Budowę nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie”**.
9. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem odbioru. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego. W interesie Wykonawcy pozostaje uzyskanie potwierdzenia złożenia oferty.

11. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 47 poz. 211 z późn. zm.). W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na żądanie każdego uczestnika postępowania.

#### **XIV. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.**

1. **Ofertę należy składać** w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo pok. Nr 21 przy ul. Strażackiej 6a w Grajewie w terminie **do 03.09.2015 r do godz. 10<sup>00</sup>.**

Godziny pracy Urzędu Miasta Grajewo: poniedziałek-piątek od 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>.

Ofercie złożonej w sekretariacie zostanie nadany numer. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w specyfikacji ponosi Wykonawca.

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez oferenta przed upływem terminu składania ofert są skuteczne. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

Tak oznakowane koperty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Natomiast wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia i zamieszczenie na zewnętrznej kopercie napisu „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta, koperty wewnętrzne takich ofert nie będą otwierane.

2. **Otwarcie ofert** nastąpi komisyjnie w **dniu 03.09.2015 r.** w siedzibie Urzędu Miasta Grajewo przy ul. Strażackiej 6 **w pok. nr 22 o godz. 10<sup>15</sup>.**

1) Jawne otwarcie ofert będzie przebiegać w następujący sposób:

- a) przedstawienie składu komisji przetargowej,
- b) informacja o liczbie złożonych ofert,
- c) zbadanie nienaruszalności ofert i ich zewnętrznego wyglądu,
- d) podanie informacji o kwocie jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- e) otwarcie złożonych ofert,

2) W trakcie otwierania kolejnych ofert do publicznej wiadomości zostaną podane:

- a) nazwa i adres Wykonawcy,
- b) cena ofertowa,
- c) termin wykonania zamówienia,
- d) okres gwarancji.

3) Członkowie Komisji Przetargowej złożą oświadczenie, dotyczące ich wyłączenia, z uwagi na okoliczności wskazane przepisem art.17 ustawy pzp.

3. Wykonawcy nieobecni na sesji otwarcia ofert mają prawo żądać pisemnie przesłania informacji, o których mowa w pkt 2.2. niniejszego rozdziału.

## **XV. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

1. Cenę ofertową należy podać w "FORMULARZU OFERTOWYM".
2. Cenę oferty stanowi kwota brutto wyliczona przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zapisów wynikających ze SIWZ, wzoru umowy, z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów.  
Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia, w tym również uwzględniać koszty wynikające z :
  - przygotowania terenu pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
  - zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
  - poboru wody i energii elektrycznej (w razie potrzeby),
  - obsługi geodezyjnej inwestycji,
  - i innych wynikających ze specyfiki realizowanej inwestycji i wymagań specyfikacji (np. gwarancji, ubezpieczeń).
3. Cena ofertowa musi być jednoznaczna, ostateczna i zostanie ona wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony **wynagrodzenie ryczałtowe**, niezmiennie na okres realizacji zamówienia (z podatkiem VAT).
4. **Przedmiar robót** należy potraktować jedynie jako **materiał pomocniczy, który nie stanowi podstaw do wyceny robót przez Wykonawcę**.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i podana z dokładnością maksymalnie do 1 grosza.
6. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia przeszacowania zaproponowanego przez Wykonawcę wynagrodzenia ryczałtowego.
7. Niedopuszczalne jest prowadzenie przez Zamawiającego z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z wyłączeniem wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz poprawienie w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.

## **XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap – ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty,

II etap – ocena merytoryczna wg kryteriów przyjętych w SIWZ

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- **A - Cena ofertowa - 95%**

**Do porównania i punktacji złożonych ofert będzie przyjmowana cena brutto.**

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, których oferty nie zostały odrzucone, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie **100 punktów**.

Ocena punktowa kryterium „**cena ofertowa**” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$A_c$  - liczba punktów, która przyznana zostanie ofercie „n” w zakresie kryterium „**cena ofertowa**”

$$A_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

$C_{\min}$  - cena minimalna brutto wśród złożonych ważnych ofert

$C_n$  - cena brutto ocenianej oferty „n”

- **B – Termin wykonania - 5%**

Ocena punktowa kryterium „**termin wykonania**” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

**B - liczba punktów, która przyznana zostanie ofercie „n” w zakresie kryterium „termin wykonania”.**

$$B = \frac{\text{liczba dni realizacji zamówienia w ofercie najkorzystniejszej}}{\text{liczba dni realizacji zamówienia w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów uzyskaną zgodnie z podanymi powyżej zasadami .

**Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**

## **XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
  - 5) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2. Umowa będzie mogła być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem albo w ciągu 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 jeżeli :
  - złożono tylko jedna ofertę,
  - nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy, wg wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:
  - a) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i według zasad opisanych w SIWZ.
  - b) dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu odpowiedzialności, kserokopię uprawnień budowlanych oraz kserokopię zaświadczenia o wpisie do CEIDG lub inny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej.
7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy, którym jest Konsorcjum, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który wygrał przetarg, przed wyznaczonym terminem podpisania umowy, wniósł jednorazowo zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej „zabezpieczeniem” w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zaokrąglone do pełnych złotych.  
W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny do realizacji umowy.
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
  - pieniądzu,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (zobowiązanie pieniężne)
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego oraz zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
  5. Ustala się, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie **30%** wysokości zabezpieczenia.
  6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
  7. Zamawiający zwróci **70%** zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
  8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, wymagana kwota zabezpieczenia zostanie wpłacona przez Wykonawcę na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego w **BS O/Grajewo nr konta 56 8768 1013 1300 1951 2000 0040**. Na dowód wpłaty powinna być nazwa wpłacającego oraz informacja czego wpłata dotyczy – „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – do umowy na zadanie: „**Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie**”.
- Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu winno znaleźć się na powyższym koncie Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
9. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami Zamawiający zalicza na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  10. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. W/w odsetki wraz z kwotą zabezpieczenia służą Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach bankowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy bankiem, a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji bankowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających :
    - z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
    - z tytułu rękojmi za wady.
  12. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach ubezpieczeniowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy firmą ubezpieczeniową, a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji ubezpieczeniowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających :
    - z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
    - z tytułu rękojmi za wady.
  13. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,

niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających:

- z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

14. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających :

- z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

15. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

### **XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

1. Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 do n/n specyfikacji.
2. Płatność za wykonane roboty nastąpi po jej wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

#### **3. Zasoby innych podmiotów w realizacji zamówienia:**

- 1) Wykonawca może realizować zamówienie za pomocą podmiotów trzecich (w tym podwykonawców), na których zasoby (wiedza i doświadczenie/potencjał techniczny/osoby zdolne do wykonania zamówienia/zdolność finansowa) powoła się w zał. Nr 4 do SIWZ.
- 2) Wykonawca może dokonać zmiany lub zrezygnować z podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 1. W takim wypadku wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podmiot (w tym podwykonawca) lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **4. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia:**

- 1) wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom;
- 2) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy; Zapisy umowy wykonawcy z podwykonawcą nie mogą naruszać postanowień niniejszej umowy.



- 3) zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia projektu umowy zaakceptuje go lub wnieśnie zastrzeżenia do jego treści, jeśli projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni;
- 4) niezgłoszenie w terminie i przypadkach, określonych w pkt 3, pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego;
- 5) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia;
- 6) niezgłoszenie w terminie i w przypadkach, określonych w pkt 3, pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego;
- 7) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy i zmiany umowy zawartej o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie większej niż 50.000 zł; Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w tych umowach (zmianach do umowy) jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej;
- 8) przepisy pkt 2 -6 stosuje się odpowiednio do zmiany projektu umowy i zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo;
- 9) wykonawca koordynuje roboty realizowane przez podwykonawców i odpowiada przed zamawiającym za wszelkie ich działania i zaniechania.

**5. Rozliczenie Wykonawcy z podwykonawcą/ami dokonywane będzie w następujący sposób i na zasadach określonych poniżej:**

- 1) wykonawca reguluje wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodnie z zawartymi umowami. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Na potwierdzenie powyższego wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
  - a) kserokopię faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
  - b) kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należności z tytułu wykonania zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 2) w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na następujących zasadach:
  - a) zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
  - b) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy .

- 3) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 4) W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 3, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
  - b) albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - c) albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawcy wykaże zasadność takiej zapłaty,
- 5) bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od daty stwierdzenia zasadności bezpośredniej zapłaty,
- 6) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy,
- 7) konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości fakturowania częściowego.

7. Wykonawca winien wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem poinformować Zamawiającego o zakończeniu robót.
8. Faktura końcowa zostanie wystawiona w oparciu o protokół odbioru końcowego podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej.

9. Możliwość zmiany umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie, okolicznościach i na poniższych zasadach:

- 1) zmiana terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - a) wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,
  - b) koniecznością usunięcia błędów w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji oraz związaną z tym koniecznością przeprojektowania dokumentacji projektowej w tym zakresie, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,

- c) wstrzymania realizacji robót przez właściwe organy administracji publicznej, bądź orzeczeniem sądu,
- d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną (fakt ten musi być potwierdzony przez Inspektora Nadzoru),
- e) działania siły wyższej.

Przewidziane powyżej okoliczności dopuszczające zmianę umowy, stanowią uprawnienia Zamawiającego, a nie jego obowiązki.

We wszystkich przypadkach określonych w punktach od lit. a do e, termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności. Powyższe musi być udokumentowane stosownymi protokołami z udziałem Inspektora Nadzoru.

- 2) zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawki tego podatku,
- 3) zmiana lub rezygnacja z podmiotu trzeciego (w tym podwykonawcy), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w ofercie, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, może być dokonana na zasadach określonych w Rozdziale XIX ust. 3 pkt 2) niniejszej SIWZ.

## **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z zasadami i w trybie określonym w Dziale VI ustawy pzp.
- 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia oferty odwołującego.
- 3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu.
- 5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywać się będzie, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy pzp.
- 6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 8. Odwołanie wobec czynności innych niż opisane w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności

można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postępowania kończącego postępowanie odwoławcze.
11. Izba rozpatruje odwołanie w ciągu 15 dni na rozprawie jawnej.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Adres strony internetowej: <http://bip.um.grajewo.pl>

## **XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.

## **XXIII. Wartość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zatwierdził:

Burmistrz Miasta  
mgr Dariusz Latarowski

.....  
/pieczęć firmy/

## OFERTA

.....  
/ pełna nazwa Wykonawcy/  
.....

z siedzibą w .....

tel..... REGON .....NIP.....

składa ofertę na wykonanie zadania pn „**Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie**".

1. Data sporządzenia oferty: .....

2. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać za cenę ryczałtową .....

zł, w tym podatek VAT 23 % w wysokości.....zł :

3. Czas trwania robót – .....

/maks. 60 dni od daty podpisania umowy/

4. Oświadczam, że zobowiązuję się do udzielenia gwarancji na okres: \_\_ \_\_ miesięcy

/min. 36 m-cy - podać w miesiącach/

i wyrażam zgodę na rozszerzenie rękojmi za wady na ten sam okres. Gwarancja obejmuje całość zadania.

5. Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

6. Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

7. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją, dokumentacją budowlaną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz warunkami przetargu i nie wnoszę żadnych uwag.

8. Oświadczam, że w razie wygrania przetargu zobowiązuję się do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej. Umowę tę zawrę we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

9. Oświadczam, że złożoną ofertą pozostaję związany przez 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

10. Oświadczam, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty robót niezbędnych do wykonania zamówienia.

11. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

12. Oświadczam, że w przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej w formie .....

**13. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.\***

**14. Następujące roboty zamierzamy zlecić Podwykonawcom\*:**

1/ .....

/część zamówienia/

2/ .....

/ część zamówienia/

**15. Do oferty dołączam następujące dokumenty - Wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów.**

1) .....

2) .....

3) ....

.....  
/ponumerować i wpisać wszystkie załączniki  
\*niepotrzebne skreślić

.....  
/ pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

.....  
/pieczęć firmy/

Załącznik nr 2a

Do publicznego przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn:  
**„Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie”.**

Wykaz osób, które będą kierować robotami, wraz z danymi na temat ich  
kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia, niezbędnymi do  
wykonania zamówienia.

Nazwa i adres Wykonawcy .....

.....  
.....

Lp	Nazwisko i imię	Zakres czynności, które będzie wykonywał (odpowiednio kierownik budowy, kierownik robót)	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe (posiadane uprawnienia w specjalności)	Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy, kierownika robót [w latach]	Podstawa dysponowania osobą
1	2	3	4	5	6

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....  
/pieczęć firmy/

Załącznik nr 2b

Do publicznego przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn:  
**„Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie”.**

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat ,  
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy  
doświadczenia

Nazwa i adres Wykonawcy.....  
.....

Lp	Rodzaj roboty, ich wielkość (zakres ilościowy w ramach zamówienia)	Całkowita wartość robót, za które był odpowiedzialny Wykonawca	Data (początek i zakończenie) i miejsce wykonania zamówienia

UWAGA: Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie.

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/



**UMOWA NR .....**  
**zawarta w dniu .....**

pomiędzy: **Miastem Grajewo** z siedzibą 19-200 Grajewo ul. Strażacka 6A, reprezentowanym przez :  
Dariusza Latarowskiego - Burmistrza Miasta, zwanym dalej „**zamawiającym**”  
NIP 719 – 153 – 20 - 12 , REGON 450669714,

a .....  
reprezentowanym przez .....  
NIP ....., REGON ....., Nr KRS .....  
zwanym dalej „**wykonawcą**”

W wyniku publicznego przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień publicznych, zawiera się umowę o następującej treści:

### §1

1. Zamówienie pn: „**Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie**” polega na wykonaniu:
  - a) nawierzchni jezdni z szarej kostki betonowej gr. 8cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5cm i podbudowie z kruszywa łamanego o uziarnieniu 0/31,5 gr. 20 cm, krawężnik betonowy 15x30 cm na ławie betonowej z oporem,
  - b) wjazdów na posesję z czerwonej kostki betonowej gr. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5cm i na podbudowie z warstwy stabilizowanej cementem gr. 15cm,
  - c) chodnika z szarej kostki betonowej gr. 6 cm na podsypce piaskowej gr. 5cm i podbudowie z kruszywa naturalnego o uziarnieniu 0/31,5 gr. 10 cm,
  - d) chodnika wzmocnionego z szarej kostki betonowej gr. 8 cm na podsypce piaskowej gr. 5cm i podbudowie z warstwy stabilizowanej cementem gr. 15cm,
  - e) oznakowania poziomego i pionowego,
  - f) wymiany hydrantu nadziemnego na podziemny
zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, opracowaną przez jednostkę projektową: Przedsiębiorstwo Projektowo-Inwestycyjne PPI PROJEKT Bogusław Lipiński, Plac Rzędziana 17, 19-222 Wąsosz.
2. Zamówienie będzie realizowane w ul. Reymonta w Grajewie.
3. Przedmiot zamówienia według CPV 45230000-8.

### § 2

1. Rozpoczęcie zamówienia: .....
2. Termin zakończenia zamówienia: .....  
Za termin zakończenia wykonania zamówienia uważa się zakończenie robót budowlanych i zgłoszenie ich do odbioru końcowego.
3. Zamawiający zobowiązuje się w dniu podpisania umowy do:
  - a) przekazania dokumentacji projektowej,
  - b) przekazania pozwolenia na budowę,
  - c) przekazania placu budowy.

### § 3

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: p. ....  
posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności drogowej wydane przez .....  
.....w dniu .....do kierowania robotami drogowymi.
2. Zamawiający wyznacza inspektora nadzoru w osobie .....
3. Zamawiający i wykonawca ustalają, że do obowiązków kierownika budowy i inspektora nadzoru należy pełny zakres czynności określonych w odpowiednich przepisach ustawy Prawo budowlane ( Dz.U.2013.1409j.t. z późn. zm). Dodatkowe obowiązki inspektora nadzoru określa umowa, której kopię wykonawca otrzyma niezwłocznie po jej podpisaniu.

4. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować zamówienie za pomocą podmiotów trzecich (w tym podwykonawców), na których zasoby (wiedza i doświadczenie/potencjał techniczny/osoby zdolne do wykonania zamówienia/zdolność finansowa) powoływał się w ofercie: nazwa podmiotu trzeciego ..... w zakresie: ..... w formie:.....
5. Wykonawca może dokonać zmiany lub zrezygnować z podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 4. W takim wypadku wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podmiot (w tym podwykonawca) lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z umową, wymogami dokumentacji projektowej, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami i zasadami wiedzy technicznej.

#### § 4

1. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy i będzie ponosił pełne koszty ich poboru w okresie realizacji robót oraz pokryje koszty związane z obsługą geodezyjną.
2. Wykonawca zobowiązuje się przygotować teren pod budowę wraz z jego oznakowaniem oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa i strzec swojego mienia na terenie budowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom państwowego nadzoru budowlanego.
4. W czasie realizacji robót wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w należytym porządku.
5. Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy.
6. Wykonawca po przejściu placu budowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone osobom trzecim, podczas i w związku z wykonywaniem robót oraz wszelkie szkody powstałe w mieniu służącym realizacji inwestycji, chyba że szkody te powstały z przyczyn leżących po stronie zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie placu budowy.
8. Wykonawca pokrywa opłaty związane z zajęciem pasa drogowego drogi gminnej.

#### § 5

1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych producentów niż przykładowe wskazane w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że posiadać będą one nie gorsze parametry techniczne i technologiczne oraz wszystkie wymagane certyfikaty, atesty i dopuszczenia. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastosowane materiały bądź urządzenia są równoważne. Przed ich wbudowaniem wykonawca będzie musiał uzyskać akceptację inspektora nadzoru i zamawiającego.
2. Zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, wyroby wytworzone w celu zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt.1 ustawy Prawo budowlane, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.
3. Wykonawca zapewni na żądanie zamawiającego przeprowadzenie przez wyspecjalizowane jednostki: badań konstrukcyjnych, jakości robót wykonywanych z materiałów wykonawcy, a także ciężaru i ilości zużytych materiałów. Koszty tych badań obciążą jedną ze stron stosownie do wyniku badań.
4. Jeżeli zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane n/n umową, wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania, a ich koszty obciążą jedną ze stron stosownie do wyniku badań.

#### § 6

1. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia:
    - 1) wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom;
    - 2) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
- Zapisy umowy wykonawcy z podwykonawcą nie mogą naruszać postanowień niniejszej umowy.

- 3) zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia projektu umowy zaakceptuje go lub wniesie zastrzeżenia do jego treści, jeśli projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni;
  - 4) niezgłoszenie w terminie i w przypadkach, określonych w pkt 3, pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego;
  - 5) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia;
  - 6) niezgłoszenie w terminie i w przypadkach, określonych w pkt 3, pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego;
  - 7) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy i zmiany umowy zawartej o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie większej niż 50.000 zł; Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w tych umowach (zmianach do umowy) jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej;
  - 8) przepisy pkt 2-6 stosuje się odpowiednio do zmiany projektu umowy i zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo;
  - 9) wykonawca koordynuje roboty realizowane przez podwykonawców i odpowiada przed zamawiającym za wszelkie ich działania i zaniechania.
2. Rozliczenie wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dokonywane będzie w następujący sposób i na zasadach określonych poniżej:
- 1) wykonawca reguluje wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodnie z zawartymi umowami. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Na potwierdzenie powyższego wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
    - a) kserokopię faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
    - b) kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należności z tytułu wykonania zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  - 2) w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na następujących zasadach:
    - a) zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
    - b) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - 3) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  - 4) W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 3, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
    - b) albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
    - c) albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawcy wykaże zasadność takiej zapłaty,
  - 5) bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od daty stwierdzenia zasadności bezpośredniej zapłaty,
  - 6) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy,
  - 7) konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego.

## § 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ceny ofertowej.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą ..... brutto ( słownie złotych ..... ) w tym podatek VAT 23% .....zł , w tym:
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy, a także te niewyspecyfikowane odrębnie w powyższym zestawieniu, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, tj. między innymi:
  - przygotowanie terenu pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
  - zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
  - pobór wody i energii elektrycznej (w razie potrzeby ),
  - obsługę geodezyjną inwestycji,
  - ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej
  - inne wynikające ze specyfiki realizowanej inwestycji i wymagań specyfikacji (między innymi koszty uzyskania wadium, gwarancji, ubezpieczeń ).
4. Wynagrodzenie umowne obejmuje także ekwiwalent za usuwanie wad w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Zamawiający nie przewiduje przeszacowania wartości robót.
6. Należne wynagrodzenie Wykonawcy będzie mogło ulec zmianie na warunkach opisanych w § 17 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.
7. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej inwestycji.

## § 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne (z zastrzeżeniem ust. 3 i 4).
2. Stronom przysługuje prawo ich naliczania w następujących wypadkach i okolicznościach:
  - 1) **wykonawca** płaci zamawiającemu kary umowne z tytułu :
    - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
    - b) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego bądź uzgodnionego między stronami na usunięcie wad,
    - c) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
    - d) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 10% tego wynagrodzenia brutto,
    - e) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,3 % tego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
    - f) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto,
    - g) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę ), w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto,
    - h) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto.
  - 2) **zamawiający** płaci wykonawcy kary umowne:
    - a) za zwłokę w przekazaniu dokumentacji projektowej w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, liczonego za każdy dzień zwłoki od terminu podanego w § 2 ust. 3 pkt. a n/n umowy,
    - b) za zwłokę w przekazaniu pozwolenia na budowę w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, licząc za każdy dzień zwłoki od terminu podanego w § 2 ust. 3 pkt. b n/n umowy,
    - c) za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, licząc za każdy dzień zwłoki od terminu podanego w § 2 ust.3 pkt. c n/n umowy,
    - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem przypadku z art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych, nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych, strony będą ponosiły odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 kc.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy i odpowiednio z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **§ 9**

1. Wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego wpisem do dziennika budowy i pismem na adres zamawiającego.
2. Potwierdzenie przez wyznaczonego/ych inspektora/ów nadzoru zakończenia robót oraz sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych złożonych przez wykonawcę nastąpi w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru.
3. Kierownik budowy zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane oraz przekazać zamawiającemu dokumentację powykonawczą budowy, a w szczególności:
  - a) oryginał projektu budowlanego,
  - b) w przypadku wprowadzenia odstępień od projektu budowlanego - kopię zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi odstępami dokonanymi w toku wykonywania robót, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i zaopiniowanymi przez projektanta,
  - c) dziennik budowy,
  - d) geodezyjne pomiary powykonawcze sytuacyjno-wysokościowe z potwierdzeniem przez właściwy Ośrodek Geodezji i Kartografii o przyjęciu ich do zasobów geodezyjnych – 3 egz. + 1 egz. w formie elektronicznej w formacie dxf.
  - e) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
  - f) inne dokumenty niezbędne do prawidłowego użytkowania obiektu.
4. Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w ciągu 7 dni od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru wykonania robót i kompletności dokumentów odbiorowych.

## **§ 10**

1. Strony ustalają, iż odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zostaje rozszerzona i wynosić będzie ..... miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.
2. Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy i wymagać będzie udzielenia pisemnej gwarancji w formie odrębnego dokumentu.

## **§ 11**

1. O wykryciu wad zamawiający jest zobowiązany zawiadomić wykonawcę na piśmie (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru), wyznaczając jednocześnie odpowiedni termin na ich usunięcie.
2. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.

## **§ 12**

1. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania przez zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, zostanie to zrealizowane w pierwszym rzędzie poprzez potrącenie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Jeżeli kwoty uzyskane według ust. 1 nie będą wystarczające to zamawiający wezwie wykonawcę do zapłaty brakującej kwoty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.

## **§ 13**

1. Warunki wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji:
  - a) wszelkie udokumentowane koszty związane z zobowiązaniami gwarancyjnymi pokrywa w całości Wykonawca,
  - b) jeżeli w uzgodnionym terminie wykonawca nie usunie wad zamawiający ma prawo ich usunięcia przez zlecenie innemu wykonawcy, obciążając każdorazowo wykonawcę kosztami ich usunięcia.

2. W przypadku określonym w ust. 1 litera b) termin gwarancji biegnie na nowo dla elementów podlegających naprawie, a w innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.

#### § 14

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości fakturowania częściowego.
2. Wykonawca winien wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem poinformować zamawiającego o zakończeniu robót.
3. Faktura końcowa zostanie wystawiona w oparciu o protokół odbioru końcowego podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej.
4. Faktura wystawiona przez wykonawcę za wykonane roboty będzie przez zamawiającego realizowana, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy nr ..... Warunkiem dokonania płatności jest dostarczenie zamawiającemu wszystkich dokumentów wynikających z umowy lub specyfikacji, w tym dokumentów o których mowa w § 6 ust.2 pkt 1 niniejszej umowy.
5. Nabywcą przedmiotu umowy jest : Miasto Grajewo, 19-200 Grajewo ul. Strażacka 6A.
6. Za datę zapłaty faktury uważa się datę uznania rachunku odbiorcy polecenia przelewu.

#### § 15

1. Wykonawca wniósł w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy tj. .... zł. /zgodnie z zasadami podanymi w rozdziale XVIII formularza podstawowego specyfikacji istotnych warunków zamówienia/ w formie: ..... W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny do realizacji umowy.
2. Ustala się, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie **30%** wysokości zabezpieczenia tj. ....
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości **70%**, w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania przez zamawiającego zamówienia za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, obowiązki te wykona zastępczo zamawiający, przeznaczając na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania umowy a w przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wniesione w formie pieniężnej to zamawiający będzie miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.

#### § 16

W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych stronom przysługuje prawo żądania ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie.

#### § 17

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy w następujących okolicznościach:
  - 1) zmiana terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w następujących przypadkach:
    - a) wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,
    - b) koniecznością usunięcia błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji oraz związaną z tym koniecznością przeprojektowania dokumentacji projektowej w tym zakresie, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
    - c) wstrzymania realizacji robót przez właściwe organy administracji publicznej, bądź orzeczeniem sądu,

- d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną ,
  - e) działania siły wyższej.
- We wszystkich przypadkach określonych w punktach od lit. a do e, termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż czas trwania okoliczności. Powyższe musi być udokumentowane stosownymi protokołami z udziałem inspektora nadzoru.
- 2) zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawki tego podatku
  - 3) zmiana lub rezygnacja z podmiotu trzeciego (w tym podwykonawcy), na zasoby którego Wykonawcy powoływał się w ofercie, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, może być dokonana na zasadach określonych w § 3 ust. 5 umowy.
2. Okoliczności przewidziane w ust. 1 pkt. 1, dopuszczające zmianę umowy, stanowią uprawnienie zamawiającego, a nie jego obowiązek.

## § 18

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym i w § 6 ust.2 pkt 7 umowy prawo odstąpienia od umowy przysługuje w następujących sytuacjach:
  - 1) **zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
    - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
    - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy,
    - c) jeżeli wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności,
    - d) w przypadku likwidacji wykonawcy.
    - e) gdy zachodzi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
  - 2) **wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
    - a) zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
    - b) zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec wykonawcy.
2. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje stronom w ciągu 30 dni od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 i powinno, pod rygorem nieważności, być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawcę oraz zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczególne:
  - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z przyczyny której nastąpiło odstąpienie od umowy.
  - c) wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji, itp., które nie mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową ,jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - d) wykonawca zgłosi zamawiającemu roboty przerwane i roboty zabezpieczające,
  - e) wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
  - f) zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które on odpowiada, zobowiązany jest wobec wykonawcy do:
    - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane prawidłowo do dnia odstąpienia,
    - odkupienia materiałów, konstrukcji ,itp. określonych w ppkt. c, zakupionych przez wykonawcę do realizacji przedmiotowego zadania,
    - przejęcia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## § 19

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych i Prawo budowlane.

## **§ 20**

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 21**

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załączniki:

1)SIWZ

2) Oferta Wykonawcy

Sporządził:



.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał)

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów**  
**na potrzeby wykonania zamówienia**

1. Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....  
( określenie zasobu : wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno – finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

na potrzeby wykonywania zamówienia

**Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie**  
( nazwa zamówienia )

Oświadczam, że

a) Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby na okres .....w następującym zakresie :

.....

b) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący :

.....

c) Charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący :

.....

d) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący :

.....

2. Zobowiązuję się do udostępnienia powyższych zasobów i oświadczam, że odpowiadam solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że nieudostępnienie zasobów nie będzie z mojej winy.

**UWAGA :**

*Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca niniejsze zobowiązanie jest uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego (kopie tych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez podmiot trzeci, a ewentualne pełnomocnictwo do podpisania zobowiązania należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem).*

..... dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis Podmiotu  
lub osoby reprezentującej Podmiot)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej**

W związku z art. 26 ust. 2d Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

**„Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie”**

Ja (My), niżej podpisany(i)

.....  
Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres Wykonawcy)

.....  
Informujemy, że firma **nie należy** do żadnej grupy kapitałowej.

Data i miejsce: .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

W związku z art. 26 ust. 2d Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

**„Budowa nawierzchni w ul. Reymonta w Grajewie”**

Ja (My), niżej podpisany(i)

.....  
Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres Wykonawcy)

.....  
przedstawiamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data i miejsce: .....

.....  
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)